



P.O. Convenzioni con AA.OO.e AA.SS.LL.
Procedimenti disciplinari

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 895 DEL 15.11.2019

Struttura proponente: *U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE.*

Oggetto: Protocollo d'Intesa tra l'A.O.U. Federico II e il Liceo Scientifico Statale "A. Labriola" per attività formative.

Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
(dott. R. Magro)

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

Favorevole
F. to Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Laura Coppola

Favorevole
F. to Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

PREMESSO che la L. 13 luglio 2015 n. 107 recante : “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti” all’art. 1 comma 29 testualmente recita: *Il dirigente scolastico, di concerto con gli organi collegiali, può individuare percorsi formativi e iniziative diretti all’orientamento e a garantire un maggiore coinvolgimento degli studenti nonché la valorizzazione del merito scolastico e dei talenti. A tal fine, nel rispetto dell’autonomia delle scuole e di quanto previsto dal regolamento di cui al decreto del Ministro della pubblica istruzione 1° febbraio 2001, n. 44, possono essere utilizzati anche finanziamenti esterni”;*

che il successivo comma 40 del medesimo art. 1 della citata legge 107/2015 prevede la stipula di apposite convenzioni con imprese e enti pubblici e privati finalizzate a favorire l’orientamento scolastico e universitario dello studente;

che questa Azienda è impegnata in percorsi di ricerca e di promozione della diffusione della cultura scientifica ed è interessata a sviluppare accordi con gli Istituti Scolastici di secondo grado per la promozione e la diffusione della cultura scientifica, nell’ottica di una più proficua interazione tra i due ordini di studi e l’implementazione di una continuità verticale che prevenga l’insuccesso formativo;

VISTI la nota prot. n. 6212 del 14/10/2019, assunta al protocollo di questa Azienda in data 15/10/2019 n. 16857, con la quale il Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico Statale A. Labriola ha chiesto la stipula di un protocollo d’Intesa per attività formativa degli studenti, da realizzare presso la Direzione Sanitaria di questa Azienda, nell’ottica di una proficua collaborazione e di un più significativo coinvolgimento degli studenti in attività laboratoriali guidate da esperti competenti;

il protocollo di collaborazione trasmesso dal Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico Statale A. Labriola per la sottoscrizione che costituisce parte integrante del presente atto;

il parere favorevole alla stipula del protocollo di collaborazione, espresso dal Direttore Sanitario di questa Azienda in data 29/10/2019 in calce alla citata nota del 14/10/2019;

CONSIDERATO che lo svolgimento delle attività, il cui calendario sarà definito successivamente dalle parti, non darà luogo ad alcun profitto né comporta oneri economici per l’A.O.U. ;

RITENUTO di poter procedere alla stipula del protocollo d’Intesa richiesto dal Dirigente del Liceo Scientifico Statale per la realizzazione di attività di valore formativo e scientifico e percorsi/progetti e stage, con la sottoscrizione degli atti inviati che costituiscono parte integrante della presente deliberazione;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget

Propone

Per quanto indicato in premessa l’adozione del deliberato che segue:

Di stipulare il Protocollo d’Intesa tra l’Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II e il Liceo Scientifico Statale “A. Labriola” per attività formativa degli studenti, da realizzarsi presso la Direzione Sanitaria di questa Azienda, nell’ottica di una proficua collaborazione e di un più significativo coinvolgimento degli studenti in attività laboratoriali guidate da esperti competenti, ai patti e condizioni di cui all’atto allegato che costituisce parte integrante della presente deliberazione.

Di prendere atto che lo svolgimento delle attività previste dal protocollo non darà luogo ad alcun profitto né comporta oneri economici per l’A.O.U.

F. to Il Direttore ad interim
(dott. Rosario Magro)

F. to Il Responsabile del procedimento
dott.ssa Rita Caltavuturo

IL DIRETTORE GENERALE

LETTA la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

PRESO ATTO che il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi su esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F. to **IL DIRETTORE GENERALE**
Avv. Anna IERVOLINO

Data consegna 06.11.2019

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, Il

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 15.11.2019

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO