



Direzione Generale

Alla Dott.ssa Patrizia SPERANZA  
Direttore U.O.C. Gestione Affari Generali

e p.c. Alla Direzione Amministrativo

Alla Direzione Sanitaria

All' U.O.C. Gestione Risorse Umane

All' U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi

LL.SS.

## DISPOSIZIONE N. **199** DEL **18.04.2019**

Oggetto: Incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'A.O.U. Federico II. Rinnovo.

### IL DIRETTORE GENERALE

Letta la disposizione n. 190 del 19/04/2018 con la quale veniva rinnovato alla dott.ssa Patrizia Speranza -Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali-, l'incarico, già conferito con disposizione n. 189/2017, di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'A.O.U. Federico II, per la durata di mesi 12 (dodici), ai sensi della L. 190 del 6/11/2012: "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella Pubblica Amministrazione*" e del D. Lgs. n. 97 del 25 maggio 2016, recante "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*";

Ritenuto opportuno rinnovare, per ulteriori 12 (dodici) mesi, l'incarico in argomento, anche al fine di garantire la continuità delle attività aziendali intraprese in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Ritenuto, altresì, di dover assicurare al suddetto Responsabile funzioni e poteri idonei per lo svolgimento dell'incarico con piena autonomia ed effettività, nel rispetto del dettame normativo;

Considerato che, in virtù della complessità del ruolo in argomento, nonché di quanto esplicitato nella normativa di riferimento e nelle delibere ANAC, nelle quali sono fornite, tra l'altro, indicazioni circa i profili di competenza e gli aspetti organizzativi della figura del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, appare opportuno che lo stesso sia dotato di una struttura

organizzativa di supporto adeguata, per qualità di personale e per mezzi tecnici, al compito da svolgere, in una necessaria logica di integrazione di differenti competenze multidisciplinari;

Ritenuto di individuare la Direzione Sanitaria, l'U.O.C. Gestione Risorse Umane e l'U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi, quali strutture aziendali che, per le specifiche competenze, andranno maggiormente a supportare il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza nelle attività di competenza, sia per quanto concerne la fase della predisposizione del Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e delle relative misure, sia nella fase del controllo sulle stesse, ribadendo comunque il supporto da parte dei Direttori dei D.A.I. e di tutti i Dirigenti Responsabili delle UU.OO.CC. Amministrative e Tecniche;

Ritenuto, quindi di nominare la dott.ssa Patrizia Speranza, Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'A.O.U. Federico II, per ulteriori dodici mesi 12 (dodici) a decorrere dalla presente disposizione;

#### DISPONE

Per tutto quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato:

Rinnovare, per ulteriori 12 (dodici) mesi a decorrere dalla presente disposizione, l'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'A.O.U. Federico II, conferito con disposizione n. 190 del 21/4/2017 e rinnovato con disposizione n. 190 del 19/4/2018, alla dott.ssa Patrizia Speranza, Direttore dell'Unità Operativa Complessa Gestione Affari Generali;

Ribadire di dover assicurare al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza, ai sensi dell'art. 1, comma 7 della L. 190/2012 e s.m.i., funzioni e poteri idonei per lo svolgimento dell'incarico con piena autonomia ed effettività, oltre che di una struttura organizzativa di supporto adeguata, per qualità di personale e per mezzi tecnici, al compito da svolgere;

Individuare la Direzione Sanitaria, l'U.O.C. Gestione Risorse Umane e l'U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi, quali strutture aziendali che, per le specifiche competenze, andranno maggiormente a supportare il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza nelle attività di competenza, sia per quanto concerne la fase della predisposizione del Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e delle relative misure, sia nella fase del controllo sulle stesse ribadendo, comunque, il supporto da parte dei Direttori dei D.A.I. e dei Dirigenti Responsabili delle UU.OO.CC. Amministrative e Tecniche;

Dare alla presente immediata diffusione, mediante la pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del portale aziendale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Vincenzo VIGGIANI