



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **1011** del **19.11.2021**

Struttura proponente: I.O. Reclutamento del Personale e Gestione Specialistica Ambulatoriale – Staff Direzione Strategica

Oggetto: Assunzioni obbligatorie ex L. 12 marzo 1999, n. 68 e s.m.i.– **perfezionamento procedura di immissione in servizio n. 2 unità di personale con qualifica di Operatore Tecnico - Centralinista - ex art. 6 della legge 113/1985 e ss.mm.ii – cat.b**

Proponente il Responsabile I.O. Reclutamento del Personale e Gestione Specialistica Ambulatoriale, afferente allo Staff della Direzione Strategica, che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Responsabile I.O. Reclutamento del Personale
e Gestione Specialistica Ambulatoriale
Dott.ssa Daniela Spadea

F.to Il Coordinatore dello Staff
Dott.ssa Carla Napoli

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2022: conti vari centri di costo preso nota.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

favorevole
F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano Visani

favorevole
F.to Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

Il Responsabile I.O. Reclutamento del Personale e Gestione Specialistica Ambulatoriale

- Premesso** Premesso che, con Deliberazione n. 885 del 21/10/2021, è stata disposta l'immissione in servizio di n. 2 centralinisti non vedenti ex art. 6 legge 113/85, per la quale il Collocamento Mirato di Napoli con nota n. 80166 del 08/09/2021 aveva trasmesso a questa AOU i nominativi della Sigg.ri Borrelli Angelica e Illiano Umberto,
- che al fine di consentire il perfezionamento dell'iter amministrativo relativo alla suddetta immissione in servizio, questa AOU ha convocato in data 04/11/2021 i succitati centralinisti per il colloquio prescritto con la commissione deputata alla verifica dell'idoneità e così composta:
- | | |
|---------------------------|---|
| - Dott. Stefano Visani | Direttore Amministrativo |
| - Dott.ssa Carla Napoli | Coordinatore Staff Direzione Strategica |
| - Ing. Antonietta Perrone | Direttore UOC Gestione Operativa, Ingegneria Clinica e HTA, Sistemi Informativi e ICT |
- Visto** il verbale del 04/11/2021, allegato alla presente Deliberazione per formarne parte integrante, dal quale si evince che i sigg.ri Borrelli Angelica e Illiano Umberto sono risultati idonei;
- Ritenuto** per quanto finora esposto, di dover confermare l'autorizzazione alla stipula di contratto di lavoro a tempo indeterminato (già disposta con Deliberazione n. 885 del 21/10/2021), con i sottoelencati centralinisti a decorrere dal 30/12/2021, assolvendo così all'obbligo di legge previsto e indicato nel PID:
- Borrelli Angelica, nata a Cercola (Na), il 12/03/1987;
 - Illiano Umberto, nato a Monte di Procida (Na), il 05/05/1975;
- Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per le motivazioni esposte nelle premesse della presente deliberazione, che qui si intendono integralmente riportate:

1. Di confermare l'autorizzare all'immissione in servizio, a tempo indeterminato, in qualità di Operatore Tecnico
- Centralinista (ex art. 6 della legge 113-85), ctg. B, livello economico B del Comparto Sanità, (già disposta con Deliberazione n. 885 del 21/10/2021) a decorrere dal 30/12/2021, assolvendo così all'obbligo di legge previsto e indicato nel PID:
 - Borrelli Angelica, nata a Cercola (Na), il 12/03/1987;
 - Illiano Umberto, nato a Monte di Procida (Na), il 05/05/1975;
2. Di individuare nella Direzione Sanitaria, per le esigenze del CUP, la sede di lavoro dei succitati centralinisti.
3. Di trasmettere il presente provvedimento all' UOC Gestione Operativa, Ingegneria Clinica e HTA, Sistemi Informativi e ICT che provvederà alla predisposizione delle postazioni lavorative dei centralinisti in parola e al percorso formativo necessario.
4. La spesa scaturente dalla presente Deliberazione graverà sui relativi conti del Bilancio Aziendale.

F.to Il Responsabile I.O.
Dott.ssa Daniela Spadea

F.to Il Coordinatore dello Staff
Dott.ssa Carla Napoli

RS

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Responsabile I.O. Reclutamento del personale e Gestione Specialistica Ambulatoriale - Staff Direzione Strategica;

Preso atto che il Responsabile dell'I.O. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
avv. Anna Iervolino

Data consegna _____

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

E' divenuta esecutiva il 19.11.2021

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta