



P.O.Convenzioni con AA.OO. e AA.SS.LL.  
Procedimenti disciplinari

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **599** del **11.07.2019**

**Struttura proponente:** *U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE.*

**Oggetto:** Protocollo d'Intesa tra l' A.O.U. "Federico II" e l'A.O.U. della Campania "L. Vanvitelli" per il trasferimento di cellule e tessuti in ipotesi di eventi avversi gravi o di chiusura o cessazioni di attività.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
(dott. R. Magro)

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo  
dott. N. Lo Castro

F.to Il Direttore Sanitario  
dott. G. D'Onofrio

**VISTI** il D.Lgs. 6 novembre 2007 n. 191 “Attuazione della direttiva 2004/23/CE sulla definizione delle norme di qualità e di sicurezza per la donazione, l’approvvigionamento, il controllo, la lavorazione, la conservazione, lo stoccaggio e la distribuzione di tessuti e cellule umani”, che all’art. 21 comma 5 prevede che in caso di cessazione delle attività per qualsivoglia ragione, gli istituti dei tessuti sono tenuti a porre in atto procedure per garantire che i tessuti e le cellule stoccati, in conformità al consenso informato o all’espressione di volontà o all’autorizzazione alla donazione debitamente acquisiti, siano trasferiti ad altro istituto dei tessuti autorizzato ed accreditato ai sensi dell’art. 6 del citato D.Lgs.;

il D.Lgs. 25/01/2010 n. 16 recante *Attuazione delle direttive 2006/17/CE e 2006/86/CE, che attuano la direttiva 2004/23/CE per quanto riguarda le prescrizioni tecniche per la donazione, l’approvvigionamento e il controllo di tessuti e cellule umani;*

**CONSIDERATO** che presso l’Azienda Ospedaliera Universitaria “Federico II” di Napoli è operativo il Centro di Riferimento Regionale di Procreazione Medicalmente Assistita (PMA), afferente all’Unità Operativa Complessa di Ginecologia e Ostetricia - Centro di Sterilità, del DAI di Materno Infantile, identificato quale struttura Hub per la Oncofertilità in Campania;

che presso l’Azienda Ospedaliera Universitaria “L. Vanvitelli” è operativa l’Unità Operativa Complessa di Ginecologia, Ostetricia e Fisiopatologia della Riproduzione a cui afferisce il Centro di Sterilità;

che la predetta A.O.U. “L. Vanvitelli” si è attivata per stabilire le misure da adottare in caso di eventi avversi gravi o di chiusura o cessazione delle attività mediante il trasferimento delle coppie o cellule stoccate presso l’Unità Operativa Complessa di Ginecologia, Ostetricia e Fisiopatologia della Riproduzione a cui afferisce il Centro di Sterilità presso altro Centro autorizzato o accreditato;

che tra l’Azienda Ospedaliera Universitaria “L. Vanvitelli” e questa A.O.U. Federico II intercorrono rapporti di collaborazione sul piano didattico-scientifico e assistenziale e che il Direttore del Centro di Riferimento Regionale di Procreazione Medicalmente Assistita (PMA), afferente all’Unità Operativa Complessa di Ginecologia e Ostetricia - Centro di Sterilità, del DAI di Materno Infantile di questa Azienda, ha manifestato la disponibilità ai fini del trasferimento dei gameti e/o degli embrioni congelati e stoccati presso l’ “A.O.U. L. Vanvitelli”;

**VISTA** la nota assunta al protocollo di questa Azienda al n. 11257 del 21/06/2019, con la quale l’Azienda Ospedaliera Universitaria “L. Vanvitelli” ha trasmesso la delibera n. 797 del 21/06/2019 e il protocollo d’intesa, stilato ai sensi del citato Decreto Legislativo n. 191/2007 e successivo Decreto Legislativo n. 16/2010, per la sottoscrizione mediante apposizione di firma digitale;

**CONSIDERATO** che nessun onere è previsto a carico Di questa Azienda per effetto della stipula del protocollo d’intesa in parola;

**RITENUTO** di poter procedere, quindi, alla sottoscrizione mediante apposizione di firma digitale del protocollo d’intesa trasmesso l’Azienda Ospedaliera Universitaria “L. Vanvitelli” e che costituisce parte integrante della presente Deliberazione;

**ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

- sottoscrivere, mediante apposizione di firma digitale, il protocollo d'intesa tra questa A.O.U. "Federico II" e l'Azienda Ospedaliera Universitaria "L. Vanvitelli", stilato ai sensi del citato Decreto Legislativo n. 191/2007 e successivo Decreto Legislativo n. 16/2010, per regolamentare, in caso di cessazione delle attività per qualsivoglia ragione, le procedure per garantire che i tessuti e le cellule stoccati, in conformità al consenso informato o all'espressione di volontà o all'autorizzazione alla donazione debitamente acquisiti, siano trasferiti da un istituto dei tessuti all'altro, autorizzato ed accreditato ai sensi delle citate disposizioni di legge.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
(dott. R. Magro)

F.to Il Responsabile del procedimento  
dott.ssa R. Caltavuturo

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**LETTA** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

**PRESO ATTO** che il Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

### **D E L I B E R A**

per i motivi su esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati :

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to **IL DIRETTORE GENERALE**  
dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario  
Sig.ra Alessandra BARRETTA

E' divenuta esecutiva il.....

F.to Il Funzionario  
Sig.ra Alessandra BARRETTA

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario  
Sig.ra Alessandra BARRETTA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI  
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario  
Sig.ra Alessandra BARRETTA