



**P.O. Reclutamento Personale
e Gestione Specialistica Ambulatoriale**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. **583** del **29.06.2020**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Incarichi individuali di prestazioni professionali conferiti ai sensi del combinato disposto dell'art. 7 D.L.vo 165/01 e s.m.i, nonché degli art. 2222 e segg. C.C. – **Proroga contratti al 31/12/2020 – Amministrativi.**

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
dott. Rosario Magro
per delega dott.ssa Lucia Esposito

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2020: conto 5020202210 centri di costo.....

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
dott. Rosario Magro
Per delega Dott. Antonio Vitiello

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

favorevole
F.to Il Direttore Amministrativo
dott. Stefano Visani

favorevole
F.to Il Direttore Sanitario
dott.ssa Emilia Anna Vozzella

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Premesso che nel corso degli anni questa Azienda, al fine di reclutare specifiche figure professionali dotate delle particolari competenze necessarie a fronteggiare le proprie esigenze assistenziali o a garantire la realizzazione di Progetti finanziati dalla Regione Campania o da altri Enti, ha conferito incarichi individuali di prestazioni d'opera professionale ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/01 e s.m.i.;

che, ad oggi, tra i vari incarichi conferiti ai sensi della disposizione di legge succitata, risultano in corso – tra gli altri - i contratti in scadenza al 30/06/2020 stipulati con i sotto elencati professionisti, per lo svolgimento di attività amministrative:

N.	COGNOME	NOME	SEDE DI ASSEGNAZIONE	PROGETTO
1.	AGNINO	CARMEN	UOC GESTIONE ACQUISIZIONE BENE E SERVIZI	AZIENDALE
2.	ALTOMONTE	NICOLETTA	UOC PEDIATRIA GENERALE	AZIENDALE
3.	AMORUSO	DANIELE	DAI SANITA' PUBBLICA, FARMACOUTILIZZAZIONE E DERMATOLOGIA	ARTRITE REUMATOIDE
4.	APREA	MATILDE	U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE FINANZIARIE	AZIENDALE
5.	BARBIERI	ORIANA	DIREZIONE SANITARIA	AZIENDALE
6.	BARRETTA	ALESSANDRA	PROTOCOLLO	AZIENDALE
7.	BELFIORE	ALESSIA	DAI MEDICINA INTERNA AD INDIRIZZO SPECIALISTICO	AZIENDALE
8.	BOCCHETTI	LUCIANA	DAI EMERGENZE CARDIOVASCOLARI, MEDICINA CLINICA E DELL'INVECCHIAMENTO	AZIENDALE
9.	BUONO	ROSANNA MARIA	DAI MEDICINA INTERNA AD INDIRIZZO SPECIALISTICO	AZIENDALE
10.	CAPONE	ENRICO	UOC OSTETRICIA E GINECOLOGIA, CENTRO DI STERILITA'	AZIENDALE
11.	CARANNANTE	ILARIA	DIREZIONE SANITARIA	AZIENDALE
12.	CIMMINO	VALENTINA	UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	AZIENDALE
13.	COLAMARINO	MARIA	UOC GESTIONE RISORSE UMANE	AZIENDALE
14.	COPPOLA	CARMELA	DAI DI ONCOEMATOLOGIA, DIAGNOSTICA PER IMMAGINI E MORFOLOGICA E MEDICINA LEGALE	AZIENDALE
15.	D'ERRICO	GENNARO DAVIDE	DIREZIONE GENERALE STAFF P.O. FORMAZIONE CONTINUA IN MEDICINA	AZIENDALE
16.	DE LUCA	VINCENZO	UOC AFFARI GENERALI UOS RICERCA E SVILUPPO	AZIENDALE

N.	COGNOME	NOME	SEDE DI ASSEGNAZIONE	PROGETTO
17.	DE MARINIS	ENRICA	INGEGNERIA CLINICA	AZIENDALE
18.	DI FRANCIA	BIBIANA	C.U.P.	AZIENDALE
19.	DI MAIO	FRANCESCO	UOC GESTIONE ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	AZIENDALE
20.	DI TRAPANI	MANUELA	UOC DI IMMUNOEMATOLOGIA E MEDICINA TRASFUSIONALE	AZIENDALE
21.	DORIO	ILARIA	DIREZIONE GENERALE	AZIENDALE
22.	GALIERO	PIETRO	INGEGNERIA CLINICA	AZIENDALE
23.	GIORDANO	FRANCESCA	U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE	AZIENDALE
24.	GUASTAFERRO	MARIA	DAI MEDICINA INTERNA AD INDIRIZZO SPECIALISTICO	AZIENDALE
25.	LAUDIERO	ORNELLA	UOC DI IMMUNOEMATOLOGIA E MEDICINA TRASFUSIONALE	AZIENDALE
26.	LIGUORO	ANDREA	CONTROLLO DI GESTIONE	AZIENDALE
27.	MARCHESANO	CLAUDIA	UOC DI NEUROCHIRURGIA	AZIENDALE
28.	MERCADANTE	VIVIANA	UOC PEDIATRIA GENERALE	AZIENDALE
29.	MIGLIACCIO	ARIANNA	UOC PEDIATRIA GENERALE	AZIENDALE
30.	MIRTI	MANUELA	U.O.C. FARMACIA CENTRALIZZATA	AZIENDALE
31.	NADDEO	ILARIA	UOC DI ANATOMIA PATOLOGICA	AZIENDALE
32.	NARICI	ANDREA	DAI MATERNO INFANTILE	AZIENDALE
33.	NATOLI	ROSARIO	UOC DI DIAGNOSTICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	AZIENDALE
34.	NATOLI	UGO	CUP	AZIENDALE
35.	PELLECCHIA	CLAUDIO	P.O. COMUNICAZIONI, URP E UFFICIO STAMPA	AZIENDALE
36.	PICIOCCHI	MARCO	DAI TESTA COLLO	AZIENDALE
37.	PIRRO	ANNA	DIREZIONE SANITARIA	AZIENDALE
38.	PISCOPO	TOMMASO	UOC GESTIONE RISORSE ECONOMICO FINANZIARIE	AZIENDALE
39.	ROCCO	VINCENZO	PROTOCOLLO	AZIENDALE
40.	SAGLIOCCO	LORETA	U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE	AZIENDALE
41.	SALZANO	RITA	UOC GESTIONE RISORSE UMANE	AZIENDALE
42.	SCAFURI	MARIA SERENA	C.U.P.	AZIENDALE

N.	COGNOME	NOME	SEDE DI ASSEGNAZIONE	PROGETTO
43.	SCHETTINO	VITTORIO	U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE FINANZIARIE	AZIENDALE
44.	SEVERINO	CARMELA	INGEGNERIA CLINICA	AZIENDALE
45.	SIMEONE	ANNA	DIREZIONE SANITARIA	AZIENDALE
46.	SOMMA	LUIGI	DAI TESTA COLLO	AZIENDALE
47.	STILETTI	VINCENZO	U.O.C. FARMACIA CENTRALIZZATA	AZIENDALE
48.	TREGUA	GIULIANA	CUP	AZIENDALE
49.	VITIELLO	ALFREDO	U.O.C. AFFARI GENERALI	ARTRITE REUMATOIDE
50.	ZANNETTONE	ALESSANDRA	UOC GESTIONE PATRIMONIO EDILE ED IMPIANTISTICO	AZIENDALE

Rilevato che con DCA n. 11 del 22/01/2019, la Regione Campania ha approvato il “Piano Triennale del fabbisogno di personale dell’AOU Federico II” per il triennio 2018/20 e che, con nota prot. n. 20426 del 23/12/2019 questa AOU ha trasmesso alla Regione Campania la proposta del nuovo Piano per il triennio 2019/21;

che, nel rispetto della programmazione delle assunzioni di cui ai Piani su citati e al fine di sopperire alle esigenze che hanno dato luogo alla stipula dei contratti suddetti, questa Azienda con Deliberazione n.4 dell’11/01/2019 ha indetto un concorso pubblico per Assistente Amministrativo Ctg C – Comparto Sanità;

che la ben nota situazione di emergenza assistenziale, scaturita dall’epidemia da Covid 19, ha imposto la sospensione di tutte le attività che potessero comportare assembramenti pericolosi per l’incolumità pubblica e, pertanto, questa Azienda ha necessariamente dovuto sospendere l’espletamento della su citata procedura concorsuale;

Viste le note prott. vari, con le quali i Direttori delle U.O.C. Amministrative e Tecniche alle quali risultano assegnati i suddetti professionisti, hanno rappresentato la necessità di prorogare i contratti in scadenza, anche in considerazione del notevole aumento delle attività amministrative di supporto alle attività assistenziali, registrato in conseguenza allo stato di emergenza da COVID – 19;

Ritenuto necessario, nelle more della ripresa delle attività concorsuali e della conseguente possibilità per questa Azienda di reclutare in forma stabile le figure professionali carenti in organico, di dover accogliere le richieste formulate e, per gli effetti, di dover autorizzare la proroga dei contratti sopra citati fino al 31/12/2020;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per le motivazioni esposte nelle premesse della presente Deliberazione e che qui si intendono integralmente riportate:

1. È autorizzata la proroga fino al 31/12/2020 dei contratti individuali di prestazione d’opera professionale, stipulati ai sensi del combinato disposto dell’art. 7, comma VI del D.Lgs. 165/01 e s.m.i. e degli artt. 2222 e segg. C.C., con i sotto elencati professionisti per lo svolgimento di attività amministrative:

N.	COGNOME	NOME	SEDE DI ASSEGNAZIONE	PROGETTO
1.	AGNINO	CARMEN	UOC GESTIONE ACQUISIZIONE BENE E SERVIZI	AZIENDALE
2.	ALTOMONTE	NICOLETTA	UOC PEDIATRIA GENERALE	AZIENDALE

N.	COGNOME	NOME	SEDE DI ASSEGNAZIONE	PROGETTO
3.	AMORUSO	DANIELE	DAI SANITA' PUBBLICA, FARMACOUTILIZZAZIONE E DERMATOLOGIA	ARTRITE REUMATOIDE
4.	APREA	MATILDE	U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE FINANZIARIE	AZIENDALE
5.	BARBIERI	ORIANA	DIREZIONE SANITARIA	AZIENDALE
6.	BARRETTA	ALESSANDRA	PROTOCOLLO	AZIENDALE
7.	BELFIORE	ALESSIA	DAI MEDICINA INTERNA AD INDIRIZZO SPECIALISTICO	AZIENDALE
8.	BOCCHETTI	LUCIANA	DAI EMERGENZE CARDIOVASCOLARI, MEDICINA CLINICA E DELL'INVECCHIAMENTO	AZIENDALE
9.	BUONO	ROSANNA MARIA	DAI MEDICINA INTERNA AD INDIRIZZO SPECIALISTICO	AZIENDALE
10.	CAPONE	ENRICO	UOC OSTETRICIA E GINECOLOGIA, CENTRO DI STERILITA'	AZIENDALE
11.	CARANNANTE	ILARIA	DIREZIONE SANITARIA	AZIENDALE
12.	CIMMINO	VALENTINA	UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	AZIENDALE
13.	COLAMARINO	MARIA	UOC GESTIONE RISORSE UMANE	AZIENDALE
14.	COPPOLA	CARMELA	DAI DI ONCOEMATOLOGIA, DIAGNOSTICA PER IMMAGINI E MORFOLOGICA E MEDICINA LEGALE	AZIENDALE
15.	D'ERRICO	GENNARO DAVIDE	DIREZIONE GENERALE STAFF P.O. FORMAZIONE CONTINUA IN MEDICINA	AZIENDALE
16.	DE LUCA	VINCENZO	UOC AFFARI GENERALI UOS RICERCA E SVILUPPO	AZIENDALE
17.	DE MARINIS	ENRICA	INGEGNERIA CLINICA	AZIENDALE
18.	DI FRANCIA	BIBIANA	C.U.P.	AZIENDALE
19.	DI MAIO	FRANCESCO	UOC GESTIONE ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	AZIENDALE
20.	DI TRAPANI	MANUELA	UOC DI IMMUNOEMATOLOGIA E MEDICINA TRASFUSIONALE	AZIENDALE
21.	DORIO	ILARIA	DIREZIONE GENERALE	AZIENDALE
22.	GALIERO	PIETRO	INGEGNERIA CLINICA	AZIENDALE

