



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

### N. 661 DEL 26.07.2021

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Affari Generali

**Oggetto:** Convenzione tra l’Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II e l’Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale “Santobono Pausilipon” per prestazioni di Odontostomatologia – Rinnovo.

Proponente il Direttore dell’U.O.C. Gestione Affari Generali, che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell’istruttoria effettuata, attesta che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Affari Generali  
Dott.ssa Patrizia SPERANZA

Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie attesta che il ricavo derivante dalla presente Deliberazione viene incamerato ai seguenti conti del bilancio economico anno 2021 conto 4020106450

F.to Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie  
Dott. Rosario MAGRO  
Per delega Dott. A. Vitiello

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo  
Dott. Stefano VISANI

F.to Il Direttore Sanitario  
Dott. ssa Emilia Anna VOZZELLA

## Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali

Premesso che l'A.O.U. Federico II persegue il preminente interesse pubblico ed opera nell'interesse dell'ampliamento e del miglioramento della capacità di assistenza sanitaria e dell'interesse scientifico, nel rispetto della normativa vigente e della compatibilità con i propri fini istituzionali e che, a tal fine, tra l'altro, stipula accordi e convenzioni con soggetti pubblici e privati;

Letto il comma 1 dell'art. 5 del D.M. 31 luglio 1997, ad oggetto: "*Attività libero professionale e incompatibilità del personale della dirigenza sanitaria del S.S.N.*", pubblicato nella G.U. 2 settembre 1997, n. 204 che recita: "L'attività di consulenza nei servizi sanitari di altra azienda, istituzione o ente .....omissis, con i quali l'azienda ha stipulato a tal fine appositi accordi, è riservata ai dirigenti che hanno optato per l'attività libero-professionale intramuraria;

Letto, altresì, l'art. 117, comma 2, del C.C.N.L. dell'Area Sanità 2016-2018, sottoscritto il 19 dicembre 2019: "*Qualora l'attività di consulenza sia chiesta all'azienda da soggetti terzi, essa costituisce una particolare forma di attività aziendale a pagamento, ...omissis, da esercitarsi al di fuori dell'impegno di servizio. Essa viene attuata nei seguenti casi e con le modalità sottoindicate:*

a) *In servizi sanitari di altra azienda o ente del comparto, mediante apposita convenzione tra le istituzioni interessate.....omissis*";

Visto il Regolamento per l'attività libero-professionale intramuraria approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 410 dell'11.09.2014;

Considerato che, con deliberazione n. 554 del 17.06.2020, veniva stipulata una convenzione tra questa Azienda e l'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale "Santobono Pausilipon" per consulenze in Odontostomatologia;

Letta la nota prot. 9366 del 07.05.2021, registrata al n. 7648 del protocollo aziendale, in pari data, con la quale l'A.O.R.N., ha richiesto la disponibilità a rinnovare la convenzione in argomento, per un ulteriore anno, agli stessi patti e condizioni e senza soluzione di continuità di quella approvata con la succitata deliberazione;

Acquisiti il parere favorevole del Direttore del D.A.I. Testa – Collo, trasmesso con nota prot. 8828 del 18.05.2021, in riscontro alla richiesta, inoltrata dall'U.O.C. Gestione Affari Generali con nota prot. 8480 del 14.05.2021 e del Direttore Sanitario, trasmesso con nota prot. 11318 dell'08.06.2021, in riscontro alla richiesta, inoltrata dall'U.O.C. Gestione Affari Generali con nota prot. 9355 in data 20.05.2021;

Letta la nota prot. 11651 del 10.06.2021, con la quale l'Azienda, acquisiti i suddetti pareri, ha comunicato la propria disponibilità al rinnovo della convenzione in argomento;

Preso atto che, con nota prot. 13720 del 07.07.2021, inoltrata a mezzo pec e registrata al n. 14783 del protocollo aziendale, in pari data, l'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale "Santobono Pausilipon", con sede in Napoli, alla via Teresa Ravaschieri, 8 - 80122, ha trasmesso bozza di convenzione per prestazioni in Odontostomatologia, a favore dei piccoli pazienti della stessa, allegata alla presente per formarne parte integrante;

Considerato che nella stessa sono riportati i termini, le condizioni e le modalità di erogazione del corrispettivo dovuto, corrispondente alla tariffa oraria lorda omnicomprensiva, di € 60,00 (sessanta/00), ai fini dello svolgimento dell'attività di che trattasi, che non potrà superare il monte ore annuo di n. 547 ore;

Tenuto conto che il citato accordo, redatto in conformità alla vigente normativa sull'attività libero-professionale-intramuraria, decorre dalla data della presente deliberazione, con sanatoria del periodo dal 02.05.2021 alla data della stessa, con scadenza all'01.05.2022 e che lo stesso potrà essere rinnovato solo previa formale istanza, con eventuale risoluzione anticipata richiesta da una delle parti con preavviso scritto di almeno 30 giorni, da trasmettersi a mezzo PEC;

Tenuto conto che il Responsabile della convenzione per l'A.O.U. è il Direttore del D.A.I. Testa –Collo o suo referente all'uopo individuato, come riportato all'articolo 4 dell'accordo;

Tenuto conto, altresì, che, in riferimento al trattamento dei dati, si richiama l'articolo 8 della convenzione in argomento e che, ai sensi delle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, l'Azienda individua, al suo interno, quale Soggetto Designato al trattamento dei dati personali per la convenzione in argomento, il Direttore dell'U.O.C. di Odontoiatria, afferente al D.A.I. Testa-Collo o Suo delegato;

Ritenuto, quindi, di poter approvare la convenzione di cui in argomento;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget,

Propone

Per quanto indicato in premessa, che qui si intende integralmente riportato, l'adozione del deliberato che segue:

Approvare e, quindi, sottoscrivere la convenzione, allegata alla presente per formarne parte integrante, tra l'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II e l'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale "Santobono Pausilipon", con sede in Napoli, alla via Teresa Ravaschieri, 8, per prestazioni in Odontostomatologia, a favore dei piccoli pazienti della stessa, ai patti e condizioni nella stessa indicati, per un fabbisogno orario annuo di massimo di 547 ore;

Dare atto che il citato accordo, redatto in conformità alla vigente normativa sull'attività libero-professionale-intramuraria, decorre dalla data della presente deliberazione, con sanatoria del periodo dal 02.05.2021 alla data della stessa, con scadenza all'01.05.2022 e che lo stesso potrà essere rinnovato solo previa formale istanza, con eventuale risoluzione anticipata richiesta da una delle parti con preavviso scritto di almeno 30 giorni, da trasmettersi a mezzo PEC;

Dare atto che nella citata convenzione sono riportati i termini, le condizioni e le modalità di erogazione del corrispettivo dovuto, corrispondente alla tariffa oraria lorda omnicomprendiva di € 60,00 (sessanta/00), ai fini dello svolgimento dell'attività di che trattasi;

Dare atto che il Responsabile della convenzione per l'A.O.U. è il Direttore del D.A.I. Testa -Collo o suo referente all'uopo individuato;

Dare atto che, in riferimento al trattamento dei dati, si richiama l'articolo 8 della convenzione in argomento e che, ai sensi delle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, l'Azienda individua, al suo interno, quale Soggetto Designato al trattamento dei dati personali per la convenzione in argomento, il Direttore dell'U.O.C. di Odontoiatria, afferente al D.A.I. Testa-Collo o Suo delegato;

Trasmettere la presente deliberazione all'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale "Santobono Pausilipon.

F.to Il Responsabile dell'I.O. Affari Istituzionali  
Dott.ssa Giulia Rossana RICCIO

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali  
Dott.ssa Patrizia SPERANZA

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali, Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. ed int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

### **D E L I B E R A**

per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Anna IERVOLINO

Data consegna

P.O. Segreteria generale, Protocollo, Coordinamento relazioni con Enti e Organi istituzionali

Si dichiara che la presente delibera:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/09  
il \_\_\_\_\_

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Ilaria Dorio

E' divenuta esecutiva il 26.07.2021

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Ilaria Dorio

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Ilaria Dorio

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Ilaria Dorio