



**P.O. Reclutamento Personale  
e Gestione Specialistica Ambulatoriale**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. **598** del **29.06.2020**

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Oggetto:** Incarico individuale di prestazione professionale conferito ai sensi del combinato disposto dell'art. 7 D.L.vo165/01 e s.m.i, nonché degli art. 2222 e segg. C.C. – **Proroga contratto al 31/12/2020 – Laurea in Tecniche di Neurofisiopatologia.**

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
dott. Rosario Magro  
per delega dott.ssa Lucia Esposito

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2020: conto 5020114100 centri di costo.....

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie  
dott. Rosario Magro  
Per delega Dott. Antonio Vitiello

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

favorevole  
F.to Il Direttore Amministrativo  
dott. Stefano Visani

favorevole  
F.to Il Direttore Sanitario  
dott.ssa Emilia Anna Vozzella

## IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

- Premesso** che, con Deliberazione n.168 del 26/03/2015, è stata indetta una Selezione pubblica per titoli e colloquio, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7 D.Lgs.165/01 e degli artt. 2222 e segg. del C.C., finalizzata al conferimento di n. complessivi n. 17 (diciassette) incarichi, suddivisi in 15 (quindici) codici di selezione per il reclutamento delle figure professionali necessarie alla realizzazione del Progetto denominato "Modelli avanzati di gestione delle malattie croniche";
- che, con Deliberazione n.491 del 10/09/2015 sono stati approvati tutti gli atti della suddetta Selezione e, per gli effetti, è stato conferito – tra gli altri – un incarico individuale di prestazione d'opera professionale per le esigenze del DAI Materno Infantile di questa A.O.U. alla Dott.ssa Annarumma Mariangela (Tecnico di neurofisiopatologia);
- Vista** la nota n. 1934 del 10/06/2020 con la quale il Prof. Zullo e il Prof. Troncone, rispettivamente Direttore del DAI Materno Infantile e Direttore dell'UOC Pediatria Specialistica di questa A.O.U. – sede di assegnazione della contrattista in parola- in considerazione della scadenza del contratto in parola fissata al 30/06/2020, al fine di consentire la prosecuzione delle attività assistenziali del DAI su citato, ha chiesto la proroga dell'incarico conferito alla dott.ssa Annarumma;
- Ritenuto** necessario, di dover accogliere le richieste formulate e, per gli effetti, di dover autorizzare la proroga del contratto sopra citato fino al 31/12/2020;
- Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova risponidenza nel documento di budget;

### Propone

Per le motivazioni esposte nelle premesse della presente Deliberazione e che qui si intendono integralmente riportate:

1. È autorizzata la proroga fino al 31/12/2020 del contratto individuale di prestazione d'opera professionale, stipulato ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma VI del D.Lgs. 165/01 e s.m.i. e degli artt. 2222 e segg. C.C., con la dott.ssa Annarumma Mariangela, nata a Castellammare di Stabia (NA) il 25/07/1986;
2. Di riservarsi la facoltà di interrompere anticipatamente, con preavviso di 30 giorni, il rapporto di lavoro con il su elencato professionista, in caso di stipula di contratti di lavoro a tempo indeterminato a seguito di espletamento di procedure di reclutamento da parte di questa A.O.U.;
3. La spesa scaturente dalla presente Deliberazione graverà sul conto di bilancio Aziendale.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
dott. Rosario Magro  
per delega dott.ssa Lucia Esposito

F.to Il Responsabile del Procedimento  
dott.ssa Daniela Spadea

IB

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**Letta** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

**Preso atto** che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

## **D E L I B E R A**

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE  
avv. Anna Iervolino

Data consegna \_\_\_\_\_

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario  
Giacomo IAZZETTA

E' divenuta esecutiva il 29.06.2020

F.to Il Funzionario  
Giacomo IAZZETTA

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario  
Giacomo IAZZETTA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario  
Giacomo IAZZETTA