



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **862** del **19.10.2020**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi

Oggetto: Gara 4228 – Approvvigionamento biennale di materiali di consumo “rigenerati” per stampanti e fax (cartucce toner, drum ecc.)

CIG: **8255127A4C**

Aggiudicazione alla Società Napoliufficio.

Proponente il Direttore dell’U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell’istruttoria effettuata, attesta che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa Eugenia Granata

F.to Il Direttore dell’U.O.C.
Gestione Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Salvatore Buonavolontà

Si attesta che la spesa è imputata al seguente conto del bilancio economico: anno 2020 n. 5010204010 e che tale costo trova adeguata copertura in quota parte sul corrente stanziamento di budget

F.to Il Direttore dell’U.O.C.
Gestione Risorse Economico-Finanziarie
Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

Favorevole
F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano Visani

Favorevole
F.to Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

Il Direttore dell'UOC Gestione Acquisizione Beni e Servizi

Premesso che con Deliberazione del Direttore Generale n. 261 del 13.03.2020 è stata autorizzata gara a procedura aperta per l'approvvigionamento biennale di materiali di consumo "rigenerati" per stampanti e fax (cartucce toner, drum ecc.) per l'importo presunto complessivo per l'intera durata contrattuale di mesi 24, di € 120.000,00 oltre IVA, ai sensi dell'art.60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con aggiudicazione mediante il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del citato D.lgs 50/2016;

Preso atto:

- che, a seguito dell'espletamento della procedura di gara tramite il canale Mepa di Consip sono pervenute n. 6 offerte da parte delle Società Alex Office & Business, Carto Copy Service, Eco Laser Informatica, Giovanni Varriale, Napoliufficio e Techtrade;
- che, a seguito di soccorso istruttorio è stata esclusa dal prosieguo della gara la Società Carto Copy Service;

Considerato che la Società Napoliufficio ha presentato migliore offerta per aver offerto la più alta percentuale di sconto riferita ai listini ufficiali delle maggiori case produttrici di stampanti e fax, pari al 92,20% per prodotti rigenerati;

Preso atto dell'annotazione posta dal RUP in data 31.07.2020 a margine dell'offerta economica presentata dalla Società Napoliufficio con la quale lo stesso ritiene congrua l'offerta presentata dalla citata Società;

Accertata la regolarità delle verifiche effettuate nei confronti della Soc. Napoliufficio circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e ss.mm.ii. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

Aggiudicare la gara a procedura aperta per l'approvvigionamento biennale di materiali di consumo "rigenerati" per stampanti e fax (cartucce toner, drum ecc.), a decorrere dal 01.10.2020 e per mesi 24, alla Società Napoliufficio, che ha offerto uno sconto pari al 92,20% per prodotti rigenerati, per la spesa presunta complessiva riferita all'intera durata contrattuale di € 120.000,00 oltre IVA;

La spesa presunta complessiva di € 146.400,00 (€ 120.000,00 + 26.400,00 per IVA al 22%) sarà imputata sul relativo conto del bilancio economico e sui relativi stanziamenti di budget anni 2020-2021-2022;

Riservarsi la possibilità unilaterale di poter interrompere, con preavviso di trenta giorni l'affidamento di cui al presente provvedimento, qualora intervengano disposizioni a livello regionale che contemplino di dover aderire a contratti stipulati dalla So.Re.SA. S.p.A. ovvero qualora risulti attiva specifica convenzione Consip che contempli analoga fornitura.

Notificare copia del presente provvedimento alla So.Re.Sa. S.p.A..

F.to Il Responsabile PO
Simona Mammoli

F.to Il Direttore dell'UOC
Gestione Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Salvatore Buonavolontà

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di deliberazione sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. ed int.;

Acquisito il parere del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere del Direttore Sanitario,

DELIBERA

Per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to **IL DIRETTORE GENERALE**
Avv. Anna IERVOLINO

Data consegna: 9 settembre 2020

132

P.O. SEGRETERIA GENERALE
Direzione Generale e Direzione Amministrativa

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art.32 della Legge 69/09

il.....

E' divenuta esecutiva il 19.10.2020

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA