



**P.O. Reclutamento del Personale
e Gestione Specialistica Ambulatoriale**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 778 del 18.09.2020

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Dott.sse Di Pietro Adelina, Di Pietro Fabiana e Pirozzi Mariagrazia – differimento della data di scadenza del contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, nella posizione di Collaboratore Amministrativo – Ctg. D – Comparto Sanità.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
dott. Rosario Magro

Il Direttore dell'U.O.C. Servizio Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2020: conti vari centri di costo.....

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
dott. Rosario Magro
Per delega Dott. Antonio Vitiello

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

favorevole
F.to Il Direttore Amministrativo
dott. Stefano Visani

favorevole
F.to Il Direttore Sanitario
dott.ssa Emilia Anna Vozzella

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Premesso che, con Deliberazione n. 75 del 05/02/2018, è stato indetto un Avviso pubblico, per titolo e colloquio, per la copertura a tempo pieno determinato di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo – Ctg. D – Comparto Sanità, per le attività di Controllo di Gestione di pertinenza dalla P.O. di Programmazione, Controllo di Gestione e Valutazione afferente allo staff della Direzione Strategica dell'A.O.U. "Federico II";

che, con Deliberazione n. 543 del 31/07/2018, sono stati approvati tutti gli atti dell'Avviso pubblico sopra citato ed è stata altresì, autorizzata la stipula dei contratti con le sotto elencate professioniste:

- Di Pietro Adelina;
- Di Pietro Fabiana;
- Pirozzi Maria Grazia;

Visti la nota prot. n. 115 dell'11/09/2020, con la quale il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie, in considerazione della scadenza dei contratti in parola fissata al 21/09/2020, ha chiesto la proroga degli stessi, al fine di consentire la prosecuzione delle attività amministrative;

il parere favorevole comunicato per le vie brevi dal Direttore Amministrativo, in merito al differimento della data di scadenza dei contratti delle dott.sse Di Pietro Adelina, Di Pietro Fabiana e Pirozzi Maria Grazia, al fine di consentire il regolare svolgimento delle attività dell'U.O.C. su citata;

Ritenuto per quanto sopra esposto, di dover accogliere la richiesta formulata, autorizzando il differimento della data di scadenza dei contratti in parola al 31/12/2020;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto riportato in premessa, l'adozione del deliberato che segue:

- Di differire al 31/12/2020 il termine di scadenza dei contratti individuali di lavoro a tempo determinato, nella qualifica di Collaboratore Amministrativo – Ctg. D – Comparto Sanità, stipulati con le sotto elencate professioniste:
 - Di Pietro Adelina, nata ad Atripalda (AV) il 16/01/1983 (18 ore settimanali);
 - Di Pietro Fabiana, nata a Napoli il 30/09/1984 (36 ore settimanali);
 - Pirozzi Maria Grazia, nata a Napoli il 13/04/1984 (36 ore settimanali).
- La spesa scaturente dalla presente Deliberazione graverà sul Bilancio Aziendale.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
dott. Rosario Magro

F.to Il Responsabile della P.O.
dott.ssa Daniela Spadea

AR

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso Atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Anna Iervolino

Data consegna _____

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

E' divenuta esecutiva il 18.09.2020

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA