



Gestione Giuridica del Personale
Procedimenti disciplinari

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **219** del **22.03.2021**

Struttura proponente: *U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE.*

Oggetto: Dott.ssa Incarnato Antonietta – Dirigente Medico a tempo indeterminato - Cessazione per dimissioni.

Il Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
dott. Rosario Magro
per delega dott.ssa Lucia Esposito

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico-finanziaria attesta che la riduzione di spesa scaturente dalla presente Deliberazione viene imputato ai seguenti conti del bilancio economico anno 2021 preso nota centro di costo.....

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico-finanziaria
Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano Visani

F.to Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

Il Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

VISTI la Deliberazione n. 783 del 29/11/2018, con la quale sono stati approvati gli atti e la graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di dirigente Medico di Patologia Clinica o Ematologia, indetto con Deliberazione n. 524 del 05/07/2017 ed è stata, altresì, autorizzata la stipula di un contratto a tempo indeterminato con la dott.ssa Incarnato Antonietta, utilmente collocata nella predetta graduatoria;

il contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato, di natura subordinata, nella posizione di Dirigente Medico di Biochimica Clinica – Area della Dirigenza Medico Veterinaria - stipulato tra questa A.O.U. e la dott.ssa Incarnato Antonietta, nata ad Arzano (NA) il 08/07/1971, con decorrenza 01/03/2019;

l'istanza inviata a mezzo pec in data 01/03/2021, acquisita al protocollo generale dell'Azienda in data 02/03/2021 n. 2819, con la quale la dott.ssa Incarnato ha comunicato di rassegnare le dimissioni dal servizio a decorrere dal 01/04/2021, essendo vincitrice di concorso presso altra Azienda Sanitaria;

la nota prot. 271 del 04/03/2021 con la quale questa Azienda ha comunicato alla dott.ssa Incarnato l'obbligo di fruizione delle giornate di congedo ordinario maturato e non fruito, entro il 31/3/2021;

la successiva nota del 10/03/2021, acquisita al protocollo generale dell'Azienda in pari data, n. 3390, con la quale la dott.ssa Incarnato, nel rappresentare che il mancato rispetto dei termini di preavviso è stato determinato da gravi motivi non imputabili alla stessa, chiede che nella determinazione del periodo del mancato preavviso non venga considerato il mese di marzo durante il quale usufruirà delle ferie;

l'art. 104 del CCNL dell'Area Sanità triennio 2016/2018 – termini di preavviso - che testualmente recita:

1. In tutti i casi in cui il presente contratto prevede la risoluzione del rapporto di lavoro con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso i relativi termini sono fissati come segue:

a) 8 mesi per i dirigenti con anzianità di servizio fino a 2 anni;

b) ulteriori 15 giorni per ogni successivo anno di anzianità fino a un massimo di altri 4 mesi di preavviso ...

2. In caso di dimissioni del dirigente il termine di cui al comma 1 è di tre mesi...;

3. I termini di preavviso decorrono dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese.

4. La parte che risolve il rapporto di lavoro senza l'osservanza dei termini di cui ai commi 1 e 2 è tenuta a corrispondere all'altra parte un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso. L'Azienda o Ente ha diritto di trattenere su quanto eventualmente dovuto al dirigente, un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso da questi non dato, senza pregiudizio per l'esercizio di altre azioni dirette al recupero del credito.

5. E' in facoltà della parte che riceve la comunicazione di risoluzione del rapporto di lavoro di risolvere il rapporto stesso, sia all'inizio, sia durante il periodo di preavviso, con il consenso dell'altra parte. In tal caso non si applica il comma 4.

CONSIDERATO di poter accogliere la richiesta della dott.ssa Incarnato e, che, pertanto il periodo di mancato preavviso ai sensi del citato art. 104 del CCNL Area Sanità triennio 2016/2018 può essere determinato in mesi due;

RITENUTO di dover prendere atto della cessazione dal servizio per dimissioni volontarie della dott.ssa Incarnato Antonietta, Dirigente Medico a decorrere dal 01/04/2021;

di dover disporre, altresì, il recupero delle somme relative all'indennità sostitutiva del mancato preavviso pari a mesi due;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

Di prendere atto della cessazione dal servizio per volontarie dimissioni, a decorrere dal 01/04/2021, della dott.ssa Incarnato Antonietta, nata ad Arzano (NA) il 08/07/1971, Dirigente Medico di Biochimica Clinica.

L'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie provvederà al recupero delle somme relative all'indennità sostitutiva del mancato preavviso pari a mesi due.

F.to Il Direttore a.i.
dott. Rosario Magro
per delega dott.ssa Lucia Esposito

F.to Il Responsabile del procedimento
dott.ssa Rita Caltavuturo

IL DIRETTORE GENERALE

LETTA la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

PRESO ATTO che il Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi su esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati :

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to **IL DIRETTORE GENERALE**
Avv. Anna IERVOLINO

Data consegna

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

E' divenuta esecutiva il 22.03.2021

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta