



**P.O. Reclutamento Personale
e Gestione Specialistica Ambulatoriale**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. **138** del **10.02.2020**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Dott.ri Bonetti Carlo Luigi, Di Costanzo Margherita, Esposito Italia, Ferrara Francesca e Verrazzo Giuliana –
Infermieri - proroga contratti al 30.06.2020.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
dott. Rosario Magro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2020: conto 5020114100 centri di costo.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
dott. Rosario Magro
Per delega Antonio Vitiello

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

favorevole
F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano Visani

favorevole
F.to Il Direttore Sanitario
dott.ssa Emilia Anna Vozzella

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

- Premesso** che, con Deliberazione n. 21 del 17/01/2017, è stato autorizzato lo scorrimento di tutte le graduatorie relative Selezioni Pubbliche espletate da questa A.O.U. al fine di reclutare figure professionali con il profilo di Infermiere (n. 20) e di Infermiere Pediatrico (n. 10) e, per gli effetti, autorizzare la stipula di contratti individuali di prestazione d'opera professionale con tutti i candidati che - a seguito di proposta di conferimento di incarico individuale di prestazione d'opera professionale ex art. 7 D.Lgs. 165/01 - manifestassero la propria disponibilità ad accettare lo stesso, e per gli effetti sono stati stipulati - tra gli altri - i contratti con i sottoelencati professionisti:
- Dott. Carlo Luigi Bonetti;
 - Dott.ssa Margherita Di Costanzo;
 - Dott.ssa Italia Esposito;
 - Dott.ssa Francesca Ferrara;
 - Dott.ssa Giuliana Verrazzo;
- Vista** la nota prot. n. 3668 del 15/11/2019, con la quale il Prof. Fulvio Zullo, Direttore ad interim del D.A.I. Materno Infantile di questa A.O.U. - sede di assegnazione dei contrattisti sopra elencati - in considerazione della scadenza dei contratti in parola fissata al 15/01/2020 - ha chiesto la proroga degli incarichi conferiti ai sopra citati professionisti, al fine di consentire la prosecuzione delle attività di competenza del DAI su citato;
- Ritenuto** necessario di dover accogliere la richiesta formulata autorizzando il rinnovo dei contratti suddetti, fino al 30.06.2020, verificata la disponibilità economica sui conti del bilancio aziendale;
- Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per le motivazioni esposte nelle premesse della presente Deliberazione e che qui si intendono integralmente riportate:

1. È autorizzata la proroga fino al 30/06/2020, a decorrere dal 16/01/2020 ovvero - se successiva - dalla data della presente Deliberazione con sanatoria dei periodi intercorrenti, dei contratti individuali di prestazione d'opera professionale, stipulati ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma VI del D.Lgs. 165/01 e s.m.i. e degli artt. 2222 e segg. C.C., con i sottoelencati professionisti:
 - Dott. Carlo Luigi Bonetti, nato a Napoli il 27/03/1980;
 - Dott.ssa Margherita Di Costanzo, nata a Napoli il 23/10/1989;
 - Dott.ssa Italia Esposito, nata a Napoli il 02/01/1984;
 - Dott.ssa Francesca Ferrara, nata a Vico Equense l'11/02/1992
 - Dott.ssa Giuliana Verrazzo, nata a Napoli il 22/03/1989;
2. Di riservarsi la facoltà di interrompere anticipatamente, con preavviso di 30 giorni, il rapporto di lavoro con il su elencati professionisti, in caso di stipula di contratti di lavoro a tempo indeterminato a seguito di espletamento di procedure di reclutamento da parte di questa A.O.U.;
3. La spesa scaturente dalla presente Deliberazione graverà sui conti del bilancio Aziendale.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
dott. Rosario Magro

F.to Il Responsabile del Procedimento
dott.ssa Daniela Spadea

AR

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
avv. Anna Iervolino

Data consegna _____

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

E' divenuta esecutiva il 10.02.2020

Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA