



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 108 del 24.01.2020

Struttura proponente: PO Programmazione, Controllo di Gestione e Valutazione – Staff di Direzione Strategica

Oggetto: Adesione all'Associazione Scientifica no profit N.I.San.

Il Coordinatore di Staff della Direzione Strategica, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

F.to Il Coordinatore di Staff della Direzione Strategica
Dott.ssa Patrizia SPERANZA

Il Direttore della UOC Gestione Economico Finanziaria attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2020 conto preso nota costi

F.to Il Direttore della U.O.C. Gestione Economico-Finanziaria
Dott. Rosario MAGRO

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

~~Il Direttore Amministrativo~~

F.to Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Emilia VOZZELLA

La P.O. Programmazione, controllo di gestione e valutazione - Staff di Direzione Strategica

Premesso che il Network Italiano Sanitario per la condivisione dei costi Standard e dei risultati (N.I.San.), fondato nel 2009, consiste in una rete di trentadue Aziende sanitarie italiane le quali gestiscono in condivisione i risultati relativi all'elaborazione dei costi standard delle attività sanitarie svolte da ciascuna, secondo uno strumento tecnico omogeneo di elaborazione dei costi (CSO, Controllo Strategico Ospedaliero) basato sul metodo di analisi dei costi ABC (*Activity Based Costing*). Tale attività di rete ha prodotto i costi standard dei ricoveri dal 2007 ad oggi basati sulla determinazione della media del costo per singolo episodio di ricovero. Tali risultati sono stati oggetto di pubblicazioni, nonché convegni, pubblicazioni, workshop, attività formativa ed informativa. Nell'attività di elaborazione dei costi standard da parte del N.I.San vengono analizzati i dati di circa novantuno strutture che includono tutti i presidi delle trentadue Aziende aderenti;

Considerato che la ricerca condotta dal N.I.San. è l'unica esperienza italiana che rispetta le regole per realizzare i costi standard dell'attività di ricovero stabilite a livello internazionale (*Clinical Costing*) ed ha una metodologia regolarmente pubblicata ("Costi Standard Ricoveri. Manuale per elaborare ed utilizzare in un'ottica strategica gli indicatori gestionali relativi all'attività ospedaliera", F. Angeli, 2009) e che la banca dati N.I.San. sui costi standard è la terza più importante in Europa (dopo quelle di Gran Bretagna e Germania), per "dimensione";

Considerato inoltre, che la ricerca condotta dal N.I.San. rispetta i dettami sulla determinazione dei costi standard del Decreto del Ministero della Salute del 15/4/1994 e dell'art.8-sexies, comma 5, della Legge n°502 del 30/12/1992, con le successive modificazioni contenute nell'art.79, comma 1-quinquies, della Legge n°133 del 6/8/2008;

Letta la nota protocollo n. 189 del 03/01/2018, indirizzata alla Direzione Generale Ente ospedaliero Ospedali Galliera di Genova, con la quale l'A.O.U. Federico II ha aderito al network succitato ed ha avviato un'analisi di *benchmarking*, avvalendosi del supporto del Prof. Alberto Pasdera in qualità di Coordinatore del Comitato Scientifico, sui propri costi di personale, farmaci e dispositivi, rispetto allo standard, per singolo episodio di ricovero per ciascuna Unità Operativa assistenziale, nonché a livello aziendale per le singole linee di attività identificabili in: ricoveri RO e DH, specialistica ambulatoriale ed altre attività;

Preso atto che con nota n. 13371 del 01/08/2019, acquisita al protocollo generale di questa A.O.U., il suddetto coordinatore ha trasmesso alle Aziende partecipanti del succitato network gli atti relativi alla proposta di costituzione dello stesso in Associazione Scientifica senza scopo di lucro denominata "Network Italiano Sanitario" (N.I.San);

Letto il verbale di assemblea della suddetta Associazione Scientifica, trasmesso con nota n.18679 del 21/11/2019, acquisita al protocollo generale di questa A.O.U., nel quale è definito la quota pro-capite di adesione per l'anno 2020 in €. 2.000,00;

Ritenuto, quindi, di dover provvedere al suddetto pagamento;

Considerata l'importanza per l'A.O.U. Federico II di poter acquisire maggiore consapevolezza in merito al livello di efficienza raggiunto;

Considerato opportuno, altresì, individuare un gruppo di lavoro in cui, ciascuno per le proprie competenze e in relazione alle diverse aree di afferenza, supporti le attività necessarie ai fini della partecipazione efficiente al N.I.San., così composto:

Dott. Roberto DELFINO - PO Programmazione, controllo di gestione e valutazione
Dott.ssa Adelina DI PIETRO - PO Programmazione, controllo di gestione e valutazione
Dott.ssa Rosanna EGIDIO - Direzione Sanitaria
Dott.ssa Viviana LO CONTE - Farmacia Centralizzata
Dott.ssa Vittoria MAZZARELLI - Farmacia Centralizzata

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e ss.mm.ii.;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'approvazione del deliberato che segue:

- ✓ Aderire all'Associazione Scientifica no profit N.I.San. finalizzata alla condivisione dei risultati relativi all'elaborazione di costi standard delle attività delle Aziende Sanitarie Italiane;
- ✓ Autorizzare il pagamento di €. 2.000,00 quale quota di adesione per l'anno 2020;
- ✓ Costituire un gruppo di lavoro, in cui ciascuno per le proprie competenze e in relazione alle diverse aree di afferenza, supporti le attività necessarie ai fini della partecipazione efficiente al N.I.San., così composto:
 - Dott. Roberto DELFINO - PO Programmazione, controllo di gestione e valutazione
 - Dott.ssa Adelina DI PIETRO - PO Programmazione, controllo di gestione e valutazione
 - Dott.ssa Rosanna EGIDIO - Direzione Sanitaria
 - Dott.ssa Viviana LO CONTE - Farmacia Centralizzata
 - Dott.ssa Vittoria MAZZARELLI - Farmacia Centralizzata

F.to P.O. Programmazione, Controllo di Gestione e Valutazione
Il Responsabile del Procedimento
Dott. Roberto DELFINO

F.to Il Coordinatore di Staff della Direzione Strategica
Dott.ssa Patrizia SPERANZA

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dalla P.O. Programmazione, controllo di gestione e valutazione in Staff alla Direzione Strategica;

Preso atto che il Coordinatore di Staff proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e ss.mm.ii.;

~~Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;~~

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi su esposti, che qui abbiani per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Anna IERVOLINO

Data consegna _____

P.O.ALBO PRETORIO E DELIBERAZIONI

si dichiara che la presente delibera:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.32, della L. 69/09,
il _____

F.to Il Funzionario
Sig. Giacomo IAZZETTA

E' divenuta esecutiva il 24.01.2020

F.to Il Funzionario
Sig. Giacomo IAZZETTA

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Sig. Giacomo IAZZETTA

**PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO**

F.to Il Funzionario
Sig. Giacomo IAZZETTA