



Gestione Giuridica del Personale
Procedimenti disciplinari

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **69** del **26.01.2021**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Dott.ssa Giuliana Giardino - Autorizzazione allo svolgimento dell'attività assistenziale presso il DAI Materno-Infantile dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II".

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane a.i.
dott. Rosario Magro
per delega Dott.ssa Lucia Esposito

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2021: conti vari centri di costo preso nota.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
dott. Rosario Magro
Per delega Dott. Antonio Vitiello

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano Visani

F.to Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Visti l'art. 10 del Protocollo d'Intesa stipulato in data 10/06/2016 tra Università degli Studi di Napoli "Federico II" e la Regione Campania per "Disciplinare il rapporto tra Servizio Sanitario regionale e Università, per lo svolgimento delle attività assistenziali";

il contratto di lavoro di diritto privato di natura subordinata a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 30/12/2010 n. 240, stipulato con l'Università degli Studi di Napoli Federico II dalla dott.ssa Giuliana Giardino, nata a Napoli il 08/07/1986, per la durata di anni tre, a decorrere dal 08/07/2019 al 07/07/2022, per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti – settore concorsuale 06/G1 – Pediatria Generale, Specialistica e Neuropsichiatria Infantile e settore disciplinare MED/38 – Pediatria generale e Specialistica;

la nota con la quale la dott.ssa Giardino Giuliana ha chiesto di poter svolgere l'attività assistenziale presso il DAI Materno Infantile dell'A.O.U. Federico II;

la dichiarazione sostitutiva di certificazione, rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/00, con la quale la Dott.ssa Giardino ha dichiarato di essere laureata in Medicina e Chirurgia, di essere specializzata in Pediatria e di essere iscritta all'Ordine Provinciale dei Medici-Chirurghi e Odontoiatri di Napoli con n. 33772;

la nota del 11/12/2020 con la quale il Direttore del DAI Materno Infantile e il Responsabile del Programma di I livello Immunologia pediatrica hanno chiesto l'inserimento nell'attività assistenziale del DAI Materno-Infantile della dott.ssa Giardino, in relazione alle competenze specifiche nella diagnostica e trattamento dei pazienti affetti da immunodeficienze congenite in età pediatrica ed essendo la stessa Principal Investigator del Progetto di Ricerca finalizzata del Ministero della Salute (GR-2019-12369979), per cui tale inserimento nell'attività assistenziale del DAI consentirà alla Regione Campania di dare seguito alla convenzione con il Ministero per rendere operativa l'attività prevista e il trasferimento del finanziamento;

la nota prot. 525 del 20/01/2021 con la quale l'U.O.S. Ricerca e Sviluppo afferente all'U.O.C. Gestione Affari Generali, dopo aver relazionato sulle caratteristiche del Bando di finanziamento per progetti di ricerca finalizzata, ha testualmente specificato che *"è possibile rendicontare i costi dell'indennità per l'attività assistenziale della dott.ssa Giuliana Giardino imputandoli al finanziamento ministeriale, per un importo massimo di 38.000euro/annui, in conformità con l'art. 15 del Protocollo d'Intesa stipulato in data 10/06/2016 che disciplina i rapporti tra Università degli Studi di Napoli "Federico II" e l'AOU Federico II e per le attività svolte dalla ricercatrice nel periodo di durata dello stesso. Pertanto si suggerisce di procedere alla contrattualizzazione della ricercatrice, subordinando la data di avvio del contratto all'inizio ufficiale del progetto, che avverrà a seguito della sottoscrizione della Convenzione con il Ministero della Salute"*;

il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario con nota prot. n. 11558 del 21/12/2020;

Ritenuto per le motivazioni su esposte di accogliere la richiesta formulata e, per gli effetti, di autorizzare la dott.ssa Giardino Giuliana allo svolgimento dell'attività assistenziale presso il DAI Materno Infantile, subordinando la decorrenza dello svolgimento all'inizio ufficiale del Progetto che sarà definito a seguito della sottoscrizione della Convenzione con il Ministero della Salute;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

1. Di autorizzare la dott.ssa Giardino Giuliana, nata a Napoli il 08/07/1986, Ricercatore titolare di contratto di diritto privato di natura subordinata a tempo determinato dal 08/07/2019 al 07/07/2022, stipulato con l'Università degli Studi di Napoli "Federico II", ai sensi dell'art. 24, comma 3 lett. a) della Legge 30/12/2010 n. 240 e s.m.i., per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti – settore concorsuale 06/G1 – Pediatria Generale, Specialistica e Neuropsichiatria Infantile e settore disciplinare MED/38 – Pediatria generale e Specialistica allo svolgimento delle attività assistenziali presso il DAI Materno Infantile dell'A.O.U. "Federico II", nella qualifica assistenziale di Dirigente Medico;
2. La data di inizio dello svolgimento dell'attività assistenziale presso il citato DAI, subordinato all'inizio ufficiale del Progetto, verrà indicata successivamente alla sottoscrizione della Convenzione con il Ministero della Salute, mentre il termine finale è quello della scadenza del contratto di RTD (07/07/2022);
3. Di recepire quanto stabilito nel contratto di lavoro sopra citato e, in particolare, le disposizioni impartite agli artt. 4 (Durata del contratto) e 9 (Incompatibilità).

4. Di determinare, con successiva Disposizione, il trattamento economico aggiuntivo (Retribuzione di posizione) da erogare ai sensi dell'art. 6, comma 1, del Decreto Legislativo n. 517/99, a fronte delle prestazioni assistenziali rese dalla dott.ssa Giardino Giuliana presso il DAI Materno Infantile di questa A.O.U.
5. L'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie è autorizzata ad imputare la spesa scaturente dalla presente Deliberazione al Finanziamento Ministeriale del Progetto Bando Ricerca Finalizzata 2019 (Progetto n. GR-2019-12369979), per tutta la durata dello stesso entro i limiti di importo ivi fissati.
6. Di trasmettere il presente provvedimento all'Amministrazione Universitaria, per gli adempimenti di successiva competenza.

F.to Il Responsabile del Procedimento
dott.ssa Rita Caltavuturo

F.to Il Direttore a.i. dell'U.O.C.
Dott. Rosario Magro
Per delega dott.ssa Lucia Esposito

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso atto che il Direttore a.i. dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Anna Iervolino

Data consegna _____

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

E' divenuta esecutiva il 26.01.2021

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta