



**-I.O. Gestione Giuridica del Personale  
Procedimenti disciplinari**

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

n. **485** del **10.06.2021**

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Oggetto:** Proseguo svolgimento dell'attività assistenziale da parte della Dott.ssa Russo Cinzia Valeria presso il Testa-Collo dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II".

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane a.i.  
dott. Rosario Magro  
per delega dott.ssa Lucia Esposito

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno: 2021 conti vari centri di costo preso nota.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria  
dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo  
Dott. Stefano Visani

F.to Il Direttore Sanitario  
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

## Il Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Visti** la Deliberazione n. 534 del 31/07/2018, con la quale questa A.O.U. ha autorizzato, tra gli altri, l'inserimento, a decorrere dal 01/08/2018 e fino al 31/05/2021, nell'ambito dell'attività assistenziale del DAI Testa-Collo di questa Azienda, della Dott.ssa Russo Cinzia Valeria, nata a Napoli il 27/04/1983, Ricercatore a tempo determinato art. 24, comma 3, lett. a) della L. 30/12/2010 n. 240, per il settore concorsuale 06/D6 – Neurologia – settore scientifico disciplinare MED/26 - Neurologia – nella qualifica di Dirigente Medico – Area della Dirigenza Medico e Veterinaria del S.S.N.;

la Deliberazione n. 546 del 31/07/2018 con la quale è stato disposto il differimento della presa di servizio della dott.ssa Russo Cinzia Valeria con decorrenza 16/08/2018;

l'atto di proroga biennale del contratto di lavoro di diritto privato di natura subordinata a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett.a) della Legge 30/12/2010 n. 240, stipulato con l'Università degli Studi di Napoli Federico II dalla Dott.ssa Russo Cinzia Valeria, per la durata di anni due, a decorrere dal 01/06/2021 al 31/05/2023, per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti per il settore concorsuale 06/D6 – Neurologia – settore scientifico disciplinare MED/26 - Neurologia

la nota con la quale la Dott.ssa Russo, in relazione alla proroga del contratto di Ricercatore a tempo determinato, ha chiesto a questa Azienda l'autorizzazione al prosieguo dello svolgimento delle attività assistenziali, nella qualifica di Dirigente Medico – Area Sanità - per un ulteriore biennio, presso il DAI Testa Collo;

il parere favorevole alla prosecuzione delle attività assistenziali, espresso dal Direttore del DAI Testa-Collo sulla nota a firma del Direttore dell'U.O.C. di Neurologia e Centro dell'Epilessia;

il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario, in relazione alla dotazione organica dell'U.O.C. Neurologia e Centro per l'Epilessia per il profilo professionale in questione;

**Ritenuto** di dover accogliere la richiesta formulata e, per gli effetti, di dover autorizzare la Dott.ssa Russo Cinzia Valeria, Ricercatore a tempo determinato dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, a continuare a svolgere attività assistenziali in qualità di Dirigente Medico – Area Sanità - presso il DAI Testa Collo di questa A.O.U., fino alla data di scadenza della proroga del contratto di Ricercatore a tempo determinato, prevista per il 31/05/2023;

**Considerato** che nelle more dell'adozione del presente provvedimento la dott.ssa Russo ha regolarmente svolto, senza soluzione di continuità, le attività assistenziali presso il DAI in parola, al fine di garantire la regolare prosecuzione delle stesse;

**Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

### Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

- 1) Di prendere atto dell'avvenuta proroga, per un ulteriore biennio dall'1/06/2021 e fino al 31/05/2023, del contratto di lavoro di natura subordinata, stipulato dall'Università degli Studi di Napoli "Federico II" ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della L. 240/2010 con la Dott.ssa Russo Cinzia Valeria, nata a Napoli il 27/04/1983, ricercatore a tempo determinato per il settore concorsuale 06/D6 – Neurologia – settore scientifico disciplinare MED/26 – Neurologia.
- 2) Di autorizzare la Dott.ssa Russo Cinzia Valeria, a decorrere dalla data del presente provvedimento, allo svolgimento dell'attività assistenziale presso il DAI Testa Collo, nella qualifica assistenziale di Dirigente Medico – Area Sanità, agli stessi patti e condizioni finora in vigore e fino alla suddetta data del 31/05/2023.
- 3) Di prendere atto delle attività assistenziali svolte dalla dott.ssa Russo Cinzia Valeria, senza soluzione di continuità, dall'1/06/2021 alla data del presente provvedimento, al fine di garantire la regolare prosecuzione delle stesse presso il DAI di afferenza.
- 4) Di autorizzare l'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie a continuare ad erogare alla Dott.ssa Russo Cinzia Valeria il trattamento economico aggiuntivo (Retribuzione di posizione) finora corrisposto e determinato con Disposizione dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane n.575 del 03/09/2018, ai sensi dell'art. 6, comma 1, del Decreto Legislativo n. 517/99.

F.to Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Rita Caltavuturo

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane a.i.  
dott. Rosario Magro  
per delega dott.ssa Lucia Esposito

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**LETTA** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

**PRESO ATTO** che il Direttore a.i. dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

## **D E L I B E R A**

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Anna Iervolino

Data consegna \_\_\_\_\_

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta

E' divenuta esecutiva il 10.06.2021

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI  
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta