



**I.O. Gestione Giuridica del Personale
Procedimenti Disciplinari**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **1025** del **19.11.2021**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: dott.ssa Campagnuolo Angela - Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere presso questa A.O.U. - trasferimento presso l'A.O.R.N. di Caserta Sant'Anna e San Sebastiano.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Lucia Esposito

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2021: preso nota centri di costo.....

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano Visani

F.to Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Visti il D.lgs n. 165/2001, art. 30 che disciplina la mobilità volontaria tra Aziende ed Enti del comparto;

il C.C.N.L 2016-2018 Comparto Sanità art. 52 - integrazione ai criteri per la mobilità volontaria del personale;

la nota del 17/09/2021, acquisita al protocollo generale di questa A.O.U. in data 20/09/2021 al n. 22235, con la quale la Dott.ssa Campagnuolo Angela, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere presso il DAI Testa Collo di questa A.O.U., ha presentato istanza di trasferimento presso l'A.O.R.N. di Caserta Sant'Anna e San Sebastiano, in quanto vincitrice di avviso di mobilità;

la nota prot. n. 23735 del 29/09/2021 con la quale questa Azienda, ha manifestato la disponibilità al trasferimento della dott.ssa Campagnuolo in quanto l'unità in parola potrà essere sostituita attingendo dalla graduatoria del concorso CPS Infermieri presente in Azienda e a condizione che l'A.O.R.N. di Caserta Sant'Anna e San Sebastiano accolga la dipendente con le giornate di congedo ordinario maturato e non goduto dalla stessa per l'anno 2021;

la nota del 27/10/2021, acquisita al protocollo generale di questa AOU di pari data al n. 27365, con la quale l'AORN ha proposto quale data del trasferimento 01/12/2021;

la nota prot. n. 27622 del 28/10/2021 con la quale questa Azienda ha comunicato che verrà formalizzato il trasferimento della dipendente presso l'AORN di Caserta con decorrenza 01/12/2021;

Ritenuto quindi di autorizzare, a decorrere dal 01/12/2021, il trasferimento presso l'A.O.R.N. di Caserta Sant'Anna e San Sebastiano;

necessario autorizzare, contestualmente al trasferimento in parola, il reclutamento di n. 1 unità di personale infermieristico aggiuntiva, rispetto a quanto già attualmente programmato, mediante lo scorrimento della graduatoria di merito di CPS Infermieri presente in Azienda, al fine di garantire la sostituzione della dipendente in parola presso il DAI Testa Collo (UOC Neurologia e Centro per l'Epilessia);

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

1. Di autorizzare - a decorrere dal 01/12/2021- il trasferimento presso l'A.O.R.N. di Caserta Sant'Anna e San Sebastiano della dott.ssa Campagnuolo Angela, nata a Sant'Agata de' Goti (BN) il 19/08/1987, dipendente di questa AOU con qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere a tempo indeterminato con la fruizione delle ferie residue maturate e non godute presso l'Azienda di destinazione come indicato nella citata nota prot. 23735 del 29/09/2021;
2. Di autorizzare la I.O. Reclutamento del Personale e Gestione Specialistica Ambulatoriale al reclutamento di n. 1 unità di personale infermieristico aggiuntiva, rispetto a quanto già attualmente programmato, mediante lo scorrimento della graduatoria di merito di CPS Infermieri presente in Azienda, per la sostituzione della dott.ssa Campagnuolo Angela DAI Testa Collo (UOC Neurologia e Centro per l'Epilessia);
3. L'U.O.C. Gestione Risorse Umane di questa A.O.U. provvederà a trasmettere il fascicolo della suddetta C.P.S. Infermiere, all'A.O.R.N. di Caserta Sant'Anna e San Sebastiano;
4. L'U.O.C. Gestione Risorse Umane provvederà a depennare la dott.ssa Campagnuolo Angela dai programmi di formazione continua del personale dell'A.O.U., secondo le disposizioni contrattuali vigenti.
5. Il Direttore del D.A.I. di Sanità Pubblica, Farmacoutilizzazione e Dermatologia, in qualità di Coordinatore dei Medici Competenti di questa A.O.U., provvederà alla cancellazione della suddetta Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere nel programma di sorveglianza sanitaria dell'A.O.U., così come previsto dal D.L.vo n. 626/94 e succ. modificazioni e integrazioni.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Lucia Esposito

F.to Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Rita Caltavuturo

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso Atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Anna Iervolino

Data consegna _____

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

E' divenuta esecutiva il 19.11.2021

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta