

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 633 del 09/07/2020

Struttura proponente: *U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE*

Oggetto: Afferenza Dott.ssa Roberta Esposito – Ricercatore a tempo determinato con funzioni assistenziali di Dirigente Medico di questa A.O.U. Federico II.

Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Rosario Magro
per delega Dott.ssa Lucia Esposito

Il Direttore dell'U.O.C Gestione Risorse Economico-Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2020 conti vari centro di costo

F.to Il Direttore dell'U.O.C Gestione Risorse Economico-Finanziarie
Dott. Rosario Magro
Per delega Dott. Vitiello Antonio

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano Visani

F.to Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

- PREMESSO** che, con Deliberazione del Direttore Generale n. 229 del 28/03/2017, si è proceduto all'adozione del nuovo Atto Aziendale (costituito dalla Parte Generale e dal POFA) il quale trova fondamento nel Protocollo d'Intesa siglato il 10/06/2016 dalla Regione Campania e dall'Università degli Studi di Napoli Federico II;
- che, con Deliberazione del Direttore Generale n. 144 dell'01/03/2018, è stato completato l'iter amministrativo finalizzato alla costituzione dei nuovi Dipartimenti ad Attività Integrate;
- VISTI** il contratto di lavoro di diritto privato di natura subordinata a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. B) della Legge 30/12/2010 n. 240, stipulato con l'Università degli Studi di Napoli Federico II dalla Dott.ssa Esposito Roberta, nata a Napoli il 12/11/1981, per la durata di anni tre, a decorrere dal 19/12/2019, per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti – settore concorsuale 06/B1 – Medicina Interna (S.S.D. MED/09-Medicina Interna);
- la Deliberazione n. 196 del 24/02/2020 con la quale la Dott.ssa Esposito Roberta, il contratto di lavoro di diritto privato di natura subordinata a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. B) della Legge 30/12/2010 n. 240, stipulato con l'Università degli Studi di Napoli Federico II, è stata autorizzata allo svolgimento dell'attività assistenziale, a decorrere dal 24/02/2020 e fino al 18/12/2022, presso il D.A.I. di Emergenze Cardiovascolari, Medicina Clinica e dell'Invecchiamento, nella qualifica di Dirigente Medico del S.S.N;
- la nota del 15/05/2020 con la quale la Dott.ssa Esposito Roberta, già in servizio presso il D.A.I. di Emergenze Cardiovascolari, Medicina Clinica e dell'Invecchiamento, ha chiesto di poter svolgere l'attività assistenziale nell'ambito del D.A.I. di Medicina Interna ad Indirizzo Specialistico, di questa A.O.U.;
- la nota mail con la quale l'UOC Gestione Risorse Umane ha chiesto al Prof. Domenico Bonaduce, Direttore del D.A.I. di Emergenze Cardiovascolari, Medicina Clinica e dell'Invecchiamento ed al Prof. Giovanni Di Minno, Direttore del D.A.I. di Medicina Interna ad Indirizzo Specialistico, di voler esprimere il proprio parere in merito alla citata richiesta della Dott.ssa Esposito Roberta;
- la nota mail del 15/05/2020 con la quale il Prof. Giovanni Di Minno, Direttore del D.A.I. di Medicina Interna ad Indirizzo Specialistico ha espresso parere favorevole in merito alla richiesta della Dott.ssa Esposito Roberta;
- il nulla osta espresso dal Prof. Domenico Bonaduce, Direttore del D.A.I. di Emergenze Cardiovascolari, Medicina Clinica e dell'Invecchiamento in merito alla richiesta della Dott.ssa Esposito Roberta;
- il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- l'art. 6, comma 11, lettera d) del vigente Protocollo d'Intesa tra Regione Campania e Università degli Studi di Napoli Federico II;
- ACQUISITA** per le vie brevi, l'intesa con il Magnifico Rettore;
- RITENUTO** per tutto quanto sopra esposto, di dover procedere ad allocare la Dott.ssa Esposito Roberta, nel rispetto del sopra citato contratto di diritto privato e dell'art. 6, comma 11, lettera d) del vigente Protocollo d'Intesa tra Regione Campania e Università degli Studi di Napoli Federico II, nell'ambito del D.A.I. di Medicina Interna ad Indirizzo Specialistico di questa A.O.U, sulla base del criterio della coerenza fra il settore scientifico - disciplinare di inquadramento, la specializzazione disciplinare posseduta e la specifica attività del dipartimento;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

A decorrere dalla data della presente Deliberazione, la Dott.ssa Esposito Roberta – titolare di contratto di lavoro di diritto privato di natura subordinata a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. B) della Legge 30/12/2010 n. 240, stipulato con l'Università degli Studi di Napoli Federico II, con funzioni assistenziali di Dirigente Medico, viene inserita nell'ambito del D.A.I. di Medicina Interna ad Indirizzo Specialistico di questa A.O.U, nel rispetto del sopra citato contratto di diritto privato e dell'art. 6, comma 11, lettera d) del vigente Protocollo d'Intesa tra Regione Campania e Università degli Studi di Napoli Federico II, sulla base del criterio della coerenza fra il settore scientifico - disciplinare di inquadramento, la specializzazione disciplinare posseduta e la specifica attività del dipartimento.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Rosario Magro
per delega Dott.ssa Lucia Esposito

F.to Il Responsabile del Procedimento
Salvatore Varriale

IL DIRETTORE GENERALE

LETTA la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

PRESO ATTO che il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi su esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Anna Iervolino

Data consegna

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1,
del D.L.vo n.267/2000, il

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Ilaria DORIO

E' divenuta esecutiva il 09/07/2020

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Ilaria DORIO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Ilaria DORIO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Ilaria DORIO