Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II
Integrata con il Servizio Sanitario Regionale

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 659 del 26.07.2021

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi

Oggetto: Gara 2616 - Affidamento, per il periodo di anni tre, del servizio di pulizia cantinati, 1° e 2° sotterraneo, gallerie, rete pluviale terrazzi, corpi bassi, aree esterne edifici, servizio di trasporto e trasloco arredi, macchinari, attrezzature varie, casermaggio, diete lattee o speciali, trasporto di farmaci, campioni biologici, sacche nutrizionali e campioni urgenti di sangue, da eseguire nel complesso edilizio dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II di Napoli.
Integrazioni – emergenza COVID-19
Provvedimenti

Proponente il Direttore dell'U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore UOC
Gestione Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Salvatore Buonavolontà

Si attesta che la spesa è imputata al seguente conto del bilancio economico: anno 2021 n. 5020201050 e che tale costo trova adeguata copertura in quota parte sul corrente stanziamento di budget cd.c covid-19

F.to Il Direttore U.O.C.
Gestione Risorse Economico-Finanziarie
Dott. Rosario Magro
Per delega Dott. A. Vitiello

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

Favorevole
F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano Visani

Favorevole
F.to Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi

PREMESSO che con lettera contratto prot. 17736 del 12.11.2020 è stato incrementato di n. 4 unità di persone il servizio di pulizia cantinati, I° e II° sotterraneo, gallerie, rete pluviale terrazzi, corpi bassi, aree esterne edifici, servizio di trasporto e trasloco arredi, macchinari, attrezzature varie, casermaggio, diete lattee o speciali, trasporto di farmaci, campioni biologici, sacche nutrizionali e campioni urgenti di sangue, affidato alla Soc. GSN con Deliberazione del Commisario Straordinario n.369 del 24.05.2016 (contratto del 26.09.2016) per un periodo di mesi 3 prorogabili, per far fronte all'emergenza epidemiologica da Covid-19, come di seguito riportato:

- servizio di trasloco arredi a masserizie: n. 2 unità di personale dalle ore 14:00 alle ore 20:00 dal lunedì al venerdì;
- servizio di trasporto campioni biologici: n. 2 unità di personale per 40 ore settimanali cadauno;

VISTE:

- la Deliberazione n. 156 del 08.03.2021, con la quale, visto il protrarsi dell'emergenza da Covid-19, è stata differita la data di scadenza del contratto prot. 17736 del 12.11.2020 a tutto il 31.03.2021, data di scadenza del contratto del 26.09.2016, limitatamente alle n. 2 unità di personale addetto al servizio di trasporto campioni biologici;
- la Deliberazione n. 322 del 22.04.2021 con la quale, nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara autorizzata con Delibera di indizione n. 937 del 23.11.2020, è stata differita la data di scadenza del contratto del 26.09.2016 al 30.09.2021;

LETTE:

- la nota prot. 8032 del 11.05.2021 con la quale il RUP Dott. Alessandro Barbarino, in considerazione del perdurare dell'emergenza da Covid-19 ha chiesto ulteriore proroga del contrato integrativo per garantire lo svolgimento del servizio;
- la nota prot. 8929 del 18.05.2021con la quale il RUP Dott. Alessandro Barbarino ha dichiarato che i servizi integrativi in argomento, di cui alla lettera contratto prot. 17736, la Soc. GSN ha garantito l'assegnazione di n. 4 unità aggiuntive, così come richiesto, a fronte delle n. 2 unità autorizzate nella citata Delibera n. 156 del 08.03.2021;

VISTA la nota posta a margine della richiesta prot. 8032 del RUP di cui al precedente capoverso con la quale il Direttore Amministrativo ha autorizzato il differimento in parola fino a tutto il 31.07.2021;

RAVVISATA la necessità di dare continuità e garantire lo svolgimento del servizio di che trattasi fino a tutto il 31.07.2021 per un importo mensile pari ad € € 9.646,47 oltre IVA;

CONSIDERATO che la Soc. GSN ha continuato a svolgere il servizio di che trattasi al fine di non creare pregiudizio alle attività assistenziali di questa AOU;

RITENUTO quindi opportuno procedere con la sanatoria delle fatture emesse dalla citata Società relative allo svolgimento del servizio di che trattasi per i mesi di aprile, maggio e giugno 2021, per un importo complessivo di € 28.939,41 (€ 9.646,47 x 3 mesi) oltre IVA;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e ss.mm.ii. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

- DIFFERIRE il termine di scadenza del contratto prot. 17736 del 12.11.2020 con la Società G.S.N., per un importo mensile di € 9.646,47 oltre IVA fino a tutto il 31.07.2021;

- AUTORIZZARE la sanatoria relativa al servizio in parola effettuato dalla Società GSN dal 01.04.2021 al 30.06.2021 per un importo complessivo di € 28.939,41 (€ 9.646,47 x 3 mesi) oltre IVA;

- L'importo complessivo presunto mensile di € 11.768,70 (€ 9.646,47 + € 2.122,23 per IVA al 22%) sarà imputato al conto del bilancio economico n. 5020201050, sul relativo stanziamento di budget 2021, da imputare al centro di costo COVID-19.

- L’importo per la sanatoria delle fatture già emesse per lo svolgimento del servizio nei mesi di aprile, maggio e giugno 2021, pari ad € 35.306,08 (€ 28.939,41 + € 6.366,67 per IVA al 22%) sarà imputato al conto del bilancio economico n. 5020201050, sul relativo stanziamento di budget 2021, da imputare al centro di costo COVID-19.

F.to Il Responsabile I.O.
Simona Mammoli

F.to Il Direttore UOC
Gestione Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Salvatore Buonavolontà

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di deliberazione sopra riportata, presentata dal Direttore dell’U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi;

Preso atto che il Direttore dell’U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art.1 della L.20/94 e succ. mod. ed int.;

Acquisito il parere del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere del Direttore Sanitario,

D E L I B E R A

Per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale
- di procedere all’immediata revoca dell’affidamento del servizio laddove l’eventuale sblocco del turn-over consentirà l’assunzione del personale attraverso procedure concosuali.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Anna Iervolino

Data consegna:

P.O. SEGRETERIA GENERALE
Direzione Generale e Direzione Amministrativa

Si dichiara che la presente delibera:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art.32 della Legge 69/09

il _____

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Ilaria Dorio

E' divenuta esecutiva il 26.07.2021

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Ilaria Dorio

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Ilaria Dorio

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Ilaria Dorio