

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 952

DEL 26.11.2020

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi

Oggetto: Programmazione 2021-2022 – Nota So.Re.Sa. prot. n.SRA-0011146-2020 del 05/06/2020.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Salvatore Buonavolontà

Pareri ex art. 3 D.L.vo n. 503/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano Visani

F.to Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

Il Direttore U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi

CONSIDERATO che ai sensi del decreto commissariale n.58/2011, della legge 28 dicembre 2015 n.208 e dell'art. 21 del D.lgs. n.50 del 18.04.2016 (codice degli appalti pubblici), viene richiesto alle Aziende sanitarie e Ospedaliere di comunicare i rispettivi fabbisogni per il biennio 2021-2022;

RILEVATO il decreto 58/2011 stabilisce che ciascuna Azienda sanitaria deve redigere un piano delle proprie esigenze di beni e servizi, con il relativo fabbisogno finanziario da trasmettere a So.Re.Sa. entro il 30 settembre di ogni anno e che deve essere formalizzato con atto deliberativo aziendale munito di impegno di spesa;

RILEVATO altresì, che l'art. 21 del codice degli appalti stabilisce che le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali;

PRESO ATTO che l'effettività dell'obbligo della comunicazione si ricollega alle sanzioni stabilite dalla legge 28.12.2015, n.208 comma 505 che prevede – tra l'altro – che le acquisizioni non comprese nel programma e nei suoi aggiornamenti non possono ricevere alcuna forma di finanziamento da parte di pubbliche amministrazioni;

PRESO ATTO, altresì che la So.Re.Sa. S.p.A. con nota prot. n. SRA-0011146-2020 del 05/06/2020 ha inoltrato la richiesta di comunicazione della Programmazione per il 2021-2022, allegando i rispettivi files da compilare;

VISTE le note agli atti, con le quali i Direttori delle UU.OO.CC. e i Responsabili PP.OO. compulsati hanno trasmesso i dati richiesti al Referente Aziendale, ovvero gli importi di fornitura di beni e servizi relativi a gare a farsi sulle annualità 2021-2022;

VISTA la nota prot. n.0010244 del 08/07/2020 con la quale viene individuato il referente aziendale d.ssa Adelina Di Pietro, che ha provveduto ad accorpare in un unico file i dati trasmessi dai citati Direttori delle UU.OO.CC. e Responsabili PP.OO., come da allegato prospetto, pervenendo al fabbisogno finanziario 2021-2022 che ammonta ad € € 257.900.657,00 I.V.A. inclusa, di cui:

€ 128.132.309,00 I.V.A. inclusa per la Programmazione anno 2021

€ 129.768.348,00 I.V.A. inclusa per la Programmazione anno 2022

Propone

Per quanto indicato in premessa, l'adozione del deliberato che segue:

Programmazione anno 2021 per l'importo complessivo di € 128.132.309,00 I.V.A. inclusa, Programmazione anno 2022 per l'importo complessivo di € 129.768.348,00 I.V.A. inclusa, che sono allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante;

IMPEGNARE la spesa di € 257.900.657,00 I.V.A. inclusa per acquisto di beni e servizi relativamente a nuove gare a farsi sugli anni 2021-2022.

DARE mandato al referente aziendale per trasmettere la presente deliberazione alla So.Re.Sa. S.p.A.

F.to Il Direttore U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Salvatore Buonavolontà

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Anna IERVOLINO

Data consegna_____

P.O.ALBO PRETORIO E DELIBERAZIONI

si dichiara che la presente delibera:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.32, della L. 69/09,
il_____

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

E' divenuta esecutiva il 26.11.2020

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta