



Gestione Personale Socio Sanitario

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **896** del **11.11.2020**

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Oggetto:** Dott.ssa Siani Gerarda – Dirigente Ruolo Sanitario, Psicologo presso questa A.O.U. - Federico II. Trasferimento presso l'U.O.M.I. del Distretto 53 della ASL NA3 di Torre del Greco.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Dott. Rosario Magro  
Per delega Dott.ssa Lucia Esposito

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2020: preso nota centri di costo.....

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie  
Per delega Dott. Antonio Vitiello

Pareri ex art.3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo  
Dott. Stefano Visani

F.to Il Direttore Sanitario  
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

## Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Viste** la nota con la quale la Dott.ssa Siani Gerarda – Dirigente Ruolo Sanitario, Psicologo presso questa A.O.U. - Federico II. ha presentato istanza per la richiesta di trasferimento per mobilità volontaria, presso l'U.O.M.I. del Distretto 53 della ASL NA3, per motivi personali e familiari documentabili, assunta al protocollo generale dell'A.O.U. Federico II, con n. 3518 del 5/03/2020;

l'indicazione del parere favorevole al trasferimento del Direttore dell'U.O.C. di Psicologia e Psichiatria Prof. A. De Bartolomeis e del Responsabile del programma Dipartimentale di Psicologia Prof. Nelson M. Maldonato; il parere favorevole del Prof. L. Califano, Direttore del D.A.I. Testa e Collo dell'A.O.U. Federico II;

il parere favorevole già espresso per le vie brevi dal Direttore Sanitario di questa A.O.U.;

la deliberazione n. 778 del 20/10/2020 del Direttore Generale dell'ASL NA3 di Torre del Greco, dalla quale si rende noto l'assenso al trasferimento in entrata per mobilità volontaria della Dott.ssa Siani Gerarda ;

**Ritenuto** di dover accogliere dunque l'istanza in parola e per gli effetti di procedere alla concessione del nulla osta al trasferimento presso l'U.O.M.I. del Distretto 53 della ASL NA3 della Dott.ssa Siani Gerarda – Dirigente Ruolo Sanitario, Psicologo presso questa A.O.U. - Federico II, a decorrere dall'1/12/2020;

**Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

### Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

1. di autorizzare – a decorrere dall'1/12/2020 – il trasferimento presso l'U.O.M.I. del Distretto 53 della ASL NA3 della Dott.ssa Siani Gerarda – Dirigente Ruolo Sanitario, Psicologo presso questa A.O.U. - Federico, nata a Salerno (SA) l'8/07/1968 e domiciliato in Pompei (SA) alla Via Aldo Moro II Trav. 99 80045 - dipendente di questa A.O.U. Federico II con qualifica di Dirigente Ruolo Sanitario, Psicologo presso questa A.O.U. - Federico II.;
2. L'U.O.C. Gestione Risorse Umane provvederà a depennare la Dott.ssa Siani Gerarda dai programmi di formazione continua del personale dell'A.O.U., secondo le disposizioni contrattuali vigenti.
3. Il Direttore del D.A.I. di Igiene e Medicina del Lavoro e Preventiva, in qualità di Coordinatore dei medici competenti di questa A.O.U., provvederà alla cancellazione del suddetto Dirigente Ruolo Sanitario, Psicologo nel programma di sorveglianza sanitaria dell'A.O.U., così come previsto dal D.L.vo n. 626/94 e succ. modificazioni e integrazioni.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Dott. Rosario Magro  
Per delega Dott.ssa Lucia Esposito

F.to Il Responsabile del Procedimento  
Sig. Luciano Tregua

## **IL DIRETTORE GENERALE**

- Letta** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- Preso Atto** che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;
- Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo
- Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario

## **D E L I B E R A**

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Anna IERVOLINO

Data consegna \_\_\_\_\_

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000,  
il.....

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta

E' divenuta esecutiva il 11.11.2020

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta