



P.O. Convenzioni con AA.OO. e AA.SS.LL.
Procedimenti disciplinari

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **798** del **28.09.2020**

Struttura proponente: *U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE.*

Oggetto: Dott.ssa Barbato Martina – Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere pediatrico - Cessazione per dimissioni.

Il Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
dott. Rosario Magro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico-finanziaria attesta che la riduzione di spesa scaturente dalla presente Deliberazione viene imputato ai seguenti conti del bilancio economico anno 2020 preso nota centro di costo.....

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico-finanziaria
Dott. Rosario Magro
Per delega Dott. Antonio Vitiello

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano Visani

F.to Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

Il Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

VISTI la Deliberazione n. 292 del 30/03/2020 di questa Azienda, con la quale è stato autorizzato l'utilizzo della graduatoria di merito approvata con Deliberazione n. 1377 del 12/07/2018 dell'IRCCS Ca' Grande Ospedale Maggiore Policlinico e relativa al Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per n. 4 posti di collaboratore Professionale sanitario Ctg.D – Infermiere pediatrico, indetto dall'Azienda suddetta;

il contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato, nella posizione di Collaboratore Professionale sanitario Ctg. D – Infermiere pediatrico, stipulato tra questa A.O.U. e la dott.ssa Barbato Martina, con decorrenza 16/04/2020;

l'istanza inviata a mezzo pec in data 15/09/2020, acquisita agli atti con protocollo in pari data n. 13348, con la quale la dott.ssa Barbato Martina, chiede di recedere dal contratto a tempo indeterminato dall'1/10/2020 e di essere esonerata dal periodo di preavviso, ai sensi dell'art. 25 CCNL;

l'art. 25, comma 5, del CCNL relativo al personale del Comparto Sanità – triennio 2016/2018- che testualmente recita:

5.Decorsa la metà del periodo di prova di cui al comma 1, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti dai commi 3 e 4. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il recesso dell'Azienda o Ente deve essere motivato.

CONSIDERATO che alla data di presentazione dell'istanza da parte della dott.ssa Barbato è decorsa la metà del periodo di prova, per cui ai sensi del citato art. 25, comma 5, la stessa può recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso;

RITENUTO di prendere atto della richiesta formulata e, per gli effetti, disporre la cessazione dal servizio per dimissioni volontarie della dott.ssa Barbato Martina, a decorrere dal 01/10/2020;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova risponidenza nel documento di budget

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

Di prendere atto della cessazione dal servizio per volontarie dimissioni, a decorrere dal 01/10/2020, della dott.ssa Barbato Martina, Collaboratore Professionale sanitario Ctg. D – Infermiere pediatrico.

F.to Il Direttore a.i.
dott. Rosario Magro

F.to Il Responsabile del procedimento
dott.ssa Rita Caltavuturo

IL DIRETTORE GENERALE

LETTA la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

PRESO ATTO che il Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi su esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati :

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Anna IERVOLINO

Data consegna

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

E' divenuta esecutiva il 28.09.2020

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA