



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 663 del 26.07.2021

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Affari Generali

Oggetto: Convenzione tra l'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II e l'A.O.R.N. Ospedali dei Colli per le attività dell'U.O.C. di Pneumotisiologia (già U.O.C. di Malattie Respiratorie e Tisiologia), presso l'Ospedale V. Monaldi.

Proponente il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali, che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali
Dott.ssa Patrizia SPERANZA

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie attesta che il ricavo derivante dalla presente Deliberazione viene incamerato ai seguenti conti del bilancio economico anno 2021 conto 4020106450

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie
Dott. Rosario MAGRO
Per delega Dott. A. Vitiello

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano VISANI

F.to Il Direttore Sanitario
Dott. ssa Emilia Anna VOZZELLA

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali

Visto il D.Lgs. 517/99 che disciplina i rapporti tra il Servizio Sanitario Nazionale e l'Università, a norma dell'articolo 6 della Legge 30 novembre 1998, n. 419, con particolare richiamo agli articoli 1, 2, 5 e 6;

Letto il Protocollo d'Intesa stipulato tra la Regione Campania e l'Università degli Studi di Napoli ed approvato con Decreto del Commissario ad Acta della Regione Campania n. 48 del 10.06.2016;

Considerato che è attiva da molti anni una convenzione tra l'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II e l'A.O.R.N. Ospedali dei Colli per lo svolgimento di attività assistenziali dell'U.O.C. di Pneumotisiologia (già U.O.C. di Malattie Respiratorie e Tisiologia) svolte da personale dell'Università degli Studi di Napoli assegnato all'Azienda, presso l'Ospedale V. Monaldi, facente parte dell'A.O.R.N. Ospedali dei Colli Monaldi-Cotugno-CTO;

Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario di questa A.O.U. n. 488 del 07.07.2016, con la quale veniva rinnovata, in ultimo, per la durata di anni cinque, la suddetta convenzione;

Tenuto conto che il Prof. Alessandro Sanduzzi Zamparelli, Direttore della suddetta struttura, in considerazione dell'approssimarsi della data di scadenza, ha rappresentato l'opportunità di dover provvedere al rinnovo della convenzione in argomento;

Vista la nota prot. n. 13168 del 23.06.2021, inoltrata da questa Azienda all'Università degli Studi di Napoli Federico II, per effetto delle interlocuzioni avviate con la struttura di che trattasi, ai fini del rinnovo della convenzione in argomento;

Letta la nota del 12.07.2021, trasmessa a mezzo pec e registrata al n. 15193 del protocollo aziendale, in pari data, con la quale l'A.O.R.N. Ospedali dei Colli Monaldi-Cotugno-CTO, con sede in Via Leonardo Bianchi – 80131 Napoli, ha inoltrato istanza di rinnovo della convenzione di che trattasi, allegando bozza della stessa, comprensiva dell'allegato elenco del personale impegnato nelle suddette attività, parte integrante della presente deliberazione;

Considerato che la convenzione in argomento disciplina le modalità di svolgimento delle attività di che trattasi, ivi comprese le reciproche ripartizioni degli oneri previsti, tenendo conto che gli oneri relativi agli stipendi e agli altri assegni fissi al personale universitario, assegnato all'Azienda, sono posti a carico del Bilancio dell'Università, ivi compresi quelli da corrispondere al personale tecnico-amministrativo e che, per effetto di quanto previsto dall'art. 6 del D.Lgs. 517/99 e dall'art. 31 del DPR 761/79, l'indennità assistenziale spettante al personale docente, ricercatore e al personale tecnico-amministrativo utilizzato presso l'Azienda grava sul bilancio dell'Azienda stessa;

Preso atto, che ai sensi dell'art. 8 della convenzione in argomento, l'AORN si impegna a rimborsare all'A.O.U. gli oneri dalla stessa sostenuti;

Preso atto, altresì, che il citato accordo, ha la validità di cinque anni, con decorrenza dalla data della presente deliberazione, con facoltà di rinnovo per pari periodo, con le modalità di cui all'articolo 11 della convenzione in argomento;

Ritenuto, quindi, di poter procedere alla sottoscrizione della convenzione di che trattasi;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget,

Propone

Per quanto indicato in premessa, che qui si intende integralmente riportato, l'adozione del deliberato che segue:

Approvare e, quindi, sottoscrivere la convenzione, allegata alla presente per costituirne parte integrante, tra l'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II e l'A.O.R.N. Ospedali dei Colli Monaldi-Cotugno-CTO, con sede in Via Leonardo Bianchi – 80131 Napoli, per le attività dell'U.O.C. di Pneumotisiologia (già U.O.C. di Malattie

Respiratorie e Tisiologia), presso l'Ospedale V. Monaldi, comprensiva dell'allegato elenco del personale impegnato nelle suddette attività;

Dare atto che la convenzione in argomento disciplina le modalità di svolgimento delle attività di che trattasi, ivi comprese le reciproche ripartizioni degli oneri previsti;

Dare atto, che ai sensi dell'art. 8 della convenzione in argomento, l'AORN si impegna a rimborsare all'A.O.U. gli oneri dalla stessa sostenuti;

Dare atto, altresì, che il citato accordo, ha la validità di cinque anni, con decorrenza dalla data della presente deliberazione, con facoltà di rinnovo per pari periodo, con le modalità di cui all'articolo 11 della convenzione in argomento;

Trasmettere la presente deliberazione all'A.O.R.N. Ospedali dei Colli Monaldi-Cotugno-CTO.

F.to Il Responsabile dell'I.O. Affari Istituzionali
Dott.ssa Giulia Rossana RICCIO

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali
Dott.ssa Patrizia SPERANZA

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali, Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. ed int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Anna IERVOLINO

Data consegna

P.O. Segreteria generale, Protocollo, Coordinamento relazioni con Enti e Organi istituzionali

Si dichiara che la presente delibera:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/09
il _____

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Ilaria Dorio

E' divenuta esecutiva il 26.07.2021

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Ilaria Dorio

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Ilaria Dorio

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Ilaria Dorio