



UOC GESTIONE RISORSE UMANE

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **537**

del **29.06.2021**

Struttura proponente: *U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE*

Oggetto: Approvazione avviso interno per il conferimento di incarico a tempo determinato di durata quinquennale di Responsabile della Unità Operativa Semplice “Unità Farmaci Antiblastici - UFA” della AOU Federico II afferente strutturalmente all’U.O.C. Farmacia Centralizzata

Il Direttore ad i. dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell’istruttoria effettuata, attesta che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore ad i. dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane
dott. Rosario Magro
per delega Dott.sa Lucia Esposito

Il Direttore dell’U.O.C Gestione Risorse Economico-Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2021 centro di costo preso nota.

F.to Il Direttore dell’U.O.C Gestione Risorse Economico-Finanziarie
Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano Visani

F.to Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

PREMESSO CHE

il P.O.F.A. Piano di Organizzazione e Funzionamento Aziendale (All. n. 2 alla del. n. 229 del 28/03/2017) - Modello organizzativo che consente il funzionamento dell'Azienda – prevede, tra l'altro la UOS UFA – Unità Farmaci Antiblastici – incardinata nell'ambito della UOC Farmacia Centralizzata;

l'art. 18 del CCNL 19.12.2019 dell'Area Sanità individua le tipologie di incarichi conferibili ai dirigenti medici, sanitari, veterinari e delle professioni sanitarie, tra cui gli incarichi di direzione di Struttura Semplice e l'art. 19 del predetto Contratto disciplina i criteri e le procedure di affidamento e revoca degli stessi prevedendone, tra l'altro, la durata;

CONSIDERATO CHE per il conferimento degli incarichi si procede con l'emissione di avviso di selezione interna riservato ai dirigenti che abbiano maturato almeno 5 anni di servizio;

RITENUTO, pertanto, di dover attribuire l'incarico di Responsabile dell'UOS UFA, onde conseguire la ottimale gestione delle attività di competenza di tale Struttura e, a tal fine, di dover emanare apposito avviso di selezione interna, riservata al personale a tempo indeterminato, inquadrato nel profilo di dirigente farmacista, in servizio presso questa Azienda;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

1. di considerare la premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di indire, per le motivazioni indicate in premessa, Avviso interno per il conferimento dell'incarico di Responsabile di Unità Operativa Semplice "Unità Farmaci Antiblastici - U.F.A." - articolazione della U.O.C. di Farmacia Centralizzata;
3. di approvare conseguentemente l'allegato Avviso di selezione interna che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
4. di disporre la pubblicazione, ad ogni conseguente effetto, dell'Avviso di cui al precedente punto 2 sul sito web istituzionale alla sezione Albo Pretorio – Concorsi e Selezioni;
5. di incaricare la UOC Gestione Risorse Umane degli ulteriori conseguenti adempimenti.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane a.i.
Dott. Rosario Magro
per delega Dott.ssa Lucia Esposito

F.to Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Francesca Finelli

IL DIRETTORE GENERALE

LETTA la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

PRESO ATTO che il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi su esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to Il Direttore Generale
Avv. Anna Iervolino

Data consegna

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1,
del D.L.vo n.267/2000, il

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

E' divenuta esecutiva il 29.06.2021

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta