



Gestione Personale Socio Sanitario

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **513**

del **17.06.2019**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Dott.ssa Scotto Di Perta Miranda – Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Pediatrico - cessata per dimissioni a decorrere dal 16/06/2019.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
dott. Rosario Magro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane attesta che la riduzione di spesa scaturente dalla presente deliberazione viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2019: preso nota centri di costo.../.....

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
dott. Rosario Magro
per delega Dott. Vitiello Antonio

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
dott. Natale Lo Castro

F.to Il Direttore Sanitario
dott. Gaetano D'Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Premesso che con deliberazione n. 873 del 18/12/2017 quest'Azienda ha autorizzato l'indizione di un avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato di n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Pediatrico;

che con delibera n.456 del 26/06/2018 sono stati approvati gli atti del suddetto avviso pubblico, ivi inclusa la graduatoria di merito;

che con successive deliberazioni n. 621 del 28/09/2018 e n. 326 del 30/04/2019 è stato autorizzato lo scorrimento della graduatoria di merito del succitato avviso pubblico nella quale la Dott.ssa Scotto Di Perta Miranda, è risultata utilmente collocata;

Visti Gli art. 57 e 58 del CCNL 2016/2018 che disciplinano i contratti di lavoro a tempo determinato;

l'art. 58 comma 2 del sopracitato contratto che individua in 4 settimane il periodo di prova e che stabilisce che in qualunque momento del periodo di prova ciascuno delle parti può recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso;

Il contratto di lavoro a tempo determinato, della durata di 8 mesi, stipulato tra l'Azienda Ospedaliera Universitaria e la Dott.ssa Scotto Di Perta Miranda con decorrenza 01/06/2019;

L'istanza della Dott.ssa Scotto Di Perta Miranda del 14/06/2019, acquisita agli atti con protocollo n.10855 del 17/06/2019 con la quale chiede la cessazione dal contratto per dimissioni volontarie in quanto vincitrice di concorso a tempo indeterminato presso altra Azienda, a decorrere dal 16/06/2019;

Ritenuto di poter accogliere la richiesta formulata e, per gli effetti, di confermare la cessazione per dimissioni della dott.ssa Scotto Di Perta Miranda, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Pediatrico, a decorrere dal 16/06/2019, in quanto vincitrice di concorso a tempo indeterminato presso altra Azienda;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

- 1) A decorrere dal 16/06/2019 la dott.ssa Scotto Di Perta Miranda, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Pediatrico, è cessata dal servizio per dimissioni volontarie in quanto vincitrice di concorso a tempo indeterminato presso altra Azienda,

- 2) L'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie definirà gli aspetti economici relativi alla cessazione della dott.ssa Scotto Di Perta Miranda.

F.to Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Galiero Cristina

F.to Il Direttore ad i dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Rosario Magro

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna _____

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario
Sig. Giacomo Iazzetta

E' divenuta esecutiva il 17.06.2019

F.to Il Funzionario
Sig. Giacomo Iazzetta

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Sig. Giacomo Iazzetta

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Sig. Giacomo Iazzetta