



**P.O. Reclutamento Personale
e Gestione Specialistica Ambulatoriale**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. **365** del **15.04.2020**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Carannante Ilaria - Amministrativo – Proroga contratto al 30.06.2020

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Rosario Magro
per delega dott.ssa Lucia Esposito

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2020: conto 5020202200 centri di costo.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
dott. Rosario Magro
Per delega Dott. Antonio Vitiello

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

favorevole
F.to Il Direttore Amministrativo
dott. Stefano Visani

favorevole
F.to Il Direttore Sanitario
dott.ssa Emilia Anna Vozzella

- Premesso** che la Regione Campania, con Decreto Commissariale n. 91 del 11/08/2014 ha assegnato a questa A.O.U. le somme necessarie alla realizzazione - tra gli altri - dei sotto elencati progetti:
- Sviluppo dei processi di umanizzazione all'interno dei percorsi assistenziali (Linee progettuali 8.2 – Area Critica e 8.3 – Area Comunicazione);
 - Interventi per l'implementazione della Rete per le Malattie rare e per la promozione della Rete dei Tumori rari (Linea progettuale 9);
- che pertanto, con Deliberazione n. 699 del 30/11/2015, è stata indetta una Selezione pubblica finalizzata– tra le altre- al conferimento di un incarico individuale di prestazione d'opera professionale (COD. 20) a professionista in possesso di laurea in Culture digitali e della comunicazione, o in Scienze della comunicazione o equipollente, di ottima conoscenza della lingua inglese parlata e scritta e di comprovata competenza ed esperienza professionale nel settore della comunicazione front-line con utenti;
- che, con Deliberazione n. 729 del 14/10/2016, sono stati approvati tutti gli atti della Selezione individuata con il Codice 20, ivi incluso la graduatoria di merito, ed è stata autorizzata la stipula del contratto con la dott.ssa Carannante Ilaria;
- Vista** la nota prot. n. 8693 dell'11/11/2019, con la quale il Direttore Sanitario di questa A.O.U., in considerazione della scadenza del contratto in parola fissata al 30/04/2020, ha chiesto la proroga dell'incarico conferito alla su citata professionista, al fine di consentire la prosecuzione delle attività progettuali;
- Ritenuto** necessario di dover accogliere la richiesta formulata, autorizzando la proroga del contratto suddetto fino al 30/06/2020, verificata la disponibilità economica sui conti del bilancio aziendale;
- Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per le motivazioni esposte nelle premesse della presente Deliberazione e che qui si intendono integralmente riportate:

1. È autorizzata la proroga fino al 30/06/2020, a decorrere dal 01/05/2020 ovvero – se successiva - dalla data della presente Deliberazione con sanatoria dei periodi intercorrenti, del contratto individuale di prestazione d'opera professionale, stipulato ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma VI del D.Lgs. 165/01 e s.m.i. e degli artt. 2222 e segg. C.C., con la Dott.ssa Carannante Ilaria, nata a Napoli il 26/03/1987;
2. Di riservarsi la facoltà di interrompere anticipatamente, con preavviso di 30 giorni, il rapporto di lavoro con il su citato professionista, in caso di stipula di contratto di lavoro a tempo indeterminato a seguito di espletamento di procedure di reclutamento da parte di questa A.O.U.;
3. La spesa scaturente dalla presente Deliberazione graverà sul capitolo del bilancio aziendale.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Rosario Magro
per delega dott.ssa Lucia Esposito

F.to Il Responsabile del Procedimento
dott.ssa Daniela Spadea

AR

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Anna Iervolino

Data consegna _____

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000,
il.....

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

E' divenuta esecutiva il 15.04.2020

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA