



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **345** del **07.04.2020**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Autorizzazione trasferimento per compensazione dei Sigg. Petti Emma – Migliaccio Vincenzo

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Rosario Magro
Per delega Dott.ssa Lucia Esposito

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2020: preso nota centri di costo.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
Dott. Rosario Magro
Per delega Dott.ssa Lucia Esposito

Pareri ex art.3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano Visani

F.to Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

- Viste** la nota del 08/01/2020, acquisita al protocollo generale di questa A.O.U. di pari data al n. 130, con la quale la Sig.ra Petti Emma, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere, cat. D/0 presso questa A.O.U. e il Signor Migliaccio Vincenzo, cat. D/0 dipendente dell'ASL di Salerno, con la medesima qualifica professionale, hanno inoltrato domanda di mobilità per compensazione, ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L. Comparto Sanità;
- la nota della Direzione Sanitaria prot. n. 676 del 27/01/2020 con la quale viene autorizzato il cambio compensativo;
- la nota del 20/02/2020, acquisita al protocollo generale di questa A.O.U. n. 2666 del 21/02/2020 con la quale il Direttore Generale dell'ASL di Salerno ha concesso il nulla osta alla mobilità per compensazione del Signor Migliaccio Vincenzo presso questa A.O.U. proponendo come data di decorrenza 15/03/2020;
- la nota n. 3628 del 06/03/2020 con la quale questa Azienda, esaminata la documentazione prodotta nonché le motivazioni espone dai suddetti dipendenti, ha ritenuto di accogliere l'istanza di mobilità per compensazione ed ha comunicato al Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane dell'ASL di Salerno il proprio parere favorevole al trasferimento in parola proponendo come data di decorrenza 16/04/2020;
- la pec del 09/03/2020, acquisita al protocollo generale di questa A.O.U. di pari data al n. 3704, con la quale il Direttore Generale dell'ASL di Salerno ha confermato la data di decorrenza quale 16/04/2020;
- Rilevato** che nulla osta all'accoglimento di tale richiesta;
- Ritenuto** per quanto finora esposto, di dover perfezionare la procedura di mobilità in questione, autorizzando dal 16/04/2020:
- il trasferimento della Sig.ra Petti Emma da questa A.O.U. all'ASL di Salerno;
 - il trasferimento del Signor Migliaccio Vincenzo dall'ASL di Salerno a questa A.O.U.;
- Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

1. di autorizzare - a decorrere dal 16/04/2020 - il trasferimento da questa A.O.U. all'ASL di Salerno della Sig.ra Petti Emma nata a Nocera Inferiore (SA) il 18/08/1976 e residente in Via Scarano, 1, con contratto a tempo indeterminato nella qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere.
2. di autorizzare, a decorrere dalla medesima data del 16/04/2020, il trasferimento presso questa A.O.U. del Signor Migliaccio Vincenzo nato a Napoli il 15/09/1986 ed ivi residente alla Via Peppino Impastato, 19, dipendente a tempo indeterminato presso l'ASL di Salerno, nella medesima qualifica.
3. Il rapporto di lavoro costituito a seguito del trasferimento disposto con la presente Deliberazione, sarà disciplinato dai C.C.N.L. - Comparto Sanità vigenti nel tempo.
4. Con successiva disposizione dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane di questa A.O.U. sarà determinato il trattamento economico spettante il Signor Migliaccio Vincenzo, previa acquisizione del fascicolo personale dello stesso, che dovrà essere trasmesso a questa Azienda dall'ASL di Salerno.

5. L'U.O.C. Gestione Risorse Umane di questa A.O.U provvederà a trasmettere il fascicolo della Sig.ra Petti Emma all'ASL di Salerno.
6. L'U.O.C. Gestione Risorse Umane provvederà ad inserire il Signor Migliaccio Vincenzo e a depennare la Sig.ra Petti Emma dai programmi di formazione continua del personale dell'A.O.U., secondo le disposizioni contrattuali vigenti.
7. Il Direttore del DAI di Igiene e Medicina del Lavoro e Preventiva di questa Azienda, in qualità di Coordinatore dei Medici Competenti, provvederà all'inserimento del Signor Migliaccio Vincenzo e alla cancellazione della Sig.ra Petti Emma nata il 16/08/1976 dal programma di sorveglianza sanitaria dell'A.O.U., così come previsto dal D.L.vo n. 626/94 e succ. modificazioni e integrazioni.
8. L'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie è autorizzata ad imputare la spesa scaturente dalla presente Deliberazione ai relativi conti del Bilancio aziendale.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Rosario Magro
Per delega Dott.ssa Lucia Esposito

IL DIRETTORE GENERALE

- Letta** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- Preso Atto** che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;
- Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo
- Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Anna Iervolino

Data consegna _____

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

E' divenuta esecutiva il 07.04.2020

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA