



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **925** del **23.11.2020**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Autorizzazione trasferimento per compensazione dei Sigg. Arpaia Rita e Totaro Ilaria – O.S.S.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Rosario Magro
Per delega dott.ssa Lucia Esposito

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2020: conti vari centri di costo preso nota.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano Visani

F.to Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Anna Emilia Vozzella

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

- Visti** il D.lgs n. 165/2001, art. 30 che disciplina la mobilità volontaria tra Aziende ed Enti del comparto;
- il C.C.N.L. 2016-2018 Comparto Sanità art. 52 - integrazione ai criteri per la mobilità volontaria del personale;
- la nota del 30/07/2020, acquisita al protocollo generale di questa A.O.U. in pari data al n. 11559 con la quale la Sig.ra Arpaia Rita, cat. BS/1, Operatore Socio Sanitario presso questa A.O.U. e la Sig.ra Totaro Ilaria, cat. BS/0, dipendente dell'ASL Caserta, con la medesima qualifica professionale, hanno inoltrato domanda di mobilità per compensazione;
- la nota n. 8090 del 22/09/2020 con la quale la Direzione Sanitaria di questa Azienda, espletata specifica istruttoria, si è espressa in senso favorevole al cambio compensativo tra le suddette dipendenti;
- la nota prot. n. 16522 del 26/10/2020 con la quale questa Azienda, ha proposto quale data utile della mobilità per compensazione delle citate dipendenti il 01/12/2020;
- la nota pec del 26/10/2020 con la quale l'ASL Caserta ha confermato la data del 01/12/2020 quale decorrenza della mobilità in parola;
- Ritenuto** per quanto finora esposto, di dover perfezionare la procedura di mobilità in questione, autorizzando dal 01/12/2020:
- il trasferimento della Sig.ra Arpaia Rita da questa A.O.U. all'ASL Caserta
 - il trasferimento della Sig.ra Totaro Ilaria dall'ASL Caserta a questa A.O.U.;
- Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

1. di autorizzare - a decorrere dal 01/12/2020 - il trasferimento da questa A.O.U. all'ASL Caserta della Sig.ra Arpaia Rita, nata a Capua (CE) il 19/11/1968 e residente a Castel di Sasso (CE) in Via Defenza n. 4, dipendente a tempo indeterminato categoria BS/1 nella qualifica di Operatore Socio Sanitario.
2. di autorizzare, a decorrere dalla medesima data del 01/12/2020, il trasferimento presso questa A.O.U. della Sig.ra Totaro Ilaria, nata a Napoli il 29/08/1982 e residente a Marano di Napoli (NA) in via Silvano n. 36, dipendente a tempo indeterminato presso l'ASL Caserta, categoria BS/0 nella qualifica di Operatore Socio Sanitario.
3. Il rapporto di lavoro costituito a seguito del trasferimento disposto con la presente Deliberazione, sarà disciplinato dai C.C.N.L. - Comparto Sanità vigenti nel tempo.
4. Con successiva disposizione dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane di questa A.O.U. sarà determinato il trattamento economico spettante alla Sig.ra Totaro Ilaria previa acquisizione del fascicolo personale della stessa, che dovrà essere trasmesso a questa Azienda dall'ASL Caserta.
5. L'U.O.C. Gestione Risorse Umane di questa A.O.U. provvederà a trasmettere all'ASL Caserta il fascicolo della Sig.ra Arpaia Rita.
6. L'U.O.C. Gestione Risorse Umane provvederà ad inserire la Sig.ra Totaro Ilaria e a depennare la Sig.ra Arpaia Rita dai programmi di formazione continua del personale dell'A.O.U., secondo le disposizioni contrattuali vigenti.

7. Il Direttore del DAI di Sanità Pubblica, Farmacoutilizzazione e Dermatologia di questa Azienda, in qualità di Coordinatore dei Medici Competenti, provvederà all'inserimento della Sig.ra Totaro Ilaria e alla cancellazione della Sig. ra Arpaia Rita, dal programma di sorveglianza sanitaria dell'A.O.U., così come previsto dal D.L.vo n. 626/94 e succ. modificazioni e integrazioni.
8. L'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie è autorizzata ad imputare la spesa scaturente dalla presente Deliberazione ai relativi conti del Bilancio aziendale.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Rosario Magro
Per delega dott.ssa Lucia Esposito

F.to Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Rita Caltavituoro

IL DIRETTORE GENERALE

- Letta** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- Preso Atto** che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;
- Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo
- Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Anna Iervolino

Data consegna _____

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

E' divenuta esecutiva il 23.11.2020

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta