



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **543**

del **29.06.2021**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Affari Generali

Oggetto: Convenzione tra l'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II e l'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale "Santobono Pausilipon" per prestazioni professionali in Chirurgia Maxillo – Facciale – Rinnovo.

Proponente il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali, che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali
Dott.ssa Patrizia SPERANZA

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie attesta che il ricavo derivante dalla presente Deliberazione viene incamerato ai seguenti conti del bilancio economico anno 2021 conto 4020106450.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie
Dott. Rosario MAGRO

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano VISANI

F.to Il Direttore Sanitario
Dott. ssa Emilia Anna VOZZELLA

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali

Premesso che l'A.O.U. Federico II persegue il preminente interesse pubblico ed opera nell'interesse dell'ampliamento e del miglioramento della capacità di assistenza sanitaria e dell'interesse scientifico, nel rispetto della normativa vigente e della compatibilità con i propri fini istituzionali e che, a tal fine, tra l'altro, stipula accordi e convenzioni con soggetti pubblici e privati;

Letto il comma 1 dell'art. 5 del D.M. 31 luglio 1997, ad oggetto: *“Attività libero professionale e incompatibilità del personale della dirigenza sanitaria del S.S.N.”*, pubblicato nella G.U. 2 settembre 1997, n. 204 che recita: *“L'attività di consulenza nei servizi sanitari di altra azienda, istituzione o enteomissis, con i quali l'azienda ha stipulato a tal fine appositi accordi, è riservata ai dirigenti che hanno optato per l'attività libero-professionale intramuraria;*

Letto, altresì, l'art. 117, comma 2, del C.C.N.L. dell'Area Sanità 2016-2018, sottoscritto il 19 dicembre 2019: *“Qualora l'attività di consulenza sia chiesta all'azienda da soggetti terzi, essa costituisce una particolare forma di attività aziendale a pagamento, ...omissis, da esercitarsi al di fuori dell'impegno di servizio. Essa viene attuata nei seguenti casi e con le modalità sottoindicate:*

a) *In servizi sanitari di altra azienda o ente del comparto, mediante apposita convenzione tra le istituzioni interessate.....omissis”;*

Visto il Regolamento per l'attività libero-professionale intramuraria approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 410 dell'11.09.2014;

Considerato che, con deliberazione n. 235 del 04.03.2020, veniva stipulata una convenzione tra questa Azienda e l'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale “Santobono Pausilipon” per prestazioni in Chirurgia Maxillo – Facciale;

Letta la nota prot. 4655 del 03.03.2021, registrata al n. 2985 del protocollo aziendale, in data 04.03.2021, con la quale l'A.O.R.N., ha richiesto la disponibilità a rinnovare la convenzione in argomento, per un ulteriore anno, agli stessi patti e condizioni di quella approvata con la succitata deliberazione;

Acquisiti il parere favorevole del Direttore del D.A.I. Testa – Collo, trasmesso con nota prot. 191 del 17.03.2021, in riscontro alla richiesta, inoltrata dall'U.O.C. Gestione Affari Generali con nota prot. 634 del 16.03.2021 e del Direttore Sanitario, in riscontro alla richiesta, inoltrata dall'U.O.C. Gestione Affari Generali con nota prot. 735 del 25.03.2021 con annotazione posta a margine della stessa, prot. 2990 del 21.04.2021;

Letta la nota prot. 6664 del 29.04.2021, con la quale l'Azienda, acquisiti i suddetti pareri, ha comunicato la propria disponibilità al rinnovo della convenzione in argomento;

Preso atto che, con nota prot. 11180 del 03.06.2021, inoltrata a mezzo pec e registrata al n. 10864 del protocollo aziendale, in pari data, l'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale “Santobono Pausilipon”, con sede in Napoli, alla via Teresa Ravaschieri, 8, ha trasmesso bozza di convenzione per prestazioni in Chirurgia Maxillo Facciale, sottoscritta digitalmente, allegata alla presente per formarne parte integrante;

Considerato che nella stessa sono riportati i termini, le condizioni e le modalità di erogazione del corrispettivo dovuto, corrispondente alla tariffa oraria lorda onnicomprensiva, di € 60,00 (sessanta/00), ai fini dello svolgimento dell'attività di che trattasi e che è previsto un fabbisogno orario massimo di 12 ore mensili;

Tenuto conto che il citato accordo, redatto in conformità alla vigente normativa sull'attività libero-professionale-intramuraria, ha durata di un anno, con decorrenza dalla data della presente deliberazione e che lo stesso potrà essere rinnovato solo previa formale istanza, con eventuale risoluzione anticipata richiesta da una delle parti con preavviso scritto di almeno 30 giorni, da trasmettersi a mezzo PEC;

Tenuto conto che il Responsabile della convenzione per l'A.O.U. è il Direttore del D.A.I. Testa –Collo o suo referente all'uopo individuato, come riportato all'articolo 4 dell'accordo;

Tenuto conto, altresì, che, in riferimento al trattamento dei dati, si richiama l'articolo 8 della convenzione in argomento e che, ai sensi delle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, l'Azienda individua, al suo interno, quale Soggetto Designato al trattamento dei dati personali per la convenzione in argomento, il Direttore dell'U.O.C. di Chirurgia Maxillo Facciale, afferente al D.A.I. Testa-Collo o Suo delegato;

Ritenuto, quindi, di poter approvare la convenzione di cui in argomento;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget,

Propone

Per quanto indicato in premessa, che qui si intende integralmente riportato, l'adozione del deliberato che segue:

Approvare e, quindi, sottoscrivere la convenzione, allegata alla presente per formarne parte integrante, tra l'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II e l'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale "Santobono Pausilipon", con sede in Napoli, alla via Teresa Ravaschieri, 8, per prestazioni professionali in Chirurgia Maxillo Facciale, ai patti e condizioni nella stessa indicati, per un fabbisogno orario massimo di 12 ore mensili;

Dare atto che il citato accordo, redatto in conformità alla vigente normativa sull'attività libero-professionale-intramuraria, ha durata di un anno, con decorrenza dalla data della presente deliberazione e che lo stesso potrà essere rinnovato solo previa formale istanza, con eventuale risoluzione anticipata richiesta da una delle parti con preavviso scritto di almeno 30 giorni, da trasmettersi a mezzo PEC

Dare atto che nella citata convenzione sono riportati i termini, le condizioni e le modalità di erogazione del corrispettivo dovuto, corrispondente alla tariffa oraria lorda omnicomprensiva di € 60,00 (sessanta/00), ai fini dello svolgimento dell'attività di che trattasi;

Dare atto che il Responsabile della convenzione per l'A.O.U. è il Direttore del D.A.I. Testa -Collo o suo referente all'uopo individuato;

Dare atto che, in riferimento al trattamento dei dati, si richiama l'articolo 8 della convenzione in argomento e che, ai sensi delle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, l'Azienda individua, al suo interno, quale Soggetto Designato al trattamento dei dati personali per la convenzione in argomento, il Direttore dell'U.O.C. di Chirurgia Maxillo Facciale, afferente al D.A.I. Testa-Collo o Suo delegato;

Trasmettere la presente deliberazione all'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale "Santobono Pausilipon.

F.to Il Responsabile dell'I.O. Affari Istituzionali
Dott.ssa Giulia Rossana RICCIO

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali
Dott.ssa Patrizia SPERANZA

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali, Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. ed int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Anna IERVOLINO

Data consegna _____

P.O. Segreteria generale, Protocollo, Coordinamento relazioni con Enti e Organi istituzionali

Si dichiara che la presente delibera:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/09
il _____

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

E' divenuta esecutiva il 29.06.2021

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta