



**P.O. Reclutamento del Personale
e Gestione Specialistica Ambulatoriale**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **1040** del **28.12.2020**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Contratti individuali di lavoro a tempo pieno e determinato – **CPS - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico – Rinnovo al 30/06/2021.**

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
dott. Rosario Magro
per delega dott.ssa Lucia Esposito

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2020: preso nota Bil. Prev. 2021 centri di costo.....

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
dott. Rosario Magro
Per delega Dott. Antonio Vitiello

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

favorevole
F.to Il Direttore Amministrativo
dott. Stefano Visani

favorevole
F.to Il Direttore Sanitario
dott.ssa Emilia Anna Vozzella

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Premesso che, nel corso degli ultimi anni questa Azienda, al fine di fronteggiare le proprie emergenze assistenziali scaturenti dalla carenza di Tecnici Sanitari di Laboratorio Biomedico, con Deliberazione n. 414 del 13/06/2018 ha indetto un Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico, cui conferire contratti a tempo determinato;

che, con Deliberazione n. 815 dell'11/12/2018 sono stati approvati gli atti della selezione in parola e con successive Deliberazioni è stato autorizzato lo scorrimento della graduatoria di merito dell'avviso pubblico succitato;

che, ad oggi, risultano in corso i contratti stipulati con i sotto elencati CPS - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico a tempo determinato, fino al 31/12/2020:

N.	COGNOME	NOME	SEDE DI ASSEGNAZIONE
1.	Barbato	Alessandro	U.O.C. Immunoematologia e Medicina Trasfusionale
2.	Colonna	Adriana	D.A.I. di Medicina di Laboratorio e Trasfusionale
3.	Esposito	Martina	U.O.S.D. Batteriologia e Micologia
4.	Folgore	Francesca	DAI di Onco-Ematologia, Diagnostica per Immagini e Morfologica e Medicina Legale
5.	Frangipane	Ignazio	D.A.I. di Medicina Interna ad Indirizzo Specialistico
6.	Iannone	Carmela	D.A.I. di Sanità Pubblica Farmacoutilizzazione e Dermatologia
7.	Manco	Federica	UOC di Farmacologia e Tossicologia medica
8.	Marigliano	Antonio	U.O.C. di Immunologia e Medicina Trasfusionale - D.A.I. Medicina di Laboratorio e Trasfusionale
9.	Montesano	Maria Lourdes	U.O.S.D. Batteriologia e Micologia
10.	Pagano	Maria	D.A.I. di Medicina Interna, Immunologia Clinica, Patologia Clinica, Malattie Infettive
11.	Paragliola	Laura	U.O.C. Microbiologia Clinica
12.	Russo	Adalgisa	D.A.I. di Medicina Interna, Immunologia Clinica, Patologia Clinica, Malattie Infettive
13.	Trimarco	Simona	U.O.C. di Microbiologia Clinica - D.A.I. Medicina di Laboratorio e Trasfusionale

Rilevato che con DCA n. 11 del 22/01/2019, la Regione Campania ha approvato il "Piano Triennale del fabbisogno di personale dell'AOU "Federico II" per il triennio 2018/20 e che, con nota prot. n. 20426 del 23/12/2019 questa AOU ha trasmesso alla Regione Campania la proposta del nuovo Piano per il triennio 2019/21;

che, nel rispetto della programmazione delle assunzioni di cui ai Piani su citati e al fine di sopperire alle esigenze che hanno dato luogo alla stipula dei contratti suddetti, questa Azienda, con Deliberazione n.991 dell'11/12/2020, ha approvato gli atti e la graduatoria del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico – Comparto Sanitario ed è in attesa della pubblicazione sul Burc della suddetta graduatoria;

Visti la circolare prot. n. 568621 del 30/11/2020 della Regione Campania che testualmente recita: "Si segnala il divieto di attivare nuovi contratti flessibili, bensì è ammesso il rinnovo o la proroga per i partecipanti alle procedure di stabilizzazione, anche prima dell'avvio delle procedure stesse, al fine

di garantire la continuità dei servizi ed il mantenimento dei livelli essenziali di assistenza, certificate dalla Direzione Generale aziendale”;

le note prott. vari, con le quali i Direttori delle strutture di rispettiva assegnazione dei suddetti dipendenti hanno rappresentato la necessità di rinnovare i contratti in scadenza, anche in considerazione dell’attuale stato di emergenza assistenziale, scaturente dall’epidemia da Covid-19, che ha determinato notevoli difficoltà al corretto svolgimento delle attività assistenziali;

il CCNL del Comparto Sanità triennio 2016/2018 sottoscritto in data 21/05/2018 e, in particolare, l’art. 57, comma 2, il quale testualmente recita *“I contratti a termine hanno la durata massima di trentasei mesi e tra un contratto e quello successivo è previsto un intervallo di almeno dieci giorni dalla data di scadenza di un contratto di durata fino a sei mesi ovvero almeno venti giorni dalla scadenza di un contratto di durata superiore a sei mesi.....”* e al successivo comma 12 prevede la possibilità per il solo personale sanitario, in presenza di determinati presupposti, che *“....l’intervallo tra un contratto a tempo determinato e l’altro, nell’ipotesi di successione di contratti, può essere ridotto a 5 giorni per i contratti di durata inferiore a sei mesi e a 10 giorni per i contratti superiori a sei mesi.”;*

Ritenuto necessario di dover accogliere le richieste formulate e, per gli effetti, di dover autorizzare il rinnovo dei contratti individuali di lavoro a tempo pieno e determinato sopra citati fino al 30/06/2021;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per le motivazioni esposte nelle premesse della presente Deliberazione e che qui si intendono integralmente riportate:

1. Di rinnovare i contratti individuali di lavoro a tempo pieno e determinato stipulati con i sottoelencati dipendenti, a decorrere dalla data indicata a fianco di ciascun nominativo, ovvero – se successiva – a decorrere dalla data della presente Deliberazione e fino al 30/06/2021:

N.	COGNOME	NOME	DAL
1.	Barbato	Alessandro	06/01/2021
2.	Colonna	Adriana	06/01/2021
3.	Esposito	Martina	06/01/2021
4.	Folgore	Francesca	06/01/2021
5.	Frangipane	Ignazio	06/01/2021
6.	Iannone	Carmela	06/01/2021
7.	Manco	Federica	06/01/2021
8.	Marigliano	Antonio	06/01/2021
9.	Montesano	Maria Lourdes	06/01/2021
10.	Pagano	Maria	06/01/2021
11.	Paragliola	Laura	06/01/2021
12.	Russo	Adalgisa	06/01/2021
13.	Trimarco	Simona	06/01/2021

2. Di riservarsi la facoltà di interrompere anticipatamente, con preavviso di 15 giorni, il rapporto di lavoro con i succitati professionisti, in caso di stipula di contratti di lavoro a tempo indeterminato a seguito dell’utilizzo della graduatoria del concorso di TSLB da parte di questa A.O.U.;

3. La spesa scaturente dalla presente Deliberazione graverà sul Bilancio Aziendale.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
dott. Rosario Magro
per delega dott.ssa Lucia Esposito

F.to Il Responsabile della P.O.
dott.ssa Daniela Spadea

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso Atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Anna Iervolino

Data consegna _____

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000,
il.....

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

E' divenuta esecutiva il

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta