



**P.O. Reclutamento Personale
e Gestione Specialistica Ambulatoriale**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **510**

del **17.06.2019**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. 1 (una) unità con la quale stipulare contratto di diritto privato ai sensi dell'art. 15 octies D.Lgs 502/92, per la realizzazione del Progetto denominato "Umanizzazione del percorso riabilitativo del bambino ipoacustico" Linea progettuale 2.1 (AP 20/2018) - **Approvazione Atti**

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Rosario Magro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2019:conto 51701010800 centri di costo.....

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
Dott. Rosario Magro
Per delega Dott. Antonio Vitiello

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Natale Lo Castro

F.to Il Direttore Sanitario
Dott. Gaetano D'Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

- Premesso** che, con Deliberazione n. 649 del 08/10/2018 è stata autorizzata, ai sensi dell'art.15 octies del D.Lgs. 502/01, l'indizione di un Avviso Pubblico per titoli e colloquio, per il reclutamento, a tempo determinato (dieci mesi, per n. 18 ore settimanali) di n. 1 unità con la quale stipulare un contratto di diritto privato, in possesso di Diploma di Scuola Media Superiore, Patente Europea del Computer (ECDL) o titolo equivalente, buona conoscenza della lingua inglese ed in possesso, altresì di comprovata competenza ed esperienza professionale nei seguenti ambiti:
- Gestione attività amministrative: archiviazione ed organizzazione documenti cartacei ed elettronici, compiti di segreteria, attività di informazione, collaborazione ad attività di programmazione.
 - Utilizzo dei principali applicativi informatici (Internet, posta elettronica, pacchetti Office);
 - Utilizzo dei diversi sistemi multimediali, data base, smartphone, tablet;
 - Progettazione ed implementazione banche dati.

- Visti** la Deliberazione n. 890 del 31/12/2018 con la quale è stata nominata la Commissione esaminatrice della Selezione medesima, nella seguente composizione:
- Dott. Rosario Magro (Presidente);
 - Dott. Giuseppe Marzocchi (Componente);
 - Prof.ssa Nunzia Montuori (Componente);
 - Dott.ssa Immacolata Bocchetti (Segretario).

i Verbali n.1 del 20/02/2019, n.2 del 21/05/2019 allegati alla presente Deliberazione per formarne parte integrante e contenenti - rispettivamente - la valutazione dei titoli e le risultanze della prova colloquio con la sotto riportata graduatoria di merito, redatta dalla Commissione su citata:

N	NOMINATIVI	TIT	COLL	TOT
1.	NARDO ROSSANA	19,75	50,00	69,75
2.	CRISCUOLO DANILO	11,00	50,00	61,00
3.	IOVINO OLIMPIA (precede per età)	8,00	50,00	58,00
4.	SCUTO GIANLUCA	8,00	50,00	58,00
5.	GUARRACINO ANTONIETTA	11,25	44,00	55,25
6.	DI COSTANZO IDA	11,50	42,00	53,50
7.	FERRO FABRIZIO	11,25	42,00	53,25
8.	SASSO ROSALIA (precede per età)	6,00	44,00	50,00
9.	TENAGLIA MONICA	12,00	38,00	50,00
10.	FIORILLO MARTINA	9,50	40,00	49,50
11.	ARIANNA MICHELE	9,25	40,00	49,25
12.	ACQUAVIVA ALESSIA	9,00	38,00	47,00
13.	D'AUGUSTO CARMELA	8,75	38,00	46,75
14.	LUBRANO MARIA ROSARIA	6,00	40,00	46,00
15.	ACANFORA SALVATORE	3,50	42,00	45,50
16.	PERRONE FRANCA	10,75	36,00	46,75
17.	SARNATARO NICOLA PIO	2,50	42,00	44,50
18.	PAPA MARIA	6,00	38,00	44,00
19.	PICCIRILLO GIUSEPPE (precede per età)	5,00	38,00	43,00
20.	AMATO GIULIA	3,00	40,00	43,00
21.	BUONO ANTONIO (precede per età)	6,00	36,00	42,00
22.	MANCINI MARIARCA (precede per età)	4,00	38,00	42,00
23.	BRUNO ALBERTO (precede per età)	6,00	36,00	42,00
24.	MANZO PAOLA (precede per età)	6,00	36,00	42,00

N	NOMINATIVI	TIT	COLL	TOT
25.	CAPONE ENRICO	6,00	36,00	42,00
26.	FUSCO CLAUDIA	3,00	36,00	39,00

Ritenuto di dover approvare tutti i lavori della Commissione esaminatrice - ivi inclusa la graduatoria di merito - e, conseguentemente, di autorizzare la stipula del contratto di diritto privato ai sensi dell'art. 15 octies D.Lgs 502/92, con il candidato segnato in grassetto nella graduatoria su riportata, riservandosi di scorrere la stessa in caso di rinuncia da parte del vincitore;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per le motivazioni esposte nelle premesse della presente Deliberazione e che qui si intendono integralmente riportate:

1. Di approvare tutti gli atti - ivi inclusa la graduatoria di merito di sotto riportata – relativi all' Avviso Pubblico per titoli e colloquio, per il reclutamento, a tempo determinato (dieci mesi per n. 18 ore settimanali) di n. 1 unità con la quale stipulare un contratto di diritto privato, in possesso del Diploma di Scuola Media Superiore e Patente europea del Computer (ECDL) o titolo equipollente; in possesso altresì, oltre che di una buona conoscenza della lingua inglese, di comprovata competenza ed esperienza professionale, così come descritto in premessa, secondo le valutazioni contenute nei Verbali citati nelle premesse della presente Deliberazione e redatti dalla Commissione all'uopo nominata:

N	NOMINATIVI	TIT	COLL	TOT
1.	NARDO ROSSANA	19,75	50,00	69,75
2.	CRISCUOLO DANILO	11,00	50,00	61,00
3.	IOVINO OLIMPIA (precede per età)	8,00	50,00	58,00
4.	SCUTO GIANLUCA	8,00	50,00	58,00
5.	GUARRACINO ANTONIETTA	11,25	44,00	55,25
6.	DI COSTANZO IDA	11,50	42,00	53,50
7.	FERRO FABRIZIO	11,25	42,00	53,25
8.	SASSO ROSALIA (precede per età)	6,00	44,00	50,00
9.	TENAGLIA MONICA	12,00	38,00	50,00
10.	FIORILLO MARTINA	9,50	40,00	49,50
11.	ARIANNA MICHELE	9,25	40,00	49,25
12.	ACQUAVIVA ALESSIA	9,00	38,00	47,00
13.	D'AUGUSTO CARMELA	8,75	38,00	46,75
14.	LUBRANO MARIA ROSARIA	6,00	40,00	46,00
15.	ACANFORA SALVATORE	3,50	42,00	45,50
16.	PERRONE FRANCA	10,75	36,00	46,75
17.	SARNATARO NICOLA PIO	2,50	42,00	44,50
18.	PAPA MARIA	6,00	38,00	44,00
19.	PICCIRILLO GIUSEPPE (precede per età)	5,00	38,00	43,00
20.	AMATO GIULIA	3,00	40,00	43,00
21.	BUONO ANTONIO (precede per età)	6,00	36,00	42,00
22.	MANCINI MARIARCA (precede per età)	4,00	38,00	42,00
23.	BRUNO ALBERTO (precede per età)	6,00	36,00	42,00
24.	MANZO PAOLA (precede per età)	6,00	36,00	42,00

N	NOMINATIVI	TIT	COLL	TOT
25.	CAPONE ENRICO	6,00	36,00	42,00
26.	FUSCO CLAUDIA	3,00	36,00	39,00

2. Di procedere alla stipula di contratto di diritto privato, ai sensi dell'art. 15 octies D.Lgs 502/92, con la Sig.ra Nardo Rossana, nata a Napoli il 29/02/1960, collocata al 1° posto della su riportata graduatoria di merito, con riserva di scorrimento della stessa in caso di rinuncia da parte del vincitore.
3. Di fissare in mesi dieci a decorrere dalla data indicata nel contratto, la durata del contratto suddetto.
4. Per lo svolgimento dell'incarico al vincitore sarà corrisposto il compenso complessivo lordo previsto dal C.C.N.L. Comparto Sanità per il profilo professionale oggetto del presente Avviso, a fronte di un impegno orario di 18 ore settimanali e saranno applicati tutti gli istituti previsti dal citato C.C.N.L..
5. La spesa scaturente dalla presente Deliberazione graverà a carico del conto del bilancio Aziendale nel quale sono confluiti i fondi regionali erogati per la realizzazione del Progetto denominato "Umanizzazione del percorso riabilitativo del bambino ipoacustico" Linea progettuale 2.1 (AP 20/2018)" assegnato alla UOC di Audiologia del DAI Testa Collo di questa AOU.

F.to Il Direttore ad i dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Rosario Magro

F.to Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Daniela Spadea

IB

IL DIRETTORE GENERALE

LETTA la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

PRESO ATTO che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to **IL DIRETTORE GENERALE**
Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna _____

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario
Sig. Iazzetta Giacomo

E' divenuta esecutiva il 17.06.2019

F.to Il Funzionario
Sig. Iazzetta Giacomo

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Sig. Iazzetta Giacomo

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Sig. Iazzetta Giacomo