

CONVENZIONE PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI MERITO DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO PER N.4 POSTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE – CATG D.

TRA

L'AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FEDERICO II, PARTITA IVA n. 06909360635, nella persona del Direttore Generale avv. Anna Iervolino, domiciliato per la carica in Via S. Pansini n. 5, Napoli

E

L'AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE SANTOBONO-PAUSILIPON, PARTITA IVA n. 06854100630, nella persona del Direttore Generale dott.ssa Anna Maria Minicucci, domiciliato per la carica in Via Via della Croce Rossa 8, Napoli

PREMESSO

che, con Deliberazione n. 676 del 19/10/2018, questa Azienda ha autorizzato, ai sensi degli artt. 6 e 6-ter del D.Lgs. 165/01 e s.m.i., come novellati dall'art. 4 del D.Lgs. 75 del 2017, l'adozione provvisoria del proprio piano triennale dei fabbisogni di personale;

che con Decreto n. 11 del 22/01/2019, il Commissario ad Acta per l'attuazione del piano di rientro dai disavanzi del SSR campano ha approvato il Piano triennale del Fabbisogno di personale dell'AOU Federico II, per il triennio 2018/2020;

che l'art. 9 della Legge n. 3 del 16/01/2003, ha previsto la possibilità, per le Pubbliche Amministrazioni, di ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi banditi da altre amministrazioni nel medesimo comparto di contrattazione;

che l'art. 3, comma 61, della Legge n. 350 del 24/12/2003, ha stabilito che in attesa dell'emanazione dei regolamenti previsti dalla su citata legge n. 3/2003, le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvati da altre Amministrazioni, previo accordo tra le parti;

che la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571 del 25/02/2004 ha ribadito che le pubbliche amministrazioni, nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni del personale, possono utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre Amministrazioni;

che la Regione Campania, attraverso numerose note, circolari e direttive impartite sia dalla Direzione Generale per la tutela della salute che dal Commissario ad Acta (cfr. prott. n. 83762 del 07/02/2017, n. 1322 del 15/03/2017, n. 26573 del 10/04/2017, n. 2082 del 28/04/2017, n. 2198 del 09/05/2017, n. 231 del 11/05/2017, n. 4231 del 19/02/2019 e n. 680474 del 11/11/2019) ha invitato le Aziende campane all'utilizzo delle graduatorie concorsuali approvate da altre Aziende, ritenendo che, in assenza di particolari esigenze e in situazioni di particolare urgenza, tale operazione risulti lo strumento preferibile sia in termini di rapidità che di economicità;

la nota prot n. 5365 del 02/04/2020, con la quale questa Azienda, nel rispetto delle su citate disposizioni e circolari, nonché della programmazione triennale dei fabbisogni approvata con il su citato DCA n. 11, ha chiesto all'AORN Santobono Pausilipon di poter utilizzare la graduatoria di merito del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di collaboratore amministrativo professionale – catg d, indetto dalla predetta AORN;

la nota prot. n.6721 del 06/04/2020, con la quale l'AORN Santobono Pausilipon ha riscontrato la richiesta di questa Azienda ed ha manifestato la disponibilità a concedere in utilizzo la graduatoria, previa stipula di apposita convenzione;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 – L' AORN Santobono Pausilipon autorizza l'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II di Napoli ad utilizzare la graduatoria del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di collaboratore amministrativo professionale – catg D;

ART. 2 - L'AOU Federico II può attingere alla suddetta graduatoria, nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni di personale approvata con DCA n. 11 del 22/01/2019, partendo dal primo candidato utilmente collocato nella stessa, con riserva di scorrimento in caso di rinuncia.

ART. 3 – L'AOU Federico II stipulerà contratto individuale di lavoro con i candidati utilmente collocati in graduatoria che, formalmente convocati, accetteranno il posto, previo accertamento dei requisiti di studio e professionali richiesti dalla normativa vigente in materia.

ART. 4 – L'AOU Federico II si impegna a comunicare tempestivamente all'AORN Santobono Pausilipon i nominativi dei candidati immessi in servizio e la data di decorrenza del contratto di lavoro a tempo indeterminato.

ART. 5 – La stipula di contratto di lavoro a tempo indeterminato con l'AOU Federico II comporta per il candidato la decadenza dalla graduatoria per eventuali assunzioni da parte dell'AORN Santobono Pausilipon.

ART. 6 – La rinuncia alla stipula di contratto di lavoro con l'AOU Federico II non comporta la decadenza dalla graduatoria per eventuali assunzioni da parte dell'AORN Santobono Pausilipon.

ART. 7 – L'efficacia della presente Convenzione decorrerà dalla data di sottoscrizione della stessa, a cura delle parti e terminerà al completamento delle operazioni di reclutamento da parte dell'AOU Federico II. Eventuali ulteriori necessità potranno essere soddisfatte solo a seguito di stipula di nuovo atto convenzionale.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione, si rinvia a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Aziende, nonché al Codice Civile e alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Letto, confermato e sottoscritto

Per l'AOU Federico II
IL DIRETTORE GENERALE
avv. Anna Iervolino



Per l'AORN Santobono Pausilipon
IL DIRETTORE GENERALE
dott.ssa Anna Maria Minicucci