



P.O. Convenzioni con AA.OO. e AA.SS.LL.  
Procedimenti disciplinari

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **983** del **09.12.2020**

**Struttura proponente:** *U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE.*

**Oggetto:** Dott.ssa Petrillo Alba – Dirigente Medico Anestesista a tempo indeterminato – Annullamento della Deliberazione n. 897 del 11/11/2020 e cessazione per dimissioni.

Il Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
dott. Rosario Magro  
per delega dott.ssa Lucia Esposito

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico-finanziaria attesta che la riduzione di spesa scaturente dalla presente Deliberazione viene imputato ai seguenti conti del bilancio economico anno 2020 preso nota centro di costo.....

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico-finanziaria  
Dott. Rosario Magro  
Per delega Dott. Antonio Vitiello

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo  
Dott. Stefano Visani

F.to Il Direttore Sanitario  
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

Il Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

**PREMESSO** che con Deliberazione n. 23 del 19/01/2018 è stata autorizzata lo scorrimento della graduatoria di merito del concorso pubblico indetto con Deliberazione n. 557 del 01/08/2016, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione, ed è stata autorizzata, tra gli altri, la stipula del contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato tra questa A.O.U. e la dott.ssa Petrillo Alba con decorrenza 01/05/2018;

che con Deliberazione n. 897 del 11/11/2020 su istanza della dott.ssa Petrillo Alba, Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione presso questa Azienda, è stata autorizzata l'assegnazione temporanea ai sensi l'art. 42 bis del D.Lgs. 151/2001 presso l'ASL Caserta per anni tre con decorrenza 01/12/2020;

**VISTI** la nota del 27/11/2020, assunta al protocollo di questa Azienda in data 30/11/2020 n. 18535, con la quale la dott.ssa Petrillo, vista la deliberazione dell'ASL Caserta n. 1459 del 13/11/2020, rinuncia all'assegnazione temporanea ai sensi l'art. 42 bis del D.Lgs. 151/2001 presso l'ASL Caserta, autorizzata con la citata Deliberazione n. 897 del 11/11/2020; per anni tre con decorrenza 01/12/2020;

la successiva nota del 29/11/2020, assunta al protocollo di questa Azienda in data 30/11/2020 n. 18568 con la quale la dott.ssa comunica le proprie dimissioni a far data dell'1/12/2020;

l' art. 104 - termini di preavviso- del CCNL dell'Area Sanità triennio 2016/2018;

l'art. 55 del D.Lgs. 26 marzo 2001 n. 151 che prevede, tra l'altro che la lavoratrice che si dimette nel periodo di cui all'art. 54 – Divieto di licenziamento - e precisamente dall'inizio della gravidanza fino al termine dei periodi di interdizione dal lavoro di cui al capo III del decreto in esame nonché fino al compimento di un anno di età del bambino, non è tenuta al preavviso;

**RITENUTO** di prendere atto delle comunicazioni ricevute e, per gli effetti, disporre :

- l'annullamento della Deliberazione n. 897 del 11/11/2020 di assegnazione temporanea ai sensi l'art. 42 bis del D.Lgs. 151/2001 presso l'ASL Caserta per anni tre;
- la presa d'atto della cessazione dal servizio per dimissioni della dott.ssa Petrillo a decorrere dall'1/12/2020;

**ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

Disporre l'annullamento della Deliberazione n. 897 del 11/11/2020, con la quale veniva autorizzata l'assegnazione temporanea ai sensi l'art. 42 bis del D.Lgs. 151/2001 presso l'ASL Caserta per anni tre della dott.ssa Petrillo Alba, Dirigente Medico Anestesista a tempo indeterminato.

Prendere atto della cessazione per dimissioni della dott.ssa Petrillo Alba, Dirigente Medico Anestesista a tempo indeterminato, a decorrere dall'1/12/2020.

F.to Il Direttore a.i.  
dott. Rosario Magro  
per delega dott.ssa Lucia Esposito

F.to Il Responsabile del procedimento  
dott.ssa Rita Caltavuturo

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**LETTA** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

**PRESO ATTO** che il Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

## **D E L I B E R A**

per i motivi su esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati :

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Anna IERVOLINO

Data consegna

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta

E' divenuta esecutiva il 09.12.2020

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI  
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta