

CONVENZIONE

TRA

L'AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FEDERICO II, PARTITA IVA n. 06909360635, nella persona del Direttore Generale Avv. Anna Iervolino, domiciliata per la carica alla via S. Pansini, 5 - Napoli

E

LA GUARDIA DI FINANZA-REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO CAMPANIA, C.F. 94194310630, rappresentata dal Capitano Silverio Papis, domiciliato per la carica alla Via Alcide De Gasperi, n. 4 - Napoli

PREMESSO

- che la Guardia di Finanza - Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Campania ha effettuato, con nota prot. 0042368/2021 del 26/01/2021, registrata al n. 1099 del protocollo aziendale, in pari data, formale richiesta di disponibilità alla stipula, per l'anno 2021, di una convenzione per prestazioni professionali per consulenze specialistiche in "Otorinolaringoiatria", da effettuarsi a cura del dott. Sergio Motta, Dirigente Medico in servizio presso l'U.O.C. di Otorinolaringoiatria, afferente al D.A.I. Testa – Collo, presso il Poliambulatorio della Guardia di Finanza, sito alla via DePretis n. 75 "Caserma Toti", per un totale presunto di n. 220 prestazioni;
- che, con nota prot. 112 del 23/02/2021, è stata acquisita la disponibilità alla stipula della convenzione in argomento, da parte del Direttore del D.A.I. Testa - Collo e, con prot. 2784 del 13.04.2021, il parere favorevole della Direzione Sanitaria;
- che il Regolamento per l'attività libero-professionale intramuraria approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 410 del 11/09/2014 ed, in particolare, gli artt. 3 e 19, prevedono che l'attività di consulenza è riservata ai Dirigenti che hanno optato per l'A.L.P.I. ed è regolata da appositi accordi e convenzioni stipulate con i terzi interessati secondo le indicazioni contenute nel medesimo regolamento;
- che il dott. Sergio Motta, Dirigente Medico presso l'U.O.C. di Otorinolaringoiatria, afferente

- al DAI Testa - Collo, individuato quale dirigente medico in possesso delle specifiche professionalità richieste per le attività in convenzione con la richiamata nota prot. 112 del 23/02/2021, è autorizzato allo svolgimento dell'attività libero professionale intramuraria;
- che lo stesso Dirigente Medico è in possesso di polizza assicurativa personale, stipulata con Assicuratrice Milanese - Compagnia di Assicurazioni S.p.A., in corso di validità;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO APPRESSO:

Art.1 - L'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II (di seguito denominata A.O.U.) aderendo alla richiesta della Guardia di Finanza - Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Campania, si impegna ad erogare consulenze specialistiche in "Otorinolaringoiatria" presso il Poliambulatorio della Guardia di Finanza, avvalendosi della specifica professionalità del Dirigente Medico individuato nella persona del Dott. Sergio Motta.

Il Responsabile della presente Convenzione per l'A.O.U. Federico II è individuato nel Direttore Sanitario o suo Referente all'uopo delegato.

Il Responsabile della presente Convenzione per il Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Campania è individuato nella persona del Capitano della Guardia di Finanza Silverio Papis o suo Referente all'uopo delegato.

Art. 2 – L'attività di consulenza si sostanzia in consulenze di otorinolaringoiatria e sarà effettuata dal Dirigente Medico al di fuori dell'orario ordinario di lavoro, compatibilmente con l'articolazione dell'orario di lavoro presso l'U.O.C. nel DAI di afferenza, secondo le modalità concordate tra il Dirigente Medico e il Direttore dell'U.O.C., al fine di non arrecare pregiudizio alle attività istituzionali.

Il limite massimo dell'impegno orario sarà tale da garantire l'integrità psico-fisica ed il riposo biologico (riposo settimanale e ferie) dell'operatore sanitario impegnato e la qualità tecnico-scientifica delle prestazioni complessivamente rese; detto limite dovrà essere, in ogni caso, compatibile con i tetti stabiliti dalla disciplina attuativa dell'attività libero professionale intramoenia.

Il superamento di detto limite non darà diritto a compensi aggiuntivi.

Le consulenze saranno effettuate presso il Poliambulatorio della Guardia di Finanza, sito in

Napoli, alla via DePretis n. 75 “Caserma Toti”, nel rispetto di quanto disposto dal C.C.N.L. Dirigenza Medica ed in conformità delle disposizioni del Regolamento per l’attività libero-professionale intramuraria approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 410 del 11/09/2014.

Art. 3 – Le consulenze saranno svolte secondo le modalità e gli accordi tra il Responsabile della convenzione per l’A.O.U. e il Responsabile della Convenzione per il Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Campania, come individuati nell’art. 1, per un totale presunto di n. 220 prestazioni.

Per l’effettuazione delle succitate consulenze il Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Campania erogherà all’A.O.U. Federico II, per l’anno 2021, la somma complessiva presunta di € 2.046,00=(duemilaquarantasei/00), in esenzione di IVA.

Art. 4 -Il Responsabile della Convenzione per il Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Campania, a conclusione della vigenza della presente convenzione, dovrà trasmettere al Direttore Generale dell’A.O.U. Federico II – U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie - una nota attestante il numero di prestazioni eseguite. Il Dirigente Medico, a sua volta, dovrà attestare che le prestazioni erogate sono state effettuate al di fuori dell’orario di lavoro e senza pregiudizio per le attività istituzionali dell’U.O.C. e del DAI di afferenza.

Il Direttore del D.A.I. Testa - Collo, cui lo stesso afferisce, elaborerà espressa dichiarazione di regolarità dello svolgimento dei turni, in conformità alle disposizioni di legge in materia (D.lgs. 66/2003 art. 4 e s.m.i.; L. 161/2014).

L’A.O.U. provvederà, quindi, a determinare l’importo dovuto a fronte delle prestazioni complessivamente rese e ad emettere fattura intestata al “Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Campania” - Via Alcide De Gasperi, n. 4 - 80100 Napoli - avendo cura di indicare il Codice CIG (**Z5D3033E87**). La predetta fattura verrà trasmessa al Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Campania, indicando il Codice Univoco: **BTO4LD**.

Il corrispettivo dovuto sarà corrisposto dal Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Campania all’ A.O.U. Federico II tramite bonifico bancario intestato a: Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II – **IBAN IT4700306903594100000300036**– dandone, nel contempo, comunicazione

all' U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie dell'A.O.U.

Dette somme si intendono al lordo dei costi aziendali diretti ed indiretti (compresi quelli fiscali correlati alla gestione della convenzione) che saranno assolti dall'A.O.U. con prelievo sulle somme erogate dal Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Campania, entro 30 gg. dal ricevimento della fattura.

L'AOU Federico II procederà al successivo riparto interno ai sensi di quanto previsto dal nuovo regolamento dell'attività libero-professionale intramuraria approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 410 dell'11/09/2014.

Art. 5 – Come indicato in premessa, il Dott. Sergio Motta ha stipulato apposita polizza assicurativa per Responsabilità Civile verso terzi, connessa alle prestazioni oggetto della consulenza, che solleva l'A.O.U. da qualsivoglia responsabilità.

L'ultima quietanza di pagamento è allegata al presente atto. Sarà cura del Dirigente Medico produrre a questa A.O.U. e al Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Campania copia della successiva quietanza di pagamento.

Art. 6 - Le parti convengono che l'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II è esonerata da qualunque responsabilità in ordine agli eventuali mancati pagamenti al dott. Sergio Motta dei compensi per le prestazioni professionali effettuate oggetto della presente Convenzione.

Art. 7 – Il Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Campania dichiara che il Poliambulatorio con sede in Napoli, alla Via A. Depretis n. 75 è in possesso di tutte le attestazioni di conformità sia per la struttura che per le apparecchiature ivi ubicate, ivi compresa quella relativa alla sicurezza degli impianti ed alla protezionistica.

Art. 8 - La presente convenzione verrà a scadere il 31/12/2021.

Dopo tale periodo la stessa potrà essere rinnovata a seguito di specifica e formale richiesta, inoltrata dal Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Campania all'A.O.U., alla quale farà seguito formale assenso al rinnovo da parte dell'A.O.U.

Eventuale risoluzione anticipata dovrà essere comunicata da una delle parti con almeno 30 gg di preavviso a mezzo raccomandata A.R.

Art. 9 - Ai sensi delle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e

del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) recepite con il decreto legislativo n.101 del 10.08.2018 recante le disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679, l'A.O.U. Federico II, quale nominata Responsabile del trattamento dei dati, nel rispetto dell'art. 28 dello stesso, individua, al suo interno, quale Soggetto Designato al trattamento dei dati personali per la convenzione in argomento, il Direttore dell'U.O.C. di Otorinolaringoiatria, afferente al D.A.I. Testa -Collo o Suo delegato. Inoltre, nel caso di altro personale utilizzato nella convenzione in oggetto, si provvederà alla loro nomina a Persona Autorizzata al trattamento dei dati.

Art. 10 - Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente atto, ivi compresa la registrazione in caso d'uso sono a carico del richiedente che le assume.

Per ogni controversia in ordine all'interpretazione ed applicazione del presente atto sarà competente il Foro di Napoli.

Letto, confermato e sottoscritto tra le parti.

Napoli,

Per espressa accettazione di quanto disposto dalla presente convenzione, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, il presente accordo è sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 15, comma 2 bis, della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

Per l'A.O.U.

Federico II

Direttore Generale

Avv. Anna IERVOLINO

Per la Guardia di Finanza

Reparto Tecnico Logistico Amministrativo

Campania

Capitano Silverio PAPIS