



P.O. Convenzioni con AA.OO. e AA.SS.LL.
Procedimenti disciplinari

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **553** del **17.06.2020**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Dott.ssa Abete Sabrina– Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Pediatrico – Cessazione per dimissioni.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Rosario Magro
Per delega dott.ssa Lucia Esposito

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane attesta che la riduzione di spesa scaturente dalla presente deliberazione viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2020: preso nota centri di costo

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
Dott. Rosario Magro
Per delega Dott. Antonio Vitiello

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano Visani

F.to Il Direttore Sanitario
dott.ssa Emilia Anna Vozzella

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Premesso che con deliberazione n. 873 del 18/12/2017 quest'Azienda ha autorizzato l'indizione di un avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato di n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Pediatrico;

che con delibera n.456 del 26/06/2018, sono stati approvati gli atti del suddetto avviso pubblico, ivi inclusa la graduatoria di merito e che, per gli effetti, sono stati stipulati i contratti di lavoro a tempo determinato, della durata di 8 mesi, tra l'Azienda Ospedaliera Universitaria e la Dott.ssa Abete Sabrina, a decorrere dal 16/07/2018;

che con deliberazione n. 141 del 19/02/2019 è stato autorizzato il rinnovo del contratto suddetto per ulteriori 8 mesi a decorrere dal 26/03/2019;

che con successiva deliberazione n. 853 del 30/10/2019 è stato disposto il differimento del termine di scadenza del contratto della dott.ssa Abete fino al 25/07/2020;

Visti gli art. 57 e 58 del CCNL Comparto Sanità 2016/2018, che disciplinano i contratti di lavoro a tempo determinato;

l'istanza, acquisita agli atti con protocollo n. 18486 del 18/11/2019, con la quale la Dott.ssa Abete Sabrina ha chiesto la cessazione per dimissioni dal contratto, in quanto vincitrice di concorso a tempo indeterminato presso altra Azienda, con decorrenza 01/12/2019;

Ritenuto di prendere atto della cessazione per dimissioni a decorrere dall'1/12/2019 della dott.ssa Abete Sabrina, giusta istanza del 18/11/2019;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

Prendere atto della cessazione dal servizio per dimissioni della dott.ssa Abete Sabrina, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Pediatrico, in quanto vincitrice di concorso a tempo indeterminato presso altra Azienda, con decorrenza 01/12/2019.

Gli aspetti economici relativi alla cessazione della citata dipendente sono di competenza dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie.

F.to Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Rita Caltavuturo

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Rosario Magro
Per delega dott.ssa Lucia Esposito

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi su esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati :

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to **IL DIRETTORE GENERALE**
Avv. Anna Iervolino

Data consegna _____

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

E' divenuta esecutiva il 17.06.2020

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA