



**P.O. Reclutamento del Personale
e Gestione Specialistica Ambulatoriale**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **466** del **19.05.2020**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Dott.ssa Montesano Maria Lourdes – rinnovo del contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato, nella posizione di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico – Ctg. D – Comparto Sanità.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Rosario Magro
per delega Dott.ssa Lucia Esposito

Il Direttore dell'U.O.C. Servizio Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2020: conti vari centri di costo preso nota.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
Dott. Rosario Magro
Per delega Dott. Antonio Vitiello

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

parere favorevole
F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano Visani

parere favorevole
F.to Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Premesso che, con Deliberazione n. 414 del 13/06/2018, è stato indetto un Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato (sei mesi) di n. 1 posto di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico – Ctg. D Comparto Sanità, per le esigenze dell'U.O.S.D. di Batteriologia e Micologia del D.A.I. di Medicina di Laboratorio e Trasfusionale dell'A.O.U. "Federico II";

che, con Deliberazione n. 815 del 11/12/2018, sono stati approvati tutti gli atti del suddetto avviso, ivi inclusa la graduatoria di merito;

che, con Deliberazione n. 292 del 17/04/2019, questa A.O.U. ha autorizzato lo scorrimento della graduatoria ed è stata autorizzata la stipula di un contratto a tempo pieno e determinato con la Dott.ssa Montesano Maria Lourdes, con scadenza 05/05/2020;

Visti la nota prot. n. 107 del 09/04/2020, con la quale la Prof.ssa Maria Rosaria Catania, Responsabile dell'UOSD di Batteriologia e Micologia, unitamente alla Prof.ssa Paola Izzo, Direttore del DAI di Medicina di Laboratorio di questa A.O.U. - sede di assegnazione del professionista su citato - in considerazione della scadenza del contratto in parola fissata al 05/05/2020, hanno chiesto la proroga dello stesso, al fine di consentire lo svolgimento delle attività di analisi di campioni respiratori profondi, di campioni di urine, feci e sangue dei pazienti affetti da COVID-19;

il CCNL del Comparto Sanità triennio 2016/2018 sottoscritto in data 21/05/2018 e, in particolare, l'art. 57, comma 2, il quale testualmente recita "*I contratti a termine hanno la durata massima di trentasei mesi e tra un contratto e quello successivo è previsto un intervallo di almeno dieci giorni dalla data di scadenza di un contratto di durata fino a sei mesi ovvero almeno venti giorni dalla scadenza di un contratto di durata superiore a sei mesi.....*" e al successivo comma 12 prevede la possibilità per il solo personale sanitario, in presenza di determinati presupposti, che "*.... l'intervallo tra un contratto a tempo determinato e l'altro, nell'ipotesi di successione di contratti, può essere ridotto a 5 giorni per i contratti di durata inferiore a sei mesi e a 10 giorni per i contratti superiori a sei mesi.*"

Ritenuto necessario di dover accogliere la richiesta formulata, autorizzando il rinnovo del contratto in parola, a decorrere dall'11/05/2020 e fino al 30/06/2020, ai sensi dell'art. 57, comma 12, del CCNL del Comparto Sanità triennio 2016/2018;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto riportato in premessa, l'adozione del deliberato che segue:

1. di autorizzare il rinnovo del contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato, nella qualifica di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico Ctg. D – Comparto Sanità,

stipulato con la Dott.ssa Montesano Maria Lourdes, nata a Caserta il 06/04/1988, a decorrere dall'11/05/2020, ovvero – se successiva – a decorrere dalla data della presente Deliberazione e fino al 30/06/2020.

2. la spesa scaturente dalla presente Deliberazione graverà sul Bilancio Aziendale.

F.to Il Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Rosario Magro
per delega Dott.ssa Lucia Esposito

F.to Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Daniela Spadea

AR

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso Atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Anna Iervolino

Data consegna _____

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

E' divenuta esecutiva il 19.05.2020

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA