



P.O. Convenzioni con AA.OO. e AA.SS.LL.
Procedimenti disciplinari

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **579** del **25.06.2020**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Dott.ssa Giorgia Battipaglia - Autorizzazione allo svolgimento dell'attività assistenziale presso il DAI Onco-Ematologia, Diagnostica per Immagini e Morfologica e Medicina Legale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II".

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane a.i.
dott. Rosario Magro
per delega Dott.ssa Lucia Esposito

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2020: conti vari centri di costo.....

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
dott. Rosario Magro
Per delega Dott. Antonio Vitiello

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano Visani

F.to Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Visti l'art. 10 del Protocollo d'Intesa stipulato in data 10/06/2016 tra Università degli Studi di Napoli "Federico II" e la Regione Campania per "Disciplinare il rapporto tra Servizio Sanitario regionale e Università, per lo svolgimento delle attività assistenziali;

il contratto di lavoro di diritto privato di natura subordinata a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 30/12/2010 n. 240, stipulato con l'Università degli Studi di Napoli Federico II dalla Dott.ssa Battipaglia Giorgia, nata a Napoli il 20/02/1985, per la durata di anni tre, a decorrere dal 04/05/2020 al 03/05/2023, per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti – settore concorsuale 06/D3 – Malattie del sangue, Oncologia e Reumatologia, per il settore scientifico disciplinare MED/15 –Malattie del Sangue;

la nota con la quale la Dott.ssa Giorgia Battipaglia ha chiesto di essere inserita nelle attività assistenziali dell'U.O.C. di Ematologia e Trapianto di midollo DAI Onco-Ematologia, Diagnostica per Immagini e Morfologica e Medicina Legale dell'A.O.U. Federico II;

la dichiarazione sostitutiva di certificazione, rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/00, con la quale la Dott.ssa Giorgia Battipaglia ha dichiarato di essere laureata in Medicina e Chirurgia, di essere specializzato in Ematologia e di essere iscritta all'Ordine Provinciale dei Medici-Chirurghi e Odontoiatri di Napoli con n. 33097;

la nota del 05/05/2020, con la quale il Direttore del DAI Onco-Ematologia, Diagnostica per Immagini e Morfologica e Medicina Legale ha chiesto per la dott.ssa Battipaglia l'inserimento nell'attività assistenziale dell'U.O.C. di Ematologia e Trapianto di midollo afferente al proprio DAI;

la nota mail del 19/06/2020 con la quale è stato trasmesso il nulla osta del Direttore Sanitario, espresso in calce alla citata richiesta del Direttore del DAI Onco-Ematologia, Diagnostica per Immagini e Morfologica e Medicina Legale del 05/05/2020;

Ritenuto per le motivazioni su esposte di dover accogliere la richiesta formulata e, per gli effetti, di autorizzare la dott.ssa Giorgia Battipaglia allo svolgimento dell'attività assistenziale presso il DAI Onco-Ematologia, Diagnostica per Immagini e Morfologica e Medicina Legale a decorrere dalla data della presente deliberazione e fino alla data di scadenza del contratto di Ricercatore a tempo determinato, prevista per il 03/05/2023;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

- 1) Di autorizzare, a decorrere dalla data della presente deliberazione e fino al 03/05/2023, la dott.ssa Giorgia Battipaglia, nata a Napoli il 20/02/1985, Ricercatore titolare di contratto di diritto privato di natura subordinata a tempo determinato dal 04/05/2020 al 03/05/2023, stipulato con l'Università degli Studi di Napoli "Federico II", ai sensi dell'art. 24, comma 3 lett. a) della Legge 30/12/2010 n. 240 e s.m.i., per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti – settore concorsuale 06/D3 – Malattie del sangue, Oncologia e Reumatologia, per il settore scientifico disciplinare MED/15 –Malattie del Sangue, allo svolgimento delle attività assistenziali presso il DAI Onco-Ematologia, Diagnostica per Immagini e Morfologica e Medicina Legale dell'A.O.U. "Federico II" – U.O.C. Ematologia e Trapianto di midollo -, nella qualifica assistenziale di Dirigente Medico;
- 2) Di recepire quanto stabilito nel contratto di lavoro sopra citato e, in particolare, le disposizioni impartite agli artt. 4 (Durata del contratto) e 9 (Incompatibilità).
- 3) Di determinare, con successiva Disposizione, il trattamento economico aggiuntivo (Retribuzione di posizione) da erogare ai sensi dell'art. 6, comma 1, del Decreto Legislativo n. 517/99, a fronte delle prestazioni assistenziali rese dalla Dott.ssa Giorgia Battipaglia presso il DAI di Onco-Ematologia, Diagnostica per Immagini e Morfologica e Medicina Legale di questa A.O.U.
- 4) L'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie è autorizzata ad imputare la spesa scaturente dalla presente Deliberazione ai conti vari _____ del Bilancio aziendale; con successivo provvedimento, in corso di esercizio, si provvederà ad eventuali variazioni di bilancio.
- 5) Di trasmettere il presente provvedimento all'Amministrazione Universitaria, per gli adempimenti di successiva competenza.

F.to Il Responsabile del Procedimento
dott.ssa Rita Caltavuturo

F.to Il Direttore a.i. dell'U.O.C.
Dott. Rosario Magro
Per delega dott.ssa Lucia Esposito

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Anna Iervolino

Data consegna _____

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

E' divenuta esecutiva il 25.06.2020

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA