



U.O.C. Gestione Affari Generali

Al Dott. Salvatore Buonavolontà  
Direttore dell'U.O.C.  
Gestione Acquisizione di Beni e Servizi

Al Dott. Giuseppe Marzocchi  
Responsabile P.O. Gestione Tecnologica  
Informatica amministrativa  
U.O.C. Sistema Informatico, ICT e  
nuove tecnologie dell'informazione

e p.c. Al Direttore dell'U.O.C. Sistema  
Informatico, ICT e Nuove Tecnologie  
dell'Informazione

LORO SEDI

DISPOSIZIONE N. **74** DEL **03.07.2020**

Oggetto: Conferimento incarico di Responsabile del procedimento negli acquisti tramite centrali di committenza (art. 31 comma 1 del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii.) –Sostituzione.  
Conferimento incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto – Gara 4110

IL DIRETTORE GENERALE

-Letta la disposizione del Direttore Generale n. 315 del 25.06.2019, con la quale il Sig. Giulio Esposito, Responsabile della P.O. Gestione reti ed infrastrutture tecniche, veniva nominato Responsabile del procedimento negli acquisti tramite centrali di committenza per l'adesione alla Convenzione per la Fornitura di Servizi di Cloud Computing SPC Cloud Lotto 1 per l'affidamento del "*Servizio di Dematerializzazione delle Cartelle Cliniche (Gara 4110)*";

-Letta la deliberazione del Direttore Generale n. 648 del 24.07.2019 di adesione al Contratto Quadro stipulato dalla Consip con il RTI TIM/ Enterprise Services Italia /Poste Italiane/Postel denominata "Servizi di Cloud Computing SPC Cloud Lotto 1", per la durata di mesi 24, per il servizio di dematerializzazione delle cartelle cliniche - CIG derivato: 795999185E;

-Vista la nota del 19.06.2020 con la quale il Direttore dell'U.O.C. Gestione Acquisizione di Beni e Servizi, tenuto conto che il Sig. Giulio Esposito è in quiescenza dall'1.03.2020, ha chiesto di voler formalizzare allo stesso l'incarico di che trattasi, ai sensi della disposizione n. 51 del 09.03.2020 di individuazione dei Responsabili Unici dei Procedimenti aziendali;

-Considerato che con la summenzionata nota il Direttore dell'U.O.C. Gestione Acquisizione di Beni e Servizi ha inoltre chiesto di voler individuare il dott. Giuseppe Marzocchi, afferente all'U.O.C. Sistema Informatico, ICT e nuove tecnologie dell'informazione, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto della succitata gara, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

-Ritenuto, quindi, di dover conferire al dott. Salvatore Buonavolontà, Direttore dell'U.O.C. Gestione Acquisizione di Beni e Servizi, l'incarico di Responsabile del procedimento negli acquisti tramite centrali di committenza della gara in argomento, in sostituzione del Sig. Giulio Esposito;

-Ritenuto, altresì, di dover provvedere alla nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto, così come sopra individuato;

## DISPONE

per tutto quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato,

-Nominare il dott. Salvatore Buonavolontà, Direttore dell'U.O.C. Gestione Acquisizione di Beni e Servizi, Responsabile del procedimento negli acquisti tramite centrali di committenza per l'adesione alla Convenzione per la Fornitura di Servizi di Cloud Computing SPC Cloud Lotto 1 per l'affidamento del "Servizio di Dematerializzazione delle Cartelle Cliniche (Gara 4110)" - CIG derivato: 795999185E, in sostituzione del Sig. Giulio Esposito, nominato con disposizione del Direttore Generale n. 315 del 25.06.2019;

-Nominare il dott. Giuseppe Marzocchi, Responsabile della P.O. Gestione Tecnologica Informatica amministrativa, afferente all'U.O.C. Sistema Informatico, ICT e nuove tecnologie dell'informazione, Direttore dell'Esecuzione del Contratto della succitata gara;

-Il Responsabile del Procedimento svolgerà il proprio incarico ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i., nonché delle linee guida ANAC n. 3 del 26.10.2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19.04.2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

-Lo stesso, altresì, in ordine alla citata procedura, avrà il compito di cura, controllo e vigilanza nel processo di acquisizione;

-Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto svolgerà il proprio incarico ai sensi del D.Lgs. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii., nonché delle linee guida ANAC ed in conformità alle indicazioni di cui alla propria disposizione n. 488 del 21.10.2019, circa l'insussistenza delle situazioni di incompatibilità e/o conflitti di interesse, avendo cura di rendere, in via prioritaria, idonea dichiarazione di notorietà, conformemente al modello allegato alla succitata disposizione, reperibile sul portale aziendale; la suddetta dichiarazione, da custodirsi nel fascicolo di gara, dovrà essere consegnata all'U.O.C. che gestisce la relativa procedura;

-Dare alla presente immediata esecuzione.

IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Anna IERVOLINO

Il Direttore dell'U.O.C.  
Dott.ssa Patrizia SPERANZA

-Ritenuto, altresì, di dover provvedere alla nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto, così come sopra individuato;

## DISPONE

per tutto quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato,

-Nominare il dott. Salvatore Buonavolontà, Direttore dell'U.O.C. Gestione Acquisizione di Beni e Servizi, Responsabile del procedimento negli acquisti tramite centrali di committenza per l'adesione alla Convenzione per la Fornitura di Servizi di Cloud Computing SPC Cloud Lotto 1 per l'affidamento del "Servizio di Dematerializzazione delle Cartelle Cliniche (Gara 4110)" - CIG derivato: 795999185E, in sostituzione del Sig. Giulio Esposito, nominato con disposizione del Direttore Generale n. 315 del 25.06.2019;

-Nominare il dott. Giuseppe Marzocchi, Responsabile della P.O. Gestione Tecnologica Informatica amministrativa, afferente all'U.O.C. Sistema Informatico, ICT e nuove tecnologie dell'informazione, Direttore dell'Esecuzione del Contratto della succitata gara;

-Il Responsabile del Procedimento svolgerà il proprio incarico ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i., nonché delle linee guida ANAC n. 3 del 26.10.2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19.04.2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

-Lo stesso, altresì, in ordine alla citata procedura, avrà il compito di cura, controllo e vigilanza nel processo di acquisizione;

-Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto svolgerà il proprio incarico ai sensi del D.Lgs. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii., nonché delle linee guida ANAC ed in conformità alle indicazioni di cui alla propria disposizione n. 488 del 21.10.2019, circa l'insussistenza delle situazioni di incompatibilità e/o conflitti di interesse, avendo cura di rendere, in via prioritaria, idonea dichiarazione di notorietà, conformemente al modello allegato alla succitata disposizione, reperibile sul portale aziendale; la suddetta dichiarazione, da custodirsi nel fascicolo di gara, dovrà essere consegnata all'U.O.C. che gestisce la relativa procedura;

-Dare alla presente immediata esecuzione.

F.to IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Anna IERVOLINO

F.to Il Direttore dell'U.O.C.  
Dott.ssa Patrizia SPERANZA