



P.O. Convenzioni con AA.OO. e AA.SS.LL.  
Procedimenti disciplinari

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **347** del **09.04.2020**

**Struttura proponente:** *U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE.*

**Oggetto:** Autorizzazione allo svolgimento dell'attività assistenziale presso l'A.O.U. Federico II per l'emergenza COVID 19 da parte della dott.ssa Anna Agnese Stanziola, Ricercatore dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, con funzioni assistenziali di Dirigente Medico presso l'A.O.R.N. dei Colli "Monaldi-Cotugno-CTO".

Il Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
dott. Rosario Magro  
Per delega dott.ssa Lucia Esposito

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico-finanziaria attesta che il ricavo derivante dalla presente Deliberazione viene imputato ai seguenti conti del bilancio economico anno 2020 conti vari centro di costo preso nota.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico-finanziaria  
Dott. Rosario Magro  
Per delega Dott. Antonio Vitiello

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo  
Dott. Stefano Visani

F.to Il Direttore Sanitario  
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

Il Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

**PREMESSO**

che il D.Lgs. 517/99 disciplina i rapporti fra il Servizio Sanitario Nazionale e l'Università, a norma dell'art. 6 della Legge 30/11/1998 n. 419 ed in particolare gli artt. 1, 2, 5 e 6;

che il DPCM del 24 maggio 2001 adotta le linee guida concernenti i protocolli d'intesa da stipulare tra Regioni e Università per lo svolgimento delle attività assistenziali delle Università nel quadro della programmazione nazionale e regionale ai sensi dell'art. 1, comma 2, del citato D.Lgs. 517/99;

che a seguito del protocollo d'Intesa tra la Regione Campania e l'Università Federico II di Napoli con Decreto del Rettore n. 2942 del 31/07/2003 è stata costituita l'A.O.U. Federico II di Napoli;

che il Protocollo d'Intesa sottoscritto tra la regione Campania e l'A.O.U. Federico II di Napoli, recepito con decreto n. 48 del 10/06/2016 del Commissario ad Acta, è stato pubblicato sul B.U.R.C. n. 42 del 27/06/2016;

che con la Deliberazione del Commissario Straordinario n.488 del 07/07/2016 è stata stipulata la convenzione tra l'A.O.U. Federico II e l'A.O.R.N. dei Colli "Monaldi-Cotugno-CTO", per la definizione della gestione degli oneri tra le parti in relazione alle attività che alcune unità di personale (docenti, ricercatori e tecnico-amministrativo) assegnate al contingente dell'A.O.U. Federico II per effetto del citato Protocollo d'Intesa, specificato nell'Allegato A della Convenzione, svolgono per conto l'A.O.R.N. dei Colli "Monaldi-Cotugno-CTO";

che l'art 8 della Convenzione in atto testualmente recita:

*"La corresponsione degli stipendi e degli altri assegni fissi del personale universitario docente, ricercatore e tecnico-amministrativo grava sul bilancio dell'Università.*

*Saranno corrisposte, invece dall'AOU i trattamenti integrativi fissi di cui all'art. 31 del DPR 761/79 al personale di comparto e al personale tecnico e le indennità di cui all'art. 6 del D.L.vo 517/99 connessi con la specifica attività assistenziale retribuzione di risultato, di posizione ecc.) nei limiti e con le modalità previsti dallo stesso decreto, a favore del personale docente e ricercatore. In particolare, per il personale docente e ricercatore saranno corrisposte l'indennità di posizione – secondo i parametri individuati dall'AOU ed ogni ulteriore eventuale indennità accessoria comunicata dall'AORN. L'AORN si impegna a rimborsare tutto quanto anticipato dall'AOU compresi gli oneri previdenziali e fiscali...."*

che l'allegato A della Convenzione sottoscritta a seguito della Deliberazione n. 488 del 07/07/2016 riporta, tra in personale in servizio presso l'Ospedale Monaldi, la dott.ssa Anna Agnese Stanziola, nata a Ischia il 28/12/1955, ricercatore universitario a tempo pieno e con funzioni assistenziali di Dirigente Medico del S.S.N. in regime di rapporto esclusivo con impegno orario di n. 26 ore settimanali (cfr.D.R. n. 2121 del 12/05/2013);

**VISTI**

la Delibera del Consiglio dei Ministri del 31/01/2020 (in G.U. Serie Generale n. 26 del 01/02/2020) con la quale è stato dichiarato lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

il D.L. 9 marzo 2020, n. 14, con il quale sono state dettate disposizioni urgenti per il potenziamento del Servizio Sanitario Nazionale in relazione all'emergenza COVID-19;

**CONSIDERATO**

che la dott.ssa Anna Agnese Stanziola, al fine di dare supporto alle attività assistenziali messe in atto dall'Azienda per garantire i livelli essenziali di assistenza per l'epidemia da COVID-19, ha manifestato - per le vie brevi - la disponibilità a svolgere le ore di attività assistenziale (n. 26 settimanali) in orario diurno presso questa Azienda, confermando, altresì, presso l'A.O.R.N. (Ospedale Monaldi) i turni pomeridiani, festivi e/o notturni già programmati;

**VISTE**

la nota prot. n. 5601 del 07/04/2020 con la quale questa Azienda ha chiesto all'A.O.R.N. di autorizzare la dott.ssa Stanziola, limitatamente al periodo di emergenza per l'epidemia da COVID-19, allo svolgimento delle ore di attività assistenziale in orario diurno presso questa Azienda, fatti salvi i turni pomeridiani, festivi e/o notturni già programmati presso la struttura di afferenza dell'Ospedale Monaldi;

la nota pec del 09/04/2020 con la quale il Direttore Generale l'A.O.R.N. dei Colli "Monaldi-Cotugno-CTO" ha autorizzato la dott.ssa Stanziola allo svolgimento delle ore di attività assistenziale presso questa Azienda, articolato come sopra indicato, sulla scorta del nulla osta espresso dal Responsabile della struttura assistenziale presso la quale la dott.ssa Stanziola è incardinata presso l'Ospedale Monaldi;

**RITENUTO**

quindi di potersi avvalere delle ore di attività assistenziale della dott.ssa Stanziola - n. 26 ore settimanali articolate in orario diurno - per potenziare il personale operante presso questa Azienda - U.O.C. Malattie Infettive del DAI Medicina Interna, Immunologia Clinica, Malattie Infettive - in particolare sofferenza per l'epidemia da COVID-19, fino al 31/07/2020 ovvero fino al perdurare dello stato di emergenza;

infine, che l'A.O.R.N. dei Colli "Monaldi-Cotugno-CTO" - per il Dirigente in parola - rimborserà solo

quanto anticipato dall'A.O.U. per i compensi accessori comunicati dall'A.O.R.N. medesima, ai sensi dell'art. 8 citato della convenzione in atto, in quanto la dott.ssa Stanziola svolgerà l'attività assistenziale in favore dei pazienti ricoverati presso questa Azienda in occasione dell'epidemia da COVID-19;

**ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova risponidenza nel documento di budget

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

La dott.ssa Anna Agnese Stanziola, nata a Ischia il 28/12/1955, ricercatore universitario a tempo pieno e con funzioni assistenziali di Dirigente Medico del S.S.N. in regime di rapporto esclusivo con impegno orario di n. 26 ore settimanali (cfr.D.R. n. 2121 del 12/05/2013), in servizio presso l'A.O.R.N. dei Colli (Ospedale Monaldi) come da Allegato A alla convenzione stipulata l'A.O.U. Federico II e l'A.O.R.N. dei Colli "Monaldi-Cotugno-CTO" con Deliberazione n. 488 del 07/07/2016, è autorizzata allo svolgimento delle n. 26 ore di attività assistenziale in orario diurno presso questa Azienda, per potenziare il personale operante presso questa Azienda - U.O.C Malattie Infettive del DAI Medicina Interna, Immunologia Clinica, Malattie Infettive - in particolare sofferenza per l'epidemia da COVID-19, a decorrere dal 14/04/2020 e fino al 31/07/2020 ovvero fino al perdurare dello stato di emergenza ;

La rilevazione delle ore di attività assistenziale avverrà con i sistemi informatici in uso in azienda con l'utilizzo del badge rilasciato dall'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

A decorrere dal 14/04/2020 e fino al 31/07/2020 ovvero fino al perdurare dello stato di emergenza, l'A.O.R.N. dei Colli rimborserà solo quanto anticipato dall'A.O.U. per i compensi accessori comunicati dall'A.O.R.N. medesima, ai sensi dell'art. 8 citato della convenzione in atto, in quanto la dott.ssa Stanziola svolgerà l'attività assistenziale in favore dei pazienti ricoverati presso questa Azienda in occasione dell'epidemia da COVID-19;

La spesa scaturente dalla presente deliberazione graverà sui relativi conti COVID – Bilancio Aziendale.

F.to Il Direttore a.i.  
dott. Rosario Magro  
Per delega dott.ssa Lucia Esposito

F.to Il Responsabile del procedimento  
dott.ssa Rita Caltavuturo

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**LETTA** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

**PRESO ATTO** che il Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

## **D E L I B E R A**

per i motivi su esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Anna IERVOLINO

Data consegna

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario  
Giacomo IAZZETTA

E' divenuta esecutiva il 09.04.2020

F.to Il Funzionario  
Giacomo IAZZETTA

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario  
Giacomo IAZZETTA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI  
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario  
Giacomo IAZZETTA