



Gestione Personale Socio Sanitario

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**N. 756 DEL 26.09.2019**

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Oggetto:** Autorizzazione trasferimento per compensazione dei Sigg. Coletti Daniela – Cascone Maria

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F. to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Dott. Rosario Magro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2019: conti vari centri di costo preso nota

F. to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie  
Dott. Rosario Magro  
per delega Dott. Antonio VITIELLO

Pareri ex art.3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

favorevole  
F. to Il Direttore Amministrativo  
dott.ssa Laura Coppola

favorevole  
F. to Il Direttore Sanitario  
dott.ssa Emilia Anna Vozzella

## Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

- Viste** la nota del 12/02/2019, acquisita al protocollo generale di questa A.O.U. in pari data al n. 2576 con la quale la Sig.ra Coletti Daniela, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere AOU cat. D/iniz. presso questa A.O.U. e la Sig.ra Cascone Maria, dipendente dell'A.O.U. Policlinico Umberto I, con la medesima qualifica professionale categ. D/iniz., hanno inoltrato domanda di mobilità per compensazione, ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L. Comparto Sanità;
- la nota n. 6976 del 05/04/2019 con la quale questa Azienda, esaminata la documentazione prodotta nonché le motivazioni esposte dai suddetti dipendenti, ha ritenuto di accogliere l'istanza di mobilità per compensazione ed ha comunicato al Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane dell'A.O.U. Policlinico Umberto I il proprio parere favorevole al trasferimento in parola a decorrere dal 01/05/2019;
- la nota n. 32023 del 04/09/2019 con la quale il Direttore Generale dell'A.O.U. Policlinico Umberto I ha concesso il nulla osta alla mobilità per compensazione della Sig.ra Cascone Maria con decorrenza 01/10/2019 presso questa A.O.U.;
- Rilevato** che nulla osta all'accoglimento di tale richiesta;
- Ritenuto** per quanto finora esposto, di dover perfezionare la procedura di mobilità in questione, autorizzando dal 01/10/2019:
- il trasferimento della Sig.ra Coletti Daniela da questa A.O.U. all'A.O.U. Policlinico Umberto I;
  - il trasferimento della Sig.ra Cascone Maria dall'A.O.U. Policlinico Umberto I a questa A.O.U.;
- Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

## Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

1. di autorizzare - a decorrere dal 01/10/2019 - il trasferimento da questa A.O.U. all'A.O.U. Policlinico Umberto I della Sig.ra Coletti Daniela nata a Sesto San Giovanni (MI) e residente ad Arteni (RM), alla Via Valii n. 40, con contratto a tempo indeterminato nella qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere.
2. di autorizzare, a decorrere dalla medesima data del 01/10/2019, il trasferimento presso questa A.O.U. della Sig.ra Cascone Maria, nata a Castellammare di Stabia (NA) e residente in Pompei (NA) alla Via Casone II traversa n. 40, dipendente a tempo indeterminato presso l'A.O.U. Policlinico Umberto I, nella medesima qualifica.
3. Il rapporto di lavoro costituito a seguito del trasferimento disposto con la presente Deliberazione, sarà disciplinato dai C.C.N.L. - Comparto Sanità vigenti nel tempo.
4. Con successiva disposizione dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane di questa A.O.U. sarà determinato il trattamento economico spettante della Sig.ra Cascone Maria, previa acquisizione del fascicolo personale dello stesso, che dovrà essere trasmesso a questa Azienda dall'A.O.U. Policlinico Umberto I.
5. L'U.O.C. Gestione Risorse Umane di questa A.O.U. provvederà a trasmettere il fascicolo della Sig.ra Coletti Daniela all'A.O.U. Policlinico Umberto I.
6. L'U.O.C. Gestione Risorse Umane provvederà ad inserire la Sig.ra Cascone Maria e a depennare la Sig.ra Coletti Daniela dai programmi di formazione continua del personale dell'A.O.U., secondo le disposizioni contrattuali vigenti.

7. Il Direttore del DAI di Igiene e Medicina del Lavoro e Preventiva di questa Azienda, in qualità di Coordinatore dei Medici Competenti, provvederà all'inserimento della Sig.ra Cascone Maria e alla cancellazione della Sig.ra Coletti Daniela nata il 16/10/1973 dal programma di sorveglianza sanitaria dell'A.O.U., così come previsto dal D.L.vo n. 626/94 e succ. modificazioni e integrazioni.
8. L'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie è autorizzata ad imputare la spesa scaturente dalla presente Deliberazione ai relativi conti del Bilancio aziendale.

F. to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Dott. Rosario Magro

F. to Il Responsabile del Procedimento  
Sig.ra Galiero Cristina

mlm

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**Letta** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

**Preso Atto** che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario

### **D E L I B E R A**

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F. to **IL DIRETTORE GENERALE**  
Avv. Anna Iervolino

Data consegna \_\_\_\_\_

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, II

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 26.09.2019

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO