



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 563

del 28.06.2019

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Affari Generali

Oggetto: Adozione modelli per “Accesso Civico” - Tavolo Tecnico per la Rete della Trasparenza del S.S.R.

Proponente il Direttore dell’U.O.C. Gestione Affari Generali, che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell’istruttoria effettuata, attesta che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Affari Generali
Dott.ssa Patrizia SPERANZA

Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2019 conto preso nota costi /

F.to Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie
Dott. Rosario MAGRO

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Natale LO CASTRO

F.to Il Direttore Sanitario
Dott. Gaetano D’ONOFRIO

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali

Premesso che, dal 2018, l'A.O.U. è parte della Rete della Trasparenza del S.S.R., costituita in seno alla *I Commissione Consiliare Speciale della Regione Campania "per la trasparenza, per il controllo delle attività della Regione e degli enti collegati e dell'utilizzo di tutti i fondi"* ;

Considerato che tale tavolo, costituito dai dirigenti Responsabili della Trasparenza delle AA.SS.LL., delle Aziende Ospedaliere e delle Aziende Ospedaliere Universitarie della Regione Campania, ha l'intento principale di fare rete nello scambio di "*best practies*" e di elaborazione di procedure comuni negli adempimenti e nelle problematiche connesse alla trasparenza nelle strutture del Servizio Sanitario Regionale;

Tenuto conto che, nell'ambito dei lavori del suddetto Tavolo, è stato prodotto e condiviso un modello comune per l'accesso civico, nel rispetto delle prescrizioni normative ed delle linee guida ANAC, con particolare riferimento alle delibere nn. 1309 e 1310 del 28.12.2016, come aggiornate alla luce delle modifiche apportate dal D.Lgs.33/13 ;

Considerato che questa A.O.U. sulla base delle condivisioni della suddetta Rete, ha adeguato l'apposita sezione del sito web istituzionale "*Amministrazione Trasparente*", dedicata all'accesso civico, ai suddetti modelli comuni;

Letta la comunicazione inoltrata dal Consiglio Regionale della Campania - *I Commissione Consiliare Speciale (per la trasparenza, per il controllo delle attività della Regione e degli enti collegati e dell'utilizzo di tutti i fondi)*, prot. 128 del 09.05.2019, acquisita al n. 8545 del protocollo aziendale in pari data, avente ad oggetto: "*Rete della Trasparenza del S.S.R. Trasmissione dell'HOME Accesso civico*", di trasmissione dei suddetti schemi;

Preso atto che il Tavolo tecnico per la Rete della Trasparenza del S.S.R. ha predisposto, altresì, l'*Home Accesso* (Accesso Atti), disponibile anche nel sito della Rete stessa nella quale sono presenti, tra l'altro, i modelli di istanza di accesso civico semplice, accesso generalizzato (F.O.I.A.), opposizione del controinteressato alla richiesta di accesso civico generalizzato (c.d. FOIA) e richiesta di riesame istanza di accesso civico generalizzato;

Ritenuto, pertanto, di dover adottare gli schemi dei modelli summenzionati, prodotti dal Tavolo tecnico per la Rete della Trasparenza del S.S.R., già, tra l'altro, presenti nell'apposita sezione del sito web istituzionale "*Amministrazione Trasparente*", nella sezione "*altri contenuti*";

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int. e che lo stesso trova risponidenza nel documento di budget,

PROPONE

Per quanto indicato in premessa, l'adozione del deliberato che segue:

Adottare gli schemi di modelli comuni per "*Accesso Civico*" predisposti dal Tavolo Tecnico per la Rete della Trasparenza del S.S.R., costituita in seno alla *I Commissione Consiliare Speciale della Regione Campania "per la trasparenza, per il controllo delle attività della Regione e degli enti collegati e dell'utilizzo di tutti i fondi"*, relativi alle istanze di accesso civico semplice, accesso generalizzato (F.O.I.A.), opposizione del controinteressato alla richiesta di accesso civico generalizzato (c.d. FOIA) e richiesta di riesame istanza di accesso civico generalizzato;

Dare atto che i succitati schemi sono disponibili nell'apposita sezione del sito web istituzionale "*Amministrazione Trasparente*", nella sezione "*altri contenuti*".

F.to Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Giulia Rossana RICCIO

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali
Dott.ssa Patrizia SPERANZA

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali,
Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. ed int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo VIGGIANI

Data consegna _____

P.O. Segreteria generale, Protocollo, Coordinamento relazioni con Enti e Organi istituzionali

Si dichiara che la presente delibera:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/09
il _____

F.to Il Funzionario
Sig. Giacomo Iazzetta

E' divenuta esecutiva il _____

F.to Il Funzionario
Sig. Giacomo Iazzetta

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Sig. Giacomo Iazzetta

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Sig. Giacomo Iazzetta