



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**n.709 del 01.08.2019**

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Affari Generali.

**Oggetto:** Convenzione tra l'A.O.U. Federico II e il Dipartimento di Farmacia dell'Università di Pisa per lo svolgimento dei tirocini di formazione e orientamento curriculari.

Proponente il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali  
Dott.ssa Patrizia SPERANZ

Pareri ex art. 3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo  
Dott. Natale LO CASTRO

F.to Il Direttore Sanitario  
Dott. Gaetano D'ONOFRIO

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali

Premesso che, ai sensi del D.M. 142 del 25.3.93 recante "Norme d'attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della L. 24.6.97 n. 196 sui tirocini formativi e di orientamento", possono essere promossi tirocini di formazione ed orientamento per i soggetti di cui all'art. 2 della citata normativa, mediante stipula di apposite convenzioni, al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi;

Atteso che questa Azienda già stipula apposite convenzioni con Strutture pubbliche e private, ai fini dell'accoglimento, presso le proprie strutture, di tirocini di formazione e orientamento curriculari, per

agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, ai sensi della vigente normativa;

Letta la nota, acquisita agli atti dell'Azienda con prot. nr. 11091 del 20.06.2019, con la quale il Direttore del Dipartimento di Farmacia dell'Università di Pisa, (C.F. 80003670504 – Lungarno Pacinotti, 43), con sede in via Bonanno, n. 6 - CAP 56121 - Pisa, chiede la stipula di una convenzione per lo svolgimento dei tirocini di formazione e orientamento curriculare per gli studenti iscritti presso lo stesso Dipartimento;

Vista, inoltre, la bozza di convenzione, trasmessa con la suddetta nota, che, allegata alla presente ne forma parte integrante e sostanziale, dalla quale si evince che la stessa ha validità di un anno, a decorrere dalla presente deliberazione e che potrà essere rinnovata solo su richiesta formale delle parti;

Visto il parere favorevole espresso congiuntamente dal Direttore del DAI di Medicina Interna ad Indirizzo Specialistico e dal Responsabile del P.I. di Prevenzione, Diagnosi e Terapia dell'Obesità apposto in calce alla nota Prot n. 881 del 15/07/2019 di richiesta parere circa la stipula della convenzione di cui sopra, predisposta dall'U.O.C. Gestione Affari Generali;

Considerato che la stipula della convenzione di cui sopra non dà luogo ad alcun profitto, non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro, nè comporta oneri finanziari per l'A.O.U. Federico II;

Considerato, altresì, che l'attività formativa professionalizzante di cui sopra deve essere svolta ai patti e condizioni della convenzione di che trattasi e con le modalità nella stessa riportate;

Ritenuto di poter stipulare la suddetta convenzione per un periodo di un anno, a decorrere dalla presente deliberazione e potrà essere rinnovata solo su richiesta formale delle parti;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget,

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

Approvare e, quindi, sottoscrivere la convenzione, allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, tra l'A.O.U. Federico II e il Dipartimento di Farmacia dell'Università di Pisa, (C.F. 80003670504 – Lungarno Pacinotti, 43), con sede in via Bonanno, n. 6 - CAP 56121 - Pisa, per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento curriculare presso le strutture dell'A.O.U., quale Soggetto Ospitante, degli studenti del suddetto Dipartimento;

La convenzione in parola ha durata di mesi dodici, con decorrenza dalla data della presente deliberazione e potrà essere rinnovata solo su richiesta formale delle parti;

Lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento in argomento non dà luogo ad alcun profitto, non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro, nè comporta oneri finanziari o di altra natura per l'A.O.U. Federico II.

F.to Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Lorella SCARPA

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali  
Dott.ssa Patrizia SPERANZA

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

### **DELIBERA**

per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Vincenzo VIGGIANI

Data consegna 31.07.2019

**P.O. ALBO PRETORIO E DELIBERAZIONI**

Si dichiara che la presente delibera:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/09,

il \_\_\_\_\_

F.to Il Funzionario  
**Dott.ssa Ilaria Dorio**

E' divenuta esecutiva il 01.08.2019

F.to Il Funzionario  
**Dott.ssa Ilaria Dorio**

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario  
**Dott.ssa Ilaria Dorio**

**PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO**

F.to Il Funzionario  
**Dott.ssa Ilaria Dorio**