N.	COGNOME	NOME	SEDE DI ASSEGNAZIONE	PROGETTO
23.	GIORDANO	FRANCESCA	U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE	AZIENDALE
24.	GUASTAFERRO	MARIA	DAI MEDICINA INTERNA AD INDIRIZZO SPECIALISTICO	AZIENDALE
25.	LAUDIERO	ORNELLA	UOC DI IMMUNOEMATOLOGIA E MEDICINA TRASFUSIONALE	AZIENDALE
26.	LIGUORO	ANDREA	CONTROLLO DI GESTIONE	AZIENDALE
27.	MARCHESANO	CLAUDIA	UOC DI NEUROCHIRURGIA	AZIENDALE
28.	MERCADANTE	VIVIANA	UOC PEDIATRIA GENERALE	AZIENDALE
29.	MIGLIACCIO	ARIANNA	UOC PEDIATRIA GENERALE	AZIENDALE
30.	MIRTI	MANUELA	U.O.C. FARMACIA CENTRALIZZATA	AZIENDALE
31.	NADDEO	ILARIA	UOC DI ANATOMIA PATOLOGICA	AZIENDALE
32.	NARICI	ANDREA	DAI MATERNO INFANTILE	AZIENDALE
33.	NATOLI	ROSARIO	UOC DI DIAGNOSTICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	AZIENDALE
34.	NATOLI	UGO	CUP	AZIENDALE
35.	PELLECCHIA	CLAUDIO	P.O. COMUNICAZIONI, URP E UFFICIO STAMPA	AZIENDALE
36.	PICIOCCHI	MARCO	DAI TESTA COLLO	AZIENDALE
37.	PIRRO	ANNA	DIREZIONE SANITARIA	AZIENDALE
38.	PISCOPO	TOMMASO	UOC GESTIONE RISORSE ECONOMICO FINANZIARIE	AZIENDALE
39.	ROCCO	VINCENZO	PROTOCOLLO	AZIENDALE
40.	SAGLIOCCO	LORETA	U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE	AZIENDALE
41.	SALZANO	RITA	UOC GESTIONE RISORSE UMANE	AZIENDALE
42.	SCAFURI	MARIA SERENA	C.U.P.	AZIENDALE
43.	SCHETTINO	VITTORIO	U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE FINANZIARIE	AZIENDALE
44.	SEVERINO	CARMELA	INGEGNERIA CLINICA	AZIENDALE
45.	SIMEONE	ANNA	DIREZIONE SANITARIA	AZIENDALE
46.	SOMMA	LUIGI	DAI TESTA COLLO	AZIENDALE
47.	STILETTI	VINCENZO	U.O.C. FARMACIA CENTRALIZZATA	AZIENDALE
48.	TREGUA	GIULIANA	CUP	AZIENDALE
49.	VITIELLO	ALFREDO	U.O.C. AFFARI GENERALI	ARTRITE REUMATOIDE

N.	COGNOME	NOME	SEDE DI ASSEGNAZIONE	PROGETTO
50.	ZANNETTONE	ALESSANDRA	UOC GESTIONE PATRIMONIO EDILE ED IMPIANTISTICO	AZIENDALE

2. Di riservarsi la facoltà di interrompere anticipatamente, con preavviso di 30 giorni, il rapporto di lavoro con i su elencati professionisti, in caso di stipula di contratti di lavoro a tempo indeterminato a seguito di espletamento di procedure di reclutamento da parte di questa A.O.U.;
3. La spesa scaturente dalla presente Deliberazione graverà sui relativi conti del bilancio aziendale, così come indicato nella tabella di cui al punto 1).

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
dott. Rosario Magro
per delega dott.ssa Lucia Esposito

F.to Il Responsabile del Procedimento
dott.ssa Daniela Spadea

FG

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
avv. Anna Iervolino

Data consegna _____

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

E' divenuta esecutiva il 29.06.2020

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA