



0Gestione Personale Socio Sanitario

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **405** del **28.04.2020**

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Oggetto:** Giaquinto Angela Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere presso questa A.O.U.-  
trasferimento presso l'A.O. di Caserta Sant'Anna e San Sebastiano.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Dott. Rosario Magro  
Per delega Dott.ssa Lucia Esposito

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2020: preso nota centri di costo.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie  
Dott. Rosario Magro  
Per delega Dott. Antonio Vitiello

Pareri ex art.3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo  
Dott. Stefano Visani

F.to Il Direttore Sanitario  
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

## **Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane**

**Viste** la nota del 09/12/2019, acquisita al protocollo generale di questa A.O.U. in data 09/01/2020 al n. 159, con la quale la Sig.ra Giaquinto Angela, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere presso questa A.O.U., ha presentato istanza di trasferimento presso l'A.O. di Caserta Sant'Anna e San Sebastiano;

la nota n. 1791 del 07/02/2020, con la quale questa A.O.U. ha espresso parere favorevole al rilascio del nulla osta al trasferimento della Sig.ra Giaquinto Angela a decorrere dal 01/06/2020;

la successiva nota n. 2324 del 17/02/2020, con la quale questa A.O.U. ha espresso parere favorevole al rilascio del nulla osta al trasferimento della Sig.ra Giaquinto Angela con decorrenza 01/05/2020 anziché dal 01/06/2020;

la nota del 18/02/2020, acquisita al protocollo generale di questa A.O.U. n. 2472, con la quale il Direttore dell'U.O.C. G.R.U. dell'A.O. di Caserta Sant'Anna e San Sebastiano ha comunicato di aver perfezionato l'iter procedurale relativo alla mobilità della Sig. Giaquinto fissando alla data del 1° Maggio 2020 la decorrenza del trasferimento in parola;

**Ritenuto** di dover accogliere dunque l'istanza di trasferimento in parola e per gli effetti di procedere al trasferimento presso l'A.O. di Caserta Sant'Anna e San Sebastiano della Sig.ra Giaquinto Angela – Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere presso questa A.O.U., a decorrere dal 01/05/2020;

**Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

### **Propone**

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

1. Di autorizzare - a decorrere dal 01/05/2020 - il trasferimento presso l'A.O. di Caserta Sant'Anna e San Sebastiano della Sig.ra Giaquinto Angela nata a Maddaloni il 23/03/1979 e residente a Valle di Maddaloni in Via Sorbo n. 20/A, dipendente di questa AOU con qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere a tempo indeterminato;
2. L'U.O.C. Gestione Risorse Umane di questa A.O.U provvederà a trasmettere il fascicolo della suddetta C.P.S. Infermiere, all'A.O. di Caserta Sant'Anna e San Sebastiano;
3. L'U.O.C. Gestione Risorse Umane provvederà a depennare la Sig.ra Giaquinto Angela dai programmi di formazione continua del personale dell'A.O.U., secondo le disposizioni contrattuali vigenti.
4. Il Direttore del D.A.I. di Igiene e Medicina del Lavoro e Preventiva, in qualità di Coordinatore dei medici competenti di questa A.O.U., provvederà alla cancellazione della suddetta Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere nel programma di sorveglianza sanitaria dell'A.O.U., così come previsto dal D.L.vo n. 626/94 e succ. modificazioni e integrazioni.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Dott. Rosario Magro  
Per delega Dott.ssa Lucia Esposito

## **IL DIRETTORE GENERALE**

- Letta** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- Preso Atto** che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;
- Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo
- Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario

## **D E L I B E R A**

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Anna Iervolino

Data consegna \_\_\_\_\_

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000,  
il.....

F.to Il Funzionario  
Giacomo IAZZETTA

E' divenuta esecutiva il 28.04.2020.

F.to Il Funzionario  
Giacomo IAZZETTA

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario  
Giacomo IAZZETTA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario  
Giacomo IAZZETTA