



U.O.C. Gestione Risorse Umane

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1028 del 21.12.2020

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Svolgimento dell'attività assistenziale da parte del Dott. Gaetano Terrone presso il DAI Materno Infantile dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II".

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane a.i.
dott. Rosario Magro
per delega dott.ssa Lucia Esposito

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno: 2020 conti vari centri di costo preso.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria
dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano Visani

F.to Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

Il Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Visti la Deliberazione n.375 del 31/05/2019, con la quale questa A.O.U. ha autorizzato l'inserimento, a decorrere dal 01/06/2019 e fino al 17/12/2020, nell'ambito dell'attività assistenziale del DAI Materno- Infantile di questa Azienda, del Dott. Gaetano Terrone, nato a Cava de' Tirreni (SA) il 28/04/1984, Ricercatore a tempo determinato art. 24, comma 3, lett. a) della L. 30/12/2010 n. 240, per il settore concorsuale 06/G1- Pediatria Generale, Specialistica e Neuropsichiatria Infantile- settore scientifico disciplinare MED/39-Neuropsichiatria Infantile – nella qualifica di Dirigente Medico – Area della Dirigenza Medico e Veterinaria del S.S.N.;

l'atto di proroga biennale del contratto di lavoro di diritto privato di natura subordinata a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett.a) della Legge 30/12/2010 n. 240, stipulato con l'Università degli Studi di Napoli Federico II dal Dott. Gaetano Terrone, per la durata di anni due, a decorrere dal 18/12/2020 e fino al 17/12/2022, per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti – per il settore concorsuale 06/ G1- Pediatria Generale, Specialistica e Neuropsichiatria Infantile – settore scientifico disciplinare MED/39- Neuropsichiatria Infantile;

la nota con la quale il Dott. Gaetano Terrone, in relazione alla proroga del contratto di Ricercatore a tempo determinato, ha chiesto a questa Azienda l'autorizzazione al prosieguo dello svolgimento delle attività assistenziali, nella qualifica di Dirigente Medico – Area Sanità -, per un ulteriore biennio presso il DAI Materno-Infantile;

il parere favorevole espresso dal Direttore del DAI in data 17/12/2020;

il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario in data 17/12/2020;

Ritenuto di dover accogliere la richiesta formulata e, per gli effetti, di dover autorizzare il Dott. Gaetano Terrone, Ricercatore a tempo determinato dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, a continuare a svolgere attività assistenziali in qualità di Dirigente Medico – Area Sanità - presso il DAI Materno- Infantile di questa A.O.U., fino alla data di scadenza della proroga del contratto di Ricercatore a tempo determinato, prevista per il 17/12/2022;

Considerato che nelle more dell'adozione del presente provvedimento il Dott. Gaetano Terrone ha continuato, senza soluzione di continuità, lo svolgimento delle attività assistenziali presso il DAI in parola, al fine di garantire la regolare prosecuzione delle stesse;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

- 1) Di prendere atto dell'avvenuta proroga, per un ulteriore biennio fino al 17/12/2022, del contratto di lavoro di natura subordinata, stipulato dall'Università degli Studi di Napoli "Federico II" ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della L. 240/2010 con il Dott. Gaetano Terrone, ricercatore a tempo determinato per il settore concorsuale 06/G1-Pediatria generale, Specialistica e Neuropsichiatria Infantile,- Settore scientifico disciplinare MED/39-Neuropsichiatria Infantile.
- 2) Di autorizzare il Dott. Gaetano Terrone a decorrere dalla data del presente provvedimento, allo svolgimento delle attività assistenziali presso il DAI Materno-Infantile, nella qualifica assistenziale di Dirigente Medico, agli stessi patti e condizioni finora in vigore e fino alla suddetta data del 17/12/2022.
- 3) Di prendere atto delle attività assistenziali svolte dal Dott. Gaetano Terrone senza soluzione di continuità dal 18/12/2020 alla data del presente provvedimento, al fine di garantire la regolare prosecuzione delle stesse presso il DAI di afferenza.
- 4) Di autorizzare l'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie a continuare ad erogare al Dott. Gaetano Terrone il trattamento economico aggiuntivo (Retribuzione di posizione) finora corrisposto e determinato con Disposizione dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane n.575 del 16/05/2019, ai sensi dell'art. 6, comma 1, del Decreto Legislativo n. 517/99.

F.to Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Rita Caltavuturo

F.to Il Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Rosario Magro
per delega Dott.ssa Lucia Esposito

LS

IL DIRETTORE GENERALE

LETTA la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

PRESO ATTO che il Direttore a.i. dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to **IL DIRETTORE GENERALE**
Avv. Anna Iervolino

Data consegna

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

E' divenuta esecutiva il 21.12.2020

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA