



**P.O. Reclutamento del Personale  
e Gestione Specialistica Ambulatoriale**

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 899 DEL 18.11.2019**

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Oggetto:** Dott.ssa Guarino Maria – proroga del contratto di lavoro a tempo determinato di Dirigente Medico di Gastroenterologia per le esigenze della U.O.C. di Gastroenterologia del D.A.I. di Gastroenterologia, Endocrinologia, Chirurgia Endoscopica.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F. to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane a.i.  
Dott. Rosario Magro

Il Direttore dell'U.O.C. Servizio Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2019: conti vari centri di costo preso nota

F. to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria  
dott. Rosario Magro  
per delega Dott. Antonio VITIELLO

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

Favorevole  
F. to Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Laura Coppola

Favorevole  
F. to Il Direttore Sanitario  
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

## **Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane**

- Premesso** che con Deliberazione n. 419 del 19/06/2018 è stato indetto un Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno e determinato (dodici mesi) di n. 2 posti di Dirigente Medico di Gastroenterologia per le esigenze della U.O.C. di Gastroenterologia del D.A.I. di Gastroenterologia, Endocrinologia, Chirurgia Endoscopica dell'A.O.U. "Federco II".
- Visti** la Deliberazione n. 706 del 30/10/2018 con la quale sono stati approvati tutti gli atti dell'Avviso pubblico di cui sopra;
- il contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato stipulato, in data 19/11/2018 e con scadenza il 30/11/2019, tra questa A.O.U. e la Dott.ssa Guarino Maria (Dirigente Medico di Gastroenterologia), vincitrice del succitato Avviso pubblico;
- la nota n. 727/2019, con la quale il Direttore del DAI di Gastroenterologia, Endocrinologia e Chirurgia Endoscopica di questa A.O.U., in considerazione della scadenza del contratto in parola fissata al 30/11/2019, ha chiesto il rinnovo dello stesso, al fine di consentire il regolare svolgimento delle attività assistenziali;
- Ritenuto** necessario di dover accogliere la richiesta formulata, autorizzando la proroga del contratto in parola;
- Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

### **Propone**

Per quanto riportato in premessa, l'adozione del deliberato che segue:

- di autorizzare la proroga, fino al 30/11/2020, del contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato, stipulato dalla Dott.ssa Guarino Maria nata a Napoli il 07/04/1986, nella qualifica di Dirigente Medico di Gastroenterologia a decorrere dal 01/12/2019 ovvero – se successiva – dalla data della presente Deliberazione con sanatoria dei periodi intercorrenti;
- la spesa scaturente dalla presente Deliberazione graverà sul Bilancio Aziendale.

F. to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane a.i.  
Dott. Rosario Magro

F. to Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Daniela Spadea

SV

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**Letta** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

**Preso Atto** che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

## **D E L I B E R A**

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F. to **IL DIRETTORE GENERALE**  
Avv. Anna Iervolino

Data consegna 11.11.2019

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 18.11.2019

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO