



**P.O. Reclutamento Personale
e Gestione Specialistica Ambulatoriale**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 317 del 06.04.2020

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Dott.ssa Aceto Brunella – Dietista – Proroga contratto al 30.06.2020

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
dott. Rosario Magro
Per delega Dott.ssa Lucia Esposito

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2020: progetto 1000714 centri di costo.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

favorevole
F.to Il Direttore Amministrativo
dott. Stefano Visani

favorevole
F.to Il Direttore Sanitario
dott.ssa Emilia Anna Vozzella

- Premesso** che, con Deliberazione n. 779 del 31/10/2017, è stata autorizzata la stipula di una Convenzione, di durata triennale, tra questa A.O.U. e l'ASL Napoli 1, finalizzata alla realizzazione del Progetto denominato "Organizzazione assistenziale dei bambini in Nutrizione Artificiale Domiciliare pediatrica", della somma annua di € 106.000,00;
- che, con Deliberazione n. 797 del 10/11/2016, è stata indetta una Selezione pubblica per il conferimento di complessivi n. 3 incarichi di prestazione d'opera professionale suddivisi in 3 codici di selezione;
- che, con successiva Deliberazione ,n. 149 del 28/02/2017 sono stati – tra gli altri - approvati gli atti della Selezione su citata (COD. 01) e, per gli effetti, è stato conferito un incarico individuale di prestazione d'opera professionale con la Dott.ssa Aceto Brunella;
- Vista** la nota prot. n. 741 del 13.03.2020, con la quale il Prof. Fulvio Zullo, Direttore ad interim del D.A.I. Materno Infantile di questa A.O.U., unitamente al Prof. Riccardo Troncone, Direttore dell'UOC di Pediatria Specialistica – sede di assegnazione della Dott.ssa Aceto, in considerazione della scadenza del contratto in parola fissata al 15.03.2020, ha chiesto la proroga dell'incarico conferito alla sopra citata professionista, al fine di consentire la prosecuzione delle attività assistenziali;
- Ritenuto** necessario di dover accogliere la richiesta formulata autorizzando il rinnovo del contratto suddetto, fino al 30.06.2020, verificata la disponibilità economica sui conti del bilancio aziendale;
- Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per le motivazioni espone nelle premesse della presente Deliberazione e che qui si intendono integralmente riportate:

1. È autorizzata la proroga fino al 30.06.2020, a decorrere dal 16.03.2020 ovvero – se successiva - dalla data della presente Deliberazione con sanatoria dei periodi intercorrenti, del contratto individuale di prestazione d'opera professionale, stipulato ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma VI del D.Lgs. 165/01 e s.m.i. e degli artt. 2222 e segg. C.C., con la Dott.ssa Aceto Brunella, nata a Napoli il 05/06/1979;
2. Di riservarsi la facoltà di interrompere anticipatamente, con preavviso di 30 giorni, il rapporto di lavoro con il su citato professionista, in caso di stipula di contratto di lavoro a tempo indeterminato a seguito di espletamento di procedure di reclutamento da parte di questa A.O.U.;
3. La spesa scaturente dalla presente Deliberazione graverà sul conto di bilancio nel quale confluiscono i proventi derivanti dalla Convenzione stipulata tra questa A.O.U. e l'ASL Napoli 1, giusta Deliberazione n. 779 del 31/10/2017.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
dott. Rosario Magro

F.to Il Responsabile del Procedimento
dott.ssa Daniela Spadea

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Anna Iervolino

Data consegna _____

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000,
il.....

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

E' divenuta esecutiva il 06.04.2020

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA