



**P.O. Reclutamento Personale
e Gestione Specialistica Ambulatoriale**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. **835** del **13.10.2020**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Manco Federica - Contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico - **Rinnovo al 31/12/2020.**

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
dott. Rosario Magro
per delega Dott.ssa Lucia Esposito

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2020: conti vari centri di costo.....

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
dott. Rosario Magro
Per delega Dott. Antonio Vitiello

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

favorevole
F.to Il Direttore Amministrativo
dott. Stefano Visani

favorevole
F.to Il Direttore Sanitario
dott.ssa Emilia Anna Vozzella

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

- Premesso** che, con Deliberazione n. 414 del 13/06/2018, è stato indetto un Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato (sei mesi) di n. 1 posto di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico – Ctg. D Comparto Sanità, per le esigenze dell'U.O.S.D. di Batteriologia e Micologia del D.A.I. di Medicina di Laboratorio e Trasfusionale dell'A.O.U. "Federico II";
- che, con Deliberazione n. 815 del 11/12/2018, sono stati approvati tutti gli atti del suddetto avviso, ivi inclusa la graduatoria di merito ed è stata autorizzata la stipula di un contratto a tempo pieno e determinato con il vincitore della Selezione in parola;
- che, con Deliberazione n. 56 del 28/01/2019, per le esigenze del D.A.I. di Sanità Pubblica, Farmacoutilizzazione e Dermatologia, questa A.O.U. ha autorizzato lo scorrimento della graduatoria su citata ed è stata altresì, autorizzata la stipula del contratto con la Dott.ssa Manco federica;
- Rilevato** che, con DCA n. 11 del 22/01/2019, la Regione Campania ha approvato il "Piano Triennale del fabbisogno di personale dell'A.O.U. Federico II" per il triennio 2018/20 e che, con nota prot. n. 20426 del 23/12/2019 questa AOU ha trasmesso alla Regione Campania la proposta del nuovo Piano per il triennio 2019/21;
- che, nel rispetto della programmazione delle assunzioni di cui ai Piani su citati e al fine di sopperire alle esigenze che hanno dato luogo alla stipula dei contratti suddetti, questa Azienda, con Deliberazione n.178 del 05/03/2019, ha indetto un Concorso pubblico per Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico e che al momento è in corso di espletamento;
- Visti** la nota prot. n. 787 del 27/07/2020 con la quale il Prof. Tagliatela, Direttore dell'UOC di Farmacologia e Tossicologia medica, unitamente alla Prof.ssa Triassi, Direttore del DAI di Sanità Pubblica, Farmacoutilizzazione e Dermatologia – sede di assegnazione della dott.ssa Manco Federica, ha rappresentato la necessità di rinnovare il contratto in parola con scadenza 10/10/2020, anche in considerazione dello stato di emergenza assistenziale, che ha determinato notevoli appesantimenti alle attività assistenziali, con conseguenti difficoltà nel corretto svolgimento delle stesse;
- il CCNL del Comparto Sanità triennio 2016/2018 sottoscritto in data 21/05/2018 e, in particolare, l'art. 57, comma 2, il quale testualmente recita "*I contratti a termine hanno la durata massima di trentasei mesi e tra un contratto e quello successivo è previsto un intervallo di almeno dieci giorni dalla data di scadenza di un contratto di durata fino a sei mesi ovvero almeno venti giorni dalla scadenza di un contratto di durata superiore a sei mesi.....*" e al successivo comma 12 prevede la possibilità per il solo personale sanitario, in presenza di determinati presupposti, che "*.... l'intervallo tra un contratto a tempo determinato e l'altro, nell'ipotesi di successione di contratti, può essere ridotto a 5 giorni per i contratti di durata inferiore a sei mesi e a 10 giorni per i contratti superiori a sei mesi.*"
- Ritenuto** necessario, nelle more della conclusione del Concorso e della conseguente possibilità per questa Azienda di reclutare in forma stabile le figure professionali carenti in organico, di dover accogliere la richiesta formulata e, per gli effetti, di dover autorizzare il rinnovo del contratto sopra citato a decorrere dal 16/10/2020 e fino al 31/12/2020 e comunque non oltre l'immissione in servizio dei vincitori del concorso pubblico su citato;
- Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto riportato in premessa, l'adozione del deliberato che segue:

- di autorizzare il rinnovo del contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato, nella qualifica di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico Ctg. D – Comparto Sanità, stipulato con la Dott.ssa Manco Federica, nata a Scafati (SA) il 30/11/1995, a decorrere dal 16/10/2020 ovvero – se successiva – a decorrere dalla data della presente Deliberazione e fino al 31/12/2020 e comunque non oltre l'immissione in servizio dei vincitori del concorso citato nella parte motiva della presente Deliberazione.
- la spesa scaturente dalla presente Deliberazione graverà sul Bilancio Aziendale.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane a.i.
Dott. Rosario Magro
per delega Dott.ssa Lucia Esposito

F.to Il Responsabile della P.O.
Dott.ssa Daniela Spadea

AR

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
avv. Anna Iervolino

Data consegna _____

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

E' divenuta esecutiva il 13.10.2020

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA