



Gestione giuridica del personale
Procedimenti disciplinari

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **501** del **17.06.2021**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Autorizzazione trasferimento per compensazione dei Sigg. Carotenuto Ines – Di Stasio Rosa – Operatore Socio Sanitario

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Rosario Magro
Per delega dott.ssa Lucia Esposito

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2021: preso nota centri di costo
.....

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano Visani

F.to Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Anna Emilia Vozzella

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

- Visti** il D.lgs n. 165/2001, art. 30 che disciplina la mobilità volontaria tra Aziende ed Enti del comparto;
- il C.C.N.L 2016-2018 Comparto Sanità art. 52 - integrazione ai criteri per la mobilità volontaria del personale;
- la nota del 04/01/2021, acquisita al protocollo generale di questa A.O.U. di pari data al n. 044 con la quale la Sig.ra Carotenuto Ines, cat. BS/2, Operatore Socio Sanitario presso questa A.O.U. e la Sig.ra Di Stasio Rosa, cat. BS/0, dipendente dell'ASL Napoli 3 Sud, con la medesima qualifica professionale, hanno inoltrato domanda di mobilità per compensazione;
- la nota n. 1409 del 24/02/2021 con la quale la Direzione Sanitaria di questa Azienda, espletata specifica istruttoria, si è espressa in senso favorevole al cambio compensativo tra le suddette dipendenti;
- la nota prot. n. 7819 del 10/05/2021 con la quale questa Azienda, nel proporre quale data utile della mobilità per compensazione delle citate dipendenti il 01/07/2021, ha chiesto la disponibilità ad accogliere la Sig.ra Carotenuto Ines, dipendente di questa Azienda, con i giorni di congedo ordinario maturati e non fruiti in numero pari a quelli maturati presso l'ASL Napoli 3 Sud dalla Sig.ra Di Stasio e che verranno, pertanto, fruiti presso questa Azienda;
- la nota pec del 09/06/2021, acquisita al protocollo generale di questa A.O.U. in pari data al n. 11437, con la quale l'ASL Napoli 3 Sud ha confermato la data del 01/07/2021 quale decorrenza della mobilità in parola e ha espresso la disponibilità ad accogliere la Sig.ra Carotenuto con i giorni di congedo ordinario non fruiti presso questa Azienda;
- Ritenuto** per quanto finora esposto, di dover perfezionare la procedura di mobilità in questione, autorizzando dal 01/07/2021:
- il trasferimento della Sig.ra Carotenuto Ines da questa A.O.U. all'ASL Napoli 3 Sud;
 - il trasferimento della Sig.ra Di Stasio Rosa dall'ASL Napoli 3 Sud a questa A.O.U.;
- Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

1. di autorizzare - a decorrere dal 01/07/2021 - il trasferimento da questa A.O.U. all'ASL Napoli 3 Sud della Sig.ra Carotenuto Ines, nata a Boscotrecase (NA) il 01/11/1968 e residente a Scafati in Via Terze n. 15, dipendente a tempo indeterminato categoria BS/2 nella qualifica di Operatore Socio Sanitario.
2. di autorizzare, a decorrere dalla medesima data del 01/07/2021, il trasferimento presso questa A.O.U. della Sig.ra Di Stasio Rosa, nata a Napoli il 07/07/1967 e residente a Villaricca (NA) in Via Napoli n. 13, dipendente a tempo indeterminato presso l'ASL Napoli 3 Sud, categoria BS/0 nella qualifica di Operatore Socio Sanitario.
3. Il rapporto di lavoro costituito a seguito del trasferimento disposto con la presente Deliberazione, sarà disciplinato dai C.C.N.L. - Comparto Sanità vigenti nel tempo.
4. Con successiva disposizione dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane di questa A.O.U. sarà determinato il trattamento economico spettante alla Sig.ra Di Stasio Rosa previa acquisizione del fascicolo personale della stessa, che dovrà essere trasmesso a questa Azienda dall'ASL Napoli 3 Sud.
5. L'U.O.C. Gestione Risorse Umane di questa A.O.U. provvederà a trasmettere all'ASL Napoli 3 Sud il fascicolo della Sig.ra Carotenuto Ines.

6. L'U.O.C. Gestione Risorse Umane provvederà ad inserire la Sig.ra Di Stasio Rosa e a depennare la Sig.ra Carotenuto Ines dai programmi di formazione continua del personale dell'A.O.U., secondo le disposizioni contrattuali vigenti.
7. Il Direttore del DAI di Sanità Pubblica, Farmacoutilizzazione e Dermatologia di questa Azienda, in qualità di Coordinatore dei Medici Competenti, provvederà all'inserimento della Sig.ra Di Stasio Rosa e alla cancellazione della Sig.ra Carotenuto Ines, dal programma di sorveglianza sanitaria dell'A.O.U., così come previsto dal D.L.vo n. 626/94 e succ. modificazioni e integrazioni.
8. L'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie è autorizzata ad imputare la spesa scaturente dalla presente Deliberazione ai relativi conti del Bilancio aziendale.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Rosario Magro
Per delega dott.ssa Lucia Esposito

F.to Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Rita Caltavuturo

mlm

IL DIRETTORE GENERALE

- Letta** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- Preso Atto** che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;
- Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo
- Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Anna Iervolino

Data consegna _____

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

E' divenuta esecutiva il 17.06.2021

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta