



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N.617 del 12.07.2021

Struttura proponente: I.O. Reclutamento del Personale e Gestione specialistica Ambulatoriale – Staff Direzione Strategica

Oggetto: Contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato – CPS Tecnico Ortopedico – **dott.ssa Pennacchio Sara – Rinnovo fino al 31/12/2021.**

Proponente il Responsabile I.O. Reclutamento del Personale e Gestione Specialistica Ambulatoriale, afferente allo Staff della Direzione Strategica, che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Responsabile I.O. Reclutamento del Personale
e Gestione Specialistica Ambulatoriale
Dott.ssa Daniela Spadea

F.to Il Coordinatore dello Staff
Dott.ssa Carla Napoli

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2021: conti vari centri di costo preso nota

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
Dott. Rosario Magro
Per delega Dott. A. Vitiello

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano Visani

F.to Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

Il Responsabile I.O. Reclutamento del Personale e Gestione Specialistica Ambulatoriale

Premesso che, con Deliberazione n. 367 del 28/05/2018, è stato indetto un Avviso pubblico, per titolo e colloquio, per la copertura a tempo pieno determinato di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Ortopedico - Ctg. D del Comparto Sanità, per le esigenze dell'A.O.U. "Federico II";

che, con Deliberazione n. 114 del 13/12/2019 sono stati approvati gli atti dell'Avviso Pubblico succitato, ivi inclusa la graduatoria di merito, ed è stata autorizzata, altresì, la stipula del contratto a tempo determinato con la dott.ssa Pennacchio Sara a decorrere dal 01/03/2019;

Visti la nota del 31/05/2021, con la quale il Direttore del D.A.I. di Chirurgia Generale, Endocrinologia, Ortopedia e Traumatologia unitamente al Direttore dell'U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia - sede di assegnazione della dott.ssa Pennacchio - in considerazione della scadenza del contratto in parola fissata al 30/06/2021 - ha chiesto il rinnovo del contratto stipulato con la dottoressa in parola, al fine di consentire la prosecuzione delle attività assistenziali;

il CCNL del Comparto Sanità triennio 2016/2018 sottoscritto in data 21/05/2018 e, in particolare, l'art. 57, comma 2, il quale testualmente recita *"I contratti a termine hanno la durata massima di trentasei mesi e tra un contratto e quello successivo è previsto un intervallo di almeno dieci giorni dalla data di scadenza di un contratto di durata fino a sei mesi ovvero almeno venti giorni dalla scadenza di un contratto di durata superiore a sei mesi....."*

Ritenuto necessario, di dover accogliere la richiesta formulata e, per gli effetti, di dover autorizzare il rinnovo del contratto sopra citato a decorrere dalla data indicata nel contratto e fino al 31/12/2021;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per le motivazioni esposte nelle premesse della presente Deliberazione e che qui si intendono integralmente riportate:

1. Di rinnovare il contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato di CPS Tecnico Ortopedico stipulato con la dott.ssa Pennacchio Sara, nata a Napoli il 23/10/1990, a decorrere dalla data indicata nel contratto e fino al 31/12/2021.
2. La spesa scaturente dalla presente Deliberazione graverà sul Bilancio Aziendale.

F.to Il Coordinatore dello Staff
Dott.ssa Carla Napoli

F.to Il Responsabile I.O. Reclutamento del Personale
e Gestione Specialistica Ambulatoriale
Dott.ssa Daniela Spadea

FG

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Responsabile I.O. Reclutamento del personale e Gestione Specialistica Ambulatoriale - Staff Direzione Strategica;

Preso atto che il Responsabile dell'I.O. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
avv. Anna Iervolino

Data consegna

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Ilaria Dorio

E' divenuta esecutiva il 12.07.2021

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Ilaria Dorio

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Ilaria Dorio

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Ilaria Dorio