



Reclutamento del Personale e Gestione Specialistica Ambulatoriale

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **2** del **05.01.2021**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Emergenza assistenziale per epidemia da COVID 19 – stipula contratti di collaborazione coordinata e continuativa ex D.L. n. 18/2020 convertito in L. 27/2020 per il potenziamento delle attività di sorveglianza sanitaria – **Autorizzazione stipula contratti di collaborazione coordinata e continuativa – Sig.ri Di Fiore Andrea e Mancini Mariarca**

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
dott. Rosario Magro
per delega dott.ssa Lucia Esposito

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2021: conti vari centri di costo preso nota.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
dott. Rosario Magro
Per delega Dott. Antonio Vitiello

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

favorevole
F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano Visani

favorevole
F.to Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Premesso che con D.L. 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazione dalla Legge di conversione del 24 aprile 2020, n. 27, sono state dettate disposizioni urgenti per il potenziamento del Servizio sanitario nazionale in relazione all'emergenza COVID-19, individuando le varie forme di reclutamento da utilizzare, ivi inclusa la stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa;

che, al fine di potenziare le risorse umane da dedicare al contrasto dell'emergenza epidemiologica, la Direzione strategica di questa A.O.U. con Deliberazione n. 879 del 30.10.2020, ha pubblicato un Avviso pubblico volto ad acquisire manifestazioni di interesse allo svolgimento di attività di Data Entry a supporto delle attività assistenziali correlate all'emergenza per epidemia Covid 19;

che con nota prot. n. 30 del 04/01/2021, il Direttore Amministrativo, in considerazione dell'apertura del Centro Vaccinale Covid-19 presso questa Azienda, ha trasmesso i sottoelencati nominativi con i quali stipulare un contratto di collaborazione coordinata e continuativa (6 mesi) a decorrere dal 04/01/2021, al fine di dotare di personale amministrativo il Centro Vaccinale per la gestione dati sulla piattaforma Sinfonia:

- Azzarello Salvatore;
- Boccia Michele;
- De Biase Pasquale;
- Dorio Valeria;
- Cascone Martina;
- Sasso Alessandra;

che, con Deliberazione n. 01 del 04/01/2021, sono stati approvati gli atti ed è stata autorizzata la stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa con i sotto elencati Assistenti amministrativi, per lo svolgimento di attività amministrative per il Centro Vaccinale Covid 19:

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA
AZZARELLO SALVATORE	13/04/2000
BOCCIA MICHELE	14/11/1980
DORIO VALERIA	29/03/1985
CASCONE MARTINA	14/05/2001

Rilevato che i Sig.ri De Biase Pasquale e Sasso Alessandra hanno formalmente rinunciato al conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa presso questa A.O.U. e, pertanto, con nota prot. n. 71 del 04/01/2021, sono stati trasmessi all'UOC Gestione Risorse Umane i nominativi dei seguenti candidati, con presa di servizio a decorrere dal 05/01/2021:

- Di Fiore Andrea;
- Mancini Mariarca

Ritenuto opportuno, per quanto finora esposto, di dover autorizzare, nel rispetto di quanto previsto dal D.L. 18/2020 convertito in L. 27/2020 citate nelle premesse e con decorrenza immediata, la stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa con i Sig.ri Di Fiore e Mancini, da destinare allo svolgimento di attività amministrative correlate alla gestione dati sulla piattaforma Sinfonia per il Centro Vaccinale Covid 19 di questa A.O.U.;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

- 1) Di autorizzare la stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa con i sotto elencati Assistenti amministrativi, per lo svolgimento di attività amministrative per il Centro Vaccinale Covid 19:

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA
DI FIORE ANDREA	28/12/2000
MANCINI MARIARCA	05/03/1989

- 2) Di fissare in mesi sei, eventualmente prorogabili in relazione al perdurare dello stato di emergenza, la durata degli incarichi di cui al punto 1);
- 3) Al suddetto personale sarà corrisposto il trattamento economico previsto dal CCNL Comparto Sanità per l'Assistente Amministrativo – ctg C – classe iniziale;
- 4) La sede di svolgimento delle attività è individuata nel Centro Vaccinale Covid-19 di questa AOU, con decorrenza 05/01/2021;
- 5) La spesa scaturente dalla presente deliberazione graverà sui relativi conti COVID – Bilancio Aziendale.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
dott. Rosario Magro
per delega dott.ssa Lucia Esposito

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Anna Iervolino

Data consegna _____

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

E' divenuta esecutiva il 05.01.2021

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta