



Gestione Personale Socio Sanitario

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **273** del **17.03.2020**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Dott.ssa: Lapia Luisa Cessazione per dimissioni – Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Pediatrico.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Rosario Magro
Per delega Lucia Esposito

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane attesta che la riduzione di spesa scaturente dalla presente deliberazione viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2020: preso nota centri di costo.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano Visani

F.to Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Premesso che con deliberazione n. 873 del 18/12/2017, quest'Azienda ha autorizzato l'indizione di un Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Ctg. D – Infermiere Pediatrico;

che con deliberazione n. 507 del 14/06/2019, è stato autorizzato lo scorrimento della graduatoria di merito del su citato Avviso pubblico, nella quale la Dott.ssa Lapia Luisa risulta utilmente collocata, e che, per gli effetti, è stato stipulato il contratto di lavoro a tempo determinato, della durata di 8 mesi, tra l'Azienda Ospedaliera Universitaria e la Dott.ssa Lapia Luisa, a decorrere dal 01/07/2019;

che con successiva deliberazione n. 165 del 13/02/2020 è stato differito il termine di scadenza del contratto suddetto per ulteriori 8 mesi fino al 31/10/2020;

Visti gli art. 57 e 58 del CCNL 2016/2018 del comparto Sanità che disciplinano i contratti di lavoro a tempo determinato e, in particolare:

l'art. 58, comma 4, che testualmente recita: "la risoluzione del rapporto con preavviso o con corrisponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, [...] per il rapporto di lavoro a tempo determinato il termine di preavviso è fissato in un giorno per ogni periodo di lavoro di 15 giorni contrattualmente stabilito e, comunque, non può superare i 30 giorni nelle ipotesi di durata dello stesso superiore all'anno. In caso di dimissioni del dipendente, i termini sono ridotti alla metà, con arrotondamento all'unità superiore dell'eventuale frazione di unità derivante dal computo";

l'istanza, acquisita agli atti con protocollo n. 3321 del 03/03/2020, con la quale la Dott.ssa Lapia Luisa ha chiesto la cessazione per dimissioni volontarie dal contratto, e la mail del 12/03/2020 con la quale la Dott.ssa su indicata ha specificato la data dell'ultimo giorno di lavoro quale l' 11/03/2020;

Rilevato che la predetta ha rispettato il termine di preavviso stabilito dal vigente CCNL sopra richiamato;

Ritenuto di dover accogliere la richiesta formulata e, per gli effetti, di disporre la cessazione per dimissioni volontarie della dipendente sopracitata, con decorrenza 12/03/2020;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova corrispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

È autorizzata la cessazione dal servizio della Dott.ssa Lapia Luisa, Infermiere Pediatrico, con decorrenza dal 12/03/2020;

1) L'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie definirà gli aspetti economici relativi alla cessazione della Dott.ssa sopracitata.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Rosario Magro
Per delega Lucia Esposito

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Anna Iervolino

Data consegna _____

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

E' divenuta esecutiva il 17.03.2020

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA