



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **346** del **09.04.2020**

Struttura proponente: *Direzione Amministrativa*

Oggetto: UOC Sistema Informatico, ICT e nuove tecnologie dell'informazione – Provvedimenti

Il Direttore Amministrativo, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano VISANI

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anni: 2020 conti vari centro di costo preso nota.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-finanziarie
Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Sanitario
dott.ssa Emilia Anna Vozzella

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

PREMESSO:

- che in virtù del Protocollo d'Intesa sottoscritto tra la Regione Campania e l'Università degli Studi Federico II di Napoli e del successivo Atto Aziendale, per l'espletamento delle proprie attività istituzionali l'Azienda Ospedaliera Universitaria si avvale anche del personale tecnico amministrativo universitario;
- che questa Azienda evidenzia nel suo assetto organizzativo una notevole carenza di figure dirigenziali nell'ambito del ruolo PAT;
- che all'apice delle UU.OO.CC. tecniche amministrative aziendali risulta collocato personale proveniente dall'ordinamento universitario di categoria EP;
- che difatti, al fine di garantire l'efficace funzionamento delle UU.OO.CC. previste dall'Atto Aziendale regolarmente approvato, si è dovuto ricorrere sovente all'istituto dell'interim pur di non lasciare scoperta alcuna "Direzione" obbligatoria di UOC;
- che solo recentemente questa Azienda Ospedaliera ha potuto reclutare personale di qualifica Dirigenziale amministrativa e tecnica (PAT), attraverso l'utilizzo di graduatorie di altre Aziende del Servizio Sanitario Nazionale, così come consentito dalla normativa vigente.
- che con disposizione n.443 del 08 agosto 2019 il Direttore Generale uscente nominava l'ing. Bruno Ciro, inquadrato nella categoria universitaria EP posizione economica EP3 – area tecnica scientifica ed elaborazione dati, già Responsabile della UOC Prevenzione e Protezione nei luoghi di lavoro, Responsabile ad interim dell'UOC Sistema Informatico, ICT e nuove tecnologie dell'informazione, fino a qual momento retta sempre ad interim dall'Ing. Mario Gubitosi, accettando le dimissioni rese da quest'ultimo.

CONSIDERATA

- la rilevanza delle Funzioni svolte dall'Ing. Ciro Bruno Responsabile S.P.P., ed in particolare in questo momento emergenziale di pandemia da COVID 19, che non appaiono compatibili per complessità e responsabilità connesse con ulteriori incarichi ad interim;
- che nel particolare momento emergenziale che si sta affrontando, appare opportuno limitare la Direzione di ogni singola struttura aziendale nella sfera di competenza del singolo Responsabile professionalmente preposto, ciò anche al fine di evitare che in caso di assenza per malattia o altro ci si ritrovi non una ma due strutture senza la necessaria reggenza (titolarità ed interim);
- che ciò risponde alla fondamentale esigenza di assicurare continuità nei compiti organizzativi, gestionali e direttivi, al fine di perseguire il miglior funzionamento dell'Amministrazione, l'efficienza delle relative strutture e l'utilizzazione ottimale delle risorse a disposizione;
- che si tratta, in altri termini, di una declinazione di quei principi di efficacia, efficienza ed economicità su cui l'azione della P.A. deve necessariamente essere improntata e che verrebbero violati dall'avvicinarsi di più soggetti, titolari di funzioni dirigenziali;

RILEVATA

la necessità e l'urgenza ad assicurare in questo periodo emergenziale il pieno e sereno svolgimento delle funzioni di RSPP nonostante la carenza organica di personale Dirigenziale con più di n. 5 anni di servizio;

che pertanto, a tale scopo, ed in ragione dell'attuale carenza organica di personale dirigenziale con più di cinque anni di servizio, allo stato non si può far ricorso all'ordinario istituto della sostituzione così come governato dal Decreto Legislativo 30.1.92 n. 502 e s.m.i. e ancor più dettagliatamente configurato dall'art. 18 CCNL 98/01 dell'area relativa alla dirigenza medica e veterinaria del servizio sanitario nazionale;

VALUTATI

I curricula del personale Dirigente Tecnico/Professionale in servizio;

RITENUTO

Opportuno in via temporanea e straordinaria assegnare all'Ing. Antonietta Perrone, la Responsabilità della UOC Sistema Informatico, ICT e nuove tecnologie dell'informazione, in uno con l'ufficio Ingegneria Clinica, Tecnologie Sanitarie e HTA aziendale, disponendo del personale in servizio rispettivamente assegnato, dando atto della lodevole capacità professionale, abnegazione e senso del dovere della stessa;

PROPONE

Per le ragioni innanzi rappresentate e nelle more del programmato riordino degli assetti organizzativi previsti dall'attuale Atto Aziendale:

Di conferire all'Ing. Antonietta Perrone la Responsabilità della UOC Sistema Informatico, ICT e nuove tecnologie dell'informazione, che assumerà unitamente a quella di Responsabile dell'Ingegneria Clinica, Tecnologie Sanitarie e HTA aziendale per i molteplici punti di contatto che hanno le due attività, disponendo del personale in servizio rispettivamente assegnato

Di prevedere che la Responsabilità della UOC Sistema Informatico, ICT e nuove tecnologie dell'informazione sarà oggetto di valorizzazione economica ai fini del raggiungimento degli obiettivi.

Dare atto che la presente annulla, revoca e sostituisce ogni altro atto non compatibile con questa deliberazione.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano VISANI

IL DIRETTORE GENERALE

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi su esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Anna IERVOLINO

Data consegna

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

E' divenuta esecutiva il 09.04.2020

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